

Protokół Nr XI/07
z Sesji Rady Miejskiej w Sławkowie
odbytej w dniu 15 czerwca 2007 r.

Ustawowa liczba radnych - 15
Obecny skład Rady - 15
Obecnych radnych - 12
Nieobecni radni: Kempiański Julian, Pacula Wojciech, Pięta Marcin.

zgodnie z listą obecności stanowiącą **załącznik Nr 1** do niniejszego protokołu.

Miejsce Sesji: Sala Obrad Urzędu Miasta przy ul. Łosińskiej 1.

Czas trwania obrad: 16⁰⁰ - 20⁰⁰

Ad. 1. Otwarcie Sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.

Otwarcia Sesji dokonał Przewodniczący Rady Miejskiej **Henryk Drzewiecki** witając:

- Burmistrza Miasta **Małgorzatę Reczko,**
- Zastępcę Burmistrza Miasta **Zbigniewa Tarmasa,**
- radnych,
- Skarbnika Miasta **Agatę Ślęzak,**
- Radcę Prawnego **Rafała Kolano,**
- Kierownika Miejskiego Ośrodka Kultury **Ewę Wolską,**
- Dyrektora Szkoły Podstawowej **Elżbietę Latosińską,**
- przybyłych mieszkańców Sławkowa.

Na podstawie listy obecności stwierdził, że Rada uprawniona jest do podejmowania prawomocnych uchwał i wniosków, gdyż przy otwarciu Sesji uczestniczyło 11 radnych. Liczba radnych wzrosła w trakcie obrad do 12.

Ad. 2. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.

Przewodniczący Rady Miejskiej **Henryk Drzewiecki** zaproponował porządek obrad jaki radni otrzymali w zawiadomieniach. Propozycji zmian nie zgłoszono, po czym Rada przy 13 głosach „za” przyjęła następujący **porządek obrad Sesji:**

1. Otwarcie Sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.
3. Przyjęcie protokołu z ostatniej Sesji.
4. Powołanie Komisji Uchwał i Wniosków.
5. Informacja Burmistrza Miasta o pracy w okresie między Sesjami.
6. Interpelacje i wnioski.

7. Ocena funkcjonowania MOK – organizacja pracy, zatrudnienia oraz wyników działalności artystycznej i propagowania kultury w społeczeństwie.
8. Przegląd stanu bazy i szlaków turystycznych w mieście.
9. Syntetyczna ocena organizowanych imprez i uroczystości miejskich w miesiącu maju.
10. Podjęcie uchwał i wniosków.
11. Sprawy bieżące, w tym informacja radnych powiatowych o działalności Rady Powiatowej w Będzinie.
12. Zakończenie.

Pełna treść zawiadomienia dla radnych, zaproszeń dla gości oraz dla mieszkańców miasta stanowią **załączniki Nr 2, 3, i 4** do protokołu.

Ad. 3. Przyjęcie protokołu z ostatniej Sesji.

Protokół z Sesji Nr X/07 z dnia 18 maja 2007 r. został przyjęty przy 12 głosach „za” i 1 „wstrz. się od głosu” z uwagami radnej Jadwigi Szewczyk złożonymi na piśmie.

Ad. 4. Powołanie Komisji Uchwał i Wniosków.

Po zamknięciu listy przy 12 głosach „za”, Rada również przy 12 głosach „za” powołała Komisję Uchwał i Wniosków w składzie:

- Grażyna Proszczek,
- Grażyna Skubis,
- Jadwiga Szewczyk.

Ad. 5. Informacja Burmistrza Miasta o pracy w okresie między Sesjami.

Informację złożyła Burmistrz Miasta **Małgorzata Reczko** i stanowi ona **załącznik Nr 5** do protokołu.

Radna **Jadwiga Szewczyk** zapytała czy zostanie uwzględniona pisemna prośba mieszkanki ulicy Browarnej Marii Janeczek dotycząca przesunięcia zamontowanego spawalnicza ruchu sprzed jej posesji w kierunku szkoły podstawowej. Prośbę swą motywuje nadmiernym hałasem przy jej posesji z powodu nagłego hamowania szczególnie samochodów ciężkich, a ponadto budynek, w którym mieszka posiada bardzo słabe fundamenty i zachodzi obawa przed ich pękaniem.

- Zastępca Burmistrza **Zbigniew Tarmas** udzielił odpowiedzi, że procedura przesunięcia progu jest taka sama jak jego montażu i wymaga szeregu uzgodnień z odpowiednimi instytucjami. Ponadto poinformował, że biorąc pod uwagę skargi mieszkańców ulicy Hrubieszowskiej w zakresie przekraczania prędkości pojazdów, na ulicy tej zostaną zamontowane 2 fotoradary, tj. tuż za przejazdem kolejowym oraz w pobliżu kapliczki.

Ad. 6. Interpelacje i wnioski.

Pan **Henryk Kolczyk** w swej wypowiedzi stwierdził, że Ref. ds. Architektury, Inwestycji i Gospodarki Gruntami w obecnym składzie osobowym jest przeciążony zakresem obowiązków i zapytał czy zostanie wzmocniony o dodatkowy etat?

- Zastępca Burmistrza **Zbigniew Tarmas** zapytał czy Wspólnota Leśna po złożeniu jakiegokolwiek wniosku i w jakiegokolwiek sprawie nie otrzymała czegoś w ustawowym terminie?
- Pan **Henryk Kolczyk** odpowiedział, że nie było takiego przypadku.
- Burmistrz Miasta **Małgorzata Reczko** uzupełniła, że zostaną dokonane pewne przesunięcia etatowe wewnętrzne, a przyczyną opóźnień tych przesunięć jest konieczność przyuczenia danego pracownika do nowego stanowiska pracy. Ponadto w II półroczu zostanie przeprowadzone badanie zarządzania jakością. Każdy pracownik powinien wiedzieć czym zajmuje się inny pracownik w Urzędzie Miasta. Poinformowała również, że zamierza ustanowić jedną osobę w Ref. FN do ściągania wszelkich należności finansowych. W związku z zapytaniem Pana Henryka Kolczyka czy zaległości finansowe dotyczą firm czy osób fizycznych odpowiedziała, że i firmy i osoby fizyczne posiadają zaległości w opłatach.

Dyrektor Szkoły Podstawowej **Elżbieta Latosińska** podziękowała radnym za przydzielenie środków finansowych na przeprowadzanie prac remontowych budynku szkoły oraz radnej Grażynie Bierońskiej za propozycję wystąpienia do Zarządu Wspólnoty Leśnej o przydzielenie środków finansowych, dzięki którym został wykonany monitoring szkoły. Ponadto poinformowała o bieżących pracach remontowych przy budynku szkoły w okresie wakacji.

Pan **Marian Wrześniak** przytoczył fragmenty artykułów z różnych numerów „Kurier Sławkowski” i zwrócił się o wyjaśnienie tych zapisów na temat:

- Informacji Burmistrza Miasta odnośnie wyników pokontrolnych NIK, z których wynika kwestia nieprawidłowości w dokumentacji dotyczącej projektowania i realizacji sieci kanalizacyjnej w południowej części miasta oraz budowy oczyszczalni ścieków na Burkach, wskutek czego groził nam zwrot do skarbu państwa kwoty ponad 1 mln zł.,
- uchwalenia budżetu miasta w innej wysokości na początku roku budżetowego, a inne wykonanie na koniec roku.

Ponadto:

- zapytał kiedy będzie wykonany dalszy etap budowy chodnika przy ulicy Wrocławskiej?
- czyją własnością jest Karczma i ile kosztował jej remont? Miał również zastrzeżenia do umowy dzierżawy na Karczmę, która została zawarta na okres 15 lat. Nigdy nie uzyskał od byłego Burmistrza odpowiedzi o całkowitych kosztach remontu Karczmy.
- stwierdził, że minęły 4 lata kadencji byłego Burmistrza Miasta Bronisława Goraja i nie widzi postępu przygotowań do budowy nowej drogi do Euroterminala.

W odpowiedzi na pytania, Burmistrz Miasta **Małgorzata Reczko** poinformowała:

- o przebiegu realizacji zadania pn. „Budowa oczyszczalni ścieków wraz z kanalizacją sanitarną w Zlewni CDE dla obsługi Euroterminalu w Sławkowie” oraz przedstawiła procedurę rozliczenia dotacji z budżetu państwa w ramach „Kontraktu Wojewódzkiego na lata 2005-2006”. Zadanie zostało zakończone i oddane do użytku, a Euroterminal nadal nie został podłączony do sieci. Ostatecznie odbyło się szereg spotkań i rozmów z Wojewodą Śląskim oraz Wicewojewodą, a sprawa jest w toku analizy w Ministerstwie Finansów.
- Austeria nadal jest własnością miasta. Z uwagi na zakres robót remontowych jaki został wykonany, została zawarta umowa pomiędzy poprzednim Burmistrzem Miasta na okres 15 lat. Koszty remontu były pokryte z różnych źródeł. Aktualnie Austeria jest lokalem o wysokim poziomie. Poinformowała o fakcie, że poddzierżawca wystąpił z wnioskiem do Marszałka Województwa Śląskiego o wpisanie dwóch potraw, tj.: polewki na maślanec z ziemniakami oraz bobu na Listę Produktów Tradycyjnych dla danego regionu i są pierwszymi w historii naszego miasta. Obie potrawy, ich nazwy oraz pochodzenie będą chronione prawem. Polewka prezentowana była między innymi podczas Festiwalu Kuchni Śląskiej w Ogrodzieńcu, natomiast dania bobowe prezentowane były na konkursie kulinarnym w Chorzowie, gdzie rolada bobowa zdobyła I miejsce.
- Zastępca Burmistrza **Zbigniew Tarmas** poinformował, że w związku z nowelizacją ustawy o zamówieniach publicznych, która wchodzi w życie w czerwcu, zostanie uruchomiona procedura przetargowa na wykonawcę kolejnego etapu budowy chodnika przy ulicy Wrocławskiej. Koszt zadania kształtuje się na wysokości 200.000 zł.

Radna **Małgorzata Kostka** zapytała czy zakres robót remontowych Szkoły Podstawowej obejmuje wymianę drzwi wejściowych oraz likwidację kortu tenisowego. Poinformowała, że realizowany będzie od nowego roku szkolnego projekt przyrodniczy w ramach programu Sokrates Comenius. Niezbędne będą informacje jaki obszar wokół Zespołu Szkół może być wykorzystany pod urządzenie ogródka warzywnego, skalnika, oczka wodnego, ustawienie altany, ławeczek, kręgu na ognisko, grilla, posadzenie drzewek i krzewów ozdobnych. Konieczne jest wytyczenie terenu zgodnie z planem zagospodarowania przestrzennego i sporządzenie rysunku. Czy planowane jest ogrodzenie terenu Zespole Szkół, w jakim terminie, gdyż ułatwiłoby to założenie szkolnego ogrodu? Zapytała czy można liczyć na pomoc finansową Urzędu Miasta w zakresie udostępnienia środków transportu i maszyn do przygotowania terenu pod ogród, w tym usunięcie płyt betonowych, wyrównanie terenu, przywóz i nasypanie ziemi? Zwróciła się również o poprawę nawierzchni ulicy Zagródki.

Do wniosków tych odniosła się Burmistrz Miasta **Małgorzata Reczko** stwierdzając, że radni powinni znać wysokość dochodów i wydatków budżetowych miasta na 2007 r., wydatków tzw. sztywnych oraz zasady konstrukcji budżetu miasta. Na początku roku szkolnego znane były potrzeby i takiego wniosku do projektu budżetu nie było.

W przypadku pozyskania dodatkowych środków, nastąpi weryfikacji bieżących potrzeb i wówczas można liczyć na dodatkowe środki jeszcze w tym roku budżetowym. We wrześniu tego roku należy zgłaszać nowe wnioski na rok 2008. Ponadto zaproponowała zorganizowanie szkolenia na początku września przede wszystkim dla nowych radnych na temat zasad konstrukcji budżetu miasta.

Radny **Leszek Mistela**, w imieniu mieszkańca ulicy Świerkowej Pana **Mariana Lorenca** zgłosił następujące wnioski: naprawę nawierzchni drogi, budowę oświetlenia, doprowadzenie wodociągu. Ponadto zapytał jakie są zamierzenia w zakresie terenu i rozsypujących się fundamentów przy Zespole Szkół oraz jakie są możliwości zaniechania przyczepiania się do kół asfaltu na drogach? Zgłosił również konieczność naprawy fragmentu ulicy PCK w kierunku ulicy Zawalnej po przeprowadzonych wykopach.

Zastępca Burmistrza **Zbigniew Tarmas** wypowiedział się na temat asfaltowania dróg informując, że wysoka temperatura powoduje przyczepianie się asfaltu do kół samochodów, ale w ramach reklamacji wykonawca zadeklarował położenie warstwy asfaltu o odpowiedniej granulacji. Roboty te zostaną wykonane na początku lipca przy okazji naprawy nawierzchni ulicy Legionów Polskich. W zakresie rozsypujących się fundamentów przy Zespole Szkół poinformował, że na najbliższej Sesji Rady Miejskiej zostanie przedłożony projekt uchwały o sprzedaży w takim stanie jak jest. W przypadku braku chętnych, muszą zostać zabezpieczone środki w budżecie w roku 2008 do rozbiórki fundamentów i dopiero ogłoszenie kolejnego przetargu na sprzedaż samej działki.

Radny **Paweł Sobieszek** poinformował o bardzo złym stanie technicznym drogi oraz chodników ulicy Kozłowskiej, która znajduje się w centrum miasta.

– Zastępca Burmistrza **Zbigniew Tarmas** poinformował, że koszt położenia samego asfaltu nie jest taki drogi, natomiast przed jego położeniem należałoby wymienić całą infrastrukturę. Podał przykład projektu wykonania remontu kompleksu ulic Mały Rynek, Kościelna, Staropocztowa, który obejmuje wymianę całej infrastruktury, a w dalszym etapie dopiero położenie nawierzchni. Remont ten zostanie wykonane przy udziale środków unijnych.

Radna **Jadwiga Szewczyk** zwróciła się o spowodowanie ustawienia znaku drogowego „Zakaz zatrzymywania i postoju” przy ulicy Świętojańskiej na odcinku Kościółka Św. Jakuba z powodu braku widoczności dla kierowców wyjeżdżających z ulicy Św. Jakuba na ulicę Świętojańską.

– Zastępca Burmistrza **Zbigniew Tarmas** poinformował, że w świetle obowiązujących przepisów taki znak drogowy nie jest potrzebny.

Radny **Marcin Flak** wypowiedział się na temat wstępnych kosztów szacunkowych wykonania projektu oraz kosztorysu inwestorskiego siłowni przy Zespole Szkół. Jego zdaniem wyliczona kwota około 600 tyś. zł wraz z podatkiem VAT jest bardzo wygórowana. Przeprowadził wstępne rozmowy z Panem Józefem Pustułką, który podała przybliżone koszty w wysokości 180 tyś. zł.

- wywiązała się polemika na temat różnicy kosztów pomiędzy radnymi Leszkiem Mistelą, Marcinem Flakiem a Zastępcą Burmistrza Zbigniewem Tarmasem, który poinformował o zasadach wyboru wykonawców zadań wyłanianych w drodze przeprowadzonej procedury przetargowej. Zaznaczył, że nie zawsze wybierany jest tańszy wykonawca.

Przewodniczący Rady Miejskiej **Henryk Drzewiecki** zaproponował złożenie oferty, a komisja przetargowa dokona odpowiedniego wyboru.

Innych wniosków i interpelacji nie było.

Ad. 7. Ocena funkcjonowania MOK – organizacja pracy, zatrudnienia oraz wyników działalności artystycznej i propagowania kultury w społeczeństwie.

Radni otrzymali w materiałach na Sesję pisemną informację na temat funkcjonowania MOK. Informacja ta stanowi **załącznik Nr 6** do protokołu.

Przewodnicząca Komisji ds. oświaty, kultury, zdrowia i spraw społecznych **Małgorzata Kostka** poinformowała, że Komisja dokonała analizy opracowanych materiałów i stwierdziła, że Ośrodek posiada bardzo dużo zamierzeń i potrzeb finansowych i bez pomocy środków unijnych nie będzie możliwości rozwoju i realizacji zamierzonych zadań. Zgłosiła, że Komisja wspólnie z Komisją ds. budżetu oraz gospodarki komunalnej i inwestycji **zawnioskowała** o zwołanie pilnego spotkania Burmistrza Miasta, Dyrektora MOK oraz Kierownika Referatu ds. Rozwoju Miasta, celem którego będzie omówienie możliwości pozyskania środków unijnych na rzecz kultury w mieście poprzez złożenie wniosków w ramach tzw. projektów „miękkich lub twardych” wymagających dużych nakładów finansowych.

Wniosek został skierowany do Komisji Uchwał i Wniosków.

Przewodnicząca Komisji ds. budżetu, gospodarki komunalnej i inwestycji **Grażyna Proszczek** w imieniu Komisji poinformowała, że Komisja dokonała analizy stanu technicznego i kosztów remontu zarówno starego budynku administracyjnego jak i głównego MOK oraz propozycję Dyrektora dotyczącą rozbiórki budynku byłej workowni. Biorąc pod uwagę stronę gospodarczą, wydała opinię o jego rozbiórce. Ponadto Komisja była zdania, że ponieważ stary budynek administracyjny dzierżawi tylko jedna Firma, a w tym budynku nie ma prowadzonej działalności statutowej, zatem podtrzymuje wcześniejszy wniosek o przekazaniu budynku pod administrację Miejskiemu Zarządowi Budynków Komunalnych z przeznaczeniem na mieszkania komunalne.

Dyrektor MOK **Ewa Wolska** wypowiedziała się ogólnie na temat funkcjonowania Ośrodka i jego stanu technicznego. Zaznaczyła, że obiekt był oddany do użytku 15 lat temu i pomimo pewnych usterek, na ówczesne czasy był on bardzo nowoczesnym i funkcjonalnym obiektem.

Meble i niektóre urządzenia zostały przeniesione z Karczmy, w której miał siedzibę MOK. Brak systematycznych nakładów na remonty bieżące jak również na skutek braku sukcesywnego doposażania, przyczyniły się do takiego stanu technicznego w jakim aktualnie się znajduje. Wyliczone przybliżone koszty remontu oraz niezbędne zakupy, wynikają z nowoczesnych technologii i merytorycznej działalności. Marzeniem jest, aby poświęcić 1 rok budżetowy i doprowadzić do remontu oraz doposażyć obiekt w niezbędne urządzenia. Podziękowała w imieniu własnym oraz wszystkich pracowników za wsparcie i otrzymane dotychczas środki finansowe.

Burmistrz Miasta **Małgorzata Reczko** stwierdziła, że w obecnych czasach działalność statutowa może przynosić dochody własne, ale do tego niezbędna jest pomoc finansowa z zewnątrz i na spotkaniu, o które wnioskuje komisje, zostanie to omówione. Odnośnie wykorzystania starego budynku administracyjnego była zdania, że widzi potrzebę stworzenia mieszkań komunalnych, gdyż nie wiadomo co będzie z budynkiem Domu Nauczyciela w Rynku i czy nie będzie potrzeby przekwaterowania z niego 7 rodzin. Przeanalizuje wszystkie potrzeby finansowe pod kątem możliwości zabezpieczenia środków w budżecie miasta.

Przewodniczący Rady Miejskiej **Henryk Drzewiecki** podziękował całą załozdę Miejskiego Ośrodka Kultury za obsługę uroczystości i imprez miejskich. Zarówno upowszechnianie kultury jak i lokalną twórczość ocenił bardzo wysoko. Rada przyjęła do akceptującej wiadomości przedłożone sprawozdanie.

Ad. 8. Przegląd stanu bazy i szlaków turystycznych w mieście.

Radni otrzymali na piśmie informację na niniejszy temat, która stanowi **załącznik Nr 7** do protokołu. Ponadto otrzymali płytę CD zawierającą Prezentację Multimedialną Miasta Sławkowa.

Radna **Grażyna Proszczek** wystąpiła z wnioskiem o przywrócenie oznakowanie szlaków turystycznych na studni w Rynku oraz w kierunku Jaworzna z powodu wycięcia drzew.

Burmistrz Miasta **Małgorzata Reczko** zachęciła radnych do udziału w dniu 16 czerwca br. w rajdzie pieszym organizowanym corocznie przez PTTK.

Dyskusji, ani pytań nie było. Rada przyjęła przedłożoną informację do wiadomości.

Ad. 9. Syntetyczna ocena organizowanych imprez i uroczystości miejskich w miesiącu maju.

Radni otrzymali na piśmie informację na niniejszy temat, która stanowi **załącznik Nr 8** do protokołu.

Skarbnik Miasta **Agata Ślęzak** poinformowała, że ze wstępnego rozliczenia wynika, że wydatki związane ze Sportowym Turniejem Miast i Gmin zostaną w całości pokryte z wpłat od sponsorów.

Pytań, ani uwag nie było. Rada przyjęła przedłożoną informację do wiadomości.

Ad. 10. Podjęcie uchwał i wniosków.

Komisja Uchwał i Wniosków przedstawiała kolejno projekty uchwał;

Stan radnych zmniejszył się do 11 osób.

U c h w a ł a Nr XI/93/07

w sprawie: sprzedaży lokalu mieszkalnego Nr 46 przy ulicy PCK 7 i oddania w użytkowanie wieczyste części nieruchomości.

Uchwałę podjęto przy 11 głosach „za” i stanowi ona **załącznik Nr 9** do protokołu.

U c h w a ł a Nr XI/94/07

w sprawie: sprzedaży lokalu mieszkalnego Nr 14 przy ulicy PCK 15 A i oddania w użytkowanie wieczyste części nieruchomości.

Uchwałę podjęto przy 11 głosach „za” i stanowi ona **załącznik Nr 10** do protokołu.

U c h w a ł a Nr XI/95/07

w sprawie: sprzedaży lokalu mieszkalnego Nr 25 przy ulicy PCK 21 i oddania w użytkowanie wieczyste części nieruchomości.

Uchwałę podjęto przy 11 głosach „za” i stanowi ona **załącznik Nr 11** do protokołu.

U c h w a ł a Nr XI/96/07

w sprawie: sprzedaży lokalu mieszkalnego Nr 6 przy ulicy PCK 17 i oddania w użytkowanie wieczyste części nieruchomości.

Uchwałę podjęto przy 11 głosach „za” i stanowi ona **załącznik Nr 12** do protokołu.

U c h w a ł a Nr XI/97/07

w sprawie: sprzedaży lokalu mieszkalnego Nr 40 przy ulicy PCK 7 A i oddania w użytkowanie wieczyste części nieruchomości.

Uchwałę podjęto przy 11 głosach „za” i stanowi ona załącznik Nr 13 do protokołu.

U c h w a ł a Nr XI/98/07

w sprawie: zmiany uchwały Nr 132/99 dotyczącej Statutu Miejskiego Zespołu Oświaty.

Po wyjaśnieniach Kierownika MZO **Danuty Niejadlik** uchwałę podjęto przy 11 głosach „za” i stanowi ona załącznik Nr 14 do protokołu.

U c h w a ł a Nr XI/99/07

w sprawie: dokonania zmian w budżecie miasta Sławkowa na 2007 r.

Uchwałę podjęto po wyjaśnieniach Skarbnika Miasta **Agaty Ślęzak** przy 11 głosach „za” i stanowi ona załącznik Nr 15 do protokołu.

U c h w a ł a Nr XI/100/07

w sprawie: zmiany załącznika Nr 3 dotyczącego „Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2007-2010” do Uchwały Rady Miejskiej w Sławkowie Nr IV/19/06 z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Sławkowa na 2007 r.

Uchwałę podjęto po wyjaśnieniach Skarbnika Miasta **Agaty Ślęzak** przy 9 głosach „za” i 2 „wstrz. się od głosu” i stanowi ona załącznik Nr 16 do protokołu.

U c h w a ł a Nr XI/101/07

w sprawie: zmiany załącznika Nr 14 dotyczącego „Planu przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej” do Uchwały Rady Miejskiej w Sławkowie Nr IV/19/06 z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Sławkowa na 2007 r.

W związku z pytaniami Komisji ds. budżetu, gospodarki komunalnej i inwestycji, Zastępca Burmistrza **Zbigniew Tarmas** udzielił wyjaśnień do następujących wydatków wykazanych w załączniku do projektu uchwały:

- 1.9. Utwardzanie miejsc pod kontenery uliczne na odpady komunalne (roboty obejmują wybranie nadmiaru ziemi, nawiezenie tłucznia i piachu, ułożenie płytek chodnikowych),
- 1.10 Zakup kwiatów ozdobnych do Ratusza (kwota wydatku związana była z zakupem donic, ziemi i kwiatów balkonowych),
- 1.11 Likwidacja „dzikich wysypisk” ul. Stawki i ul. Okradzionowska (zadanie wykonane z innych środków),
- 1.12 Zagospodarowanie płyty Rynku po wyburzonej remizie (po wykonaniu parkingu, zostanie zagospodarowana zielenią wraz z uzupełnieniem drzewostanu południowa część Rynku, w tym zakup ławek, koszy, lamp oświetleniowych),
- 2.2 Zakup sprzętu komputerowego i kserokopiarki dla Ref. GK (brakujący sprzęt komputerowy zostanie zakupiony z przeznaczeniem do Ref. GK, natomiast z uwagi na brak kolorowej kserokopiarki w budynku przy ul. Łosińskiej konieczny jest zakup).

Innych pytań nie było. Uchwałę podjęto przy 6 głosach „za” i 5 „wstrz. się od głosu” i stanowi ona **załącznik Nr 17** do protokołu.

U c h w a ł a Nr XI/102/07

w sprawie: zmiany załącznika Nr 10 dotyczącego „Planu przychodów i wydatków dochodów własnych jednostek budżetowych Miasta Sławkowa na 2007” do Uchwały Rady Miejskiej w Sławkowie Nr IV/19/06 z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Sławkowa na 2007 r.

Uchwałę podjęto po wyjaśnieniach Skarbnika Miasta **Agaty Ślęzak** przy 11 głosach „za” i stanowi ona **załącznik Nr 18** do protokołu.

Komisja Uchwał i Wniosków przedstawiła kolejno następujące **w n i o s k i :**

1. Komisje ds. budżetu oraz gospodarki komunalnej i inwestycji oraz ds. oświaty, kultury i spraw społecznych wnioskuje o zwołanie pilnego spotkania Burmistrza Miasta, Dyrektora MOK oraz Kierownika Referatu ds. Rozwoju Miasta, celem którego będzie omówienie możliwości pozyskania środków unijnych na rzecz kultury w mieście poprzez złożenie wniosków w ramach tzw. projektów „miękkich lub twardych” wymagających dużych nakładów finansowych.
 - **wniosek przyjęty do realizacji przy 11 głosach „za”.**
2. Dokonanie korekty w „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Sławkowa” celem wyłączenia terenów zalesionych, które w obecnym stanie mogą być przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną i usługową.
 - ♦ **1 głos „za”, 9 „przeciwnych” i 1 „wstrz. się od głosu”. Wniosek został odrzucony.**

3. Powierzenie funkcji Redaktora Naczelnego „Kuriera Sławkowskiego” Pani Teresie Krzewickiej (wniosek Klubu Radnych „Przejrzysty i Przyjazny Sławków”).
 - **wniosek przyjęty do realizacji przy 11 głosach „za”.**
4. Wniosek Światowego Związku Żołnierzy AK – Oddziału Sławków w sprawie rozpoczęcie procedury nadania imienia Armii Krajowej bocznej ulicy przy ulicy Krakowskiej.
 - **wniosek przyjęty do realizacji przy 11 głosach „za”.**
 - **wniosek w sprawie nadania imienia „Osiedlu” nie może być podjęty, gdyż nie ma dzielnic w mieście.**

Burmistrz Miasta przeanalizuje realizację wniosków.

Ad. 11. Sprawy bieżące, w tym informacja radnych powiatowych o działalności Rady Powiatowej w Będzinie.

1. Informacja o działalności Rady Powiatowej w Będzinie nie była złożona z powodu nieobecności radnych powiatowych.
2. Radni otrzymali pisemne „Sprawozdanie z działalności finansowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławkowie za rok 2006”. Sprawozdanie to stanowi **załącznik Nr 19** do protokołu.
3. Radni otrzymali z Kancelarii Prawniczej – Spółka Grupy Kolano, Michalski, Tarnawski „Sprawozdanie ze świadczenia pomocy prawnej na rzecz gminy Sławków”, które stanowi **załącznik Nr 20** do protokołu.
4. Burmistrz Miasta **Małgorzata Reczko** złożyła informację z realizacji wniosków z poprzedniej Sesji zgodnie z **załącznikiem Nr 21** do protokołu.
5. Radna **Jadwiga Szewczyk** wystąpiła o wykonanie klimatyzacji sali obrad Rady Miejskiej.
6. Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej **Grażyna Bierońska** przedłożyła sprawozdanie Komisji z przeprowadzonej kontroli TKKF „MICHĄLEK” w zakresie wydatkowania środków finansowych z budżetu miasta w ramach zawartej umowy na realizację zadania publicznego „Upowszechnianie kultury fizycznej na terenie miasta Sławkowa”. Przedmiotowe sprawozdanie stanowi **załącznik Nr 22** do protokołu.
7. Na wniosek Burmistrza Miasta **Małgorzaty Reczko**, Rada wyraziła zgodę na powierzenie Pani Danucie Janik obowiązków Dyrektora Zespołu Szkół oraz Pani Dorocie Machera Dyrektora Przedszkola Miejskiego na okres 5 lat.
8. Na prośbę radnego Leszka Misteli, Zastępca Burmistrza **Zbigniew Tarmas** poinformował o postępie prac przy regulacji prawnej i wykupie działek pod ulicę Generała Sikorskiego.

9. Przewodniczący Rady Miejskiej **Henryk Drzewiecki** podał następujące informacje:
- udzielił wyjaśnień do złożonych oświadczeń majątkowych radnych pod kątem prawidłowości ich wykonania,
 - zapoznał obecnych z listem grupy rodziców dzieci uczestniczących w zajęciach sekcji plastycznej prowadzonej przy MOK, w którym wyrażają podziękowanie za profesjonalne prowadzenie zajęć oraz dziękują sponsorom za pomoc finansową,
 - zapoznał obecnych z Zawiadomieniami Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach odnośnie wszczętych postępowań nadzorczych w stosunku do podjętych uchwał Rady Miejskiej Nr IX/81/07, Nr IX/82/07 i IX/83/07, a także Rozstrzygnięciami Nadzorczymi stwierdzającymi nieważność tych uchwał.
10. Pełny wykaz wniosków z przebiegu obrad Sesji oraz innych spraw do załatwienia stanowi **załącznik Nr 23** do protokołu.
11. Ustalono dyżury radnych na III kwartał 2007 r. zgodnie z **załącznikiem Nr 24** do protokołu.
12. Rada przy 12 głosach „za” odwołała Komisję Uchwał i Wniosków.

Ad. 12. Zakończenie.

Wobec wyczerpania porządku obrad Sesji oraz głosów w dyskusji, Przewodniczący Rady Miejskiej **Henryk Drzewiecki** podziękował wszystkim za udział w Sesji, życzył wszystkim spokojnych i udanych wakacji i ogłosił jej zakończenie.

Protokołowała

Jadwiga Porębska