Sławków, 20 czerwca 2018 r.

**Ogłoszenie konkursu ofert**

**na realizację zadania publicznego z zakresu zdrowia publicznego**

na podstawie art. 14 i 15 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2237 ze zm.) oraz Zarządzenia Nr RZ-15/2018 Burmistrza Miasta Sławkowa z dnia 2 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia procedur postępowania przy realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego **Burmistrz Miasta Sławkowa ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania:**

1. **Tytuł zadania:**

Organizacja wypoczynku letniego dzieci w formie obozu sportowego.

1. **Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację w/w zadania:**2 500,00 zł.
2. **Zasady przyznawania dotacji:** dotacja jest przyznawana podmiotowi, którego oferta uzyska najwyższą ocenę. Sposób udzielania dotacji oraz realizacji zadania publicznego będzie ustalony w umowie z podmiotem, którego oferta uzyska najwyższą ocenę.
3. **Terminy i warunki realizacji powierzonego zadania:**1. Termin realizacji zadania publicznego: od 5 lipca 2018 r. do 1 sierpnia 2018 r.

2.Realizatorzy zadania publicznego muszą:

a) posiadać doświadczenie niezbędne do realizacji zadania,

b) dysponować przy realizacji zdania kadrą posiadająca kwalifikacje uprawniające do spełnienia funkcji wychowawcy lub kierownika w placówce wypoczynku zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452).

c) realizować zadanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

d) realizować zadanie ze szczególną dbałością o beneficjentów.

3. Czas trwania obozu wyniesie minimum 12 dni.

4. Zadanie realizowane będzie dla dzieci i młodzieży będących mieszkańcami Miasta Sławkowa.

5. Obóz będzie organizowany w mieście innym niż Sławków, atrakcyjnym turystycznie.

6. Podczas obozu realizowany będzie program profilaktyczny z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom, obejmujący wszystkich uczestników obozu, w wymiarze minimum 15 godzin.

7. Podczas realizacji zadania Zleceniobiorca zorganizuje w trakcie obozu zajęcia sportowo-ruchowe prowadzone przez trenerów, które będą trwały przynajmniej 4 godziny dziennie.

8. Podczas realizacji zadania uczestnicy zostaną zapoznani z negatywnym wpływem alkoholu i narkotyków na zdrowie i życie, a uprawianie sportu będzie przedstawiane jako alternatywa dla używek.

9. Lista dzieci zgłoszona do wypoczynku będzie stanowiła załącznik do umowy i sprawozdania końcowego.

10. Zadanie jest realizowane zgodnie z Gminnym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2018 rok.

1. **Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty, według wzoru ustalonego w Zarządzeniu Nr RZ-15/2018 Burmistrza Miasta Sławkowa z dnia 2 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia procedury postępowania przy realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego, należy składać w **Sekretariacie Urzędu Miasta Sławkowa, 41-260 Sławków Rynek 1** w terminie **do 28 czerwca 2018 r. do godziny 15.30**. Wzór oferty dostępny jest w Referacie Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Sławkowa, na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej UM Sławków. W przypadku wysłania wniosku pocztą, decyduje data wpływu.

Oferty złożone po upływie wskazanego terminu nie będą rozpatrywane.

1. **Termin rozstrzygnięcia konkursu ofert:**

Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi do dnia **2 lipca 2018 r.**

1. **Kryteria oceny oferty:**

1. Ocena formalna oferty dokonana zostanie przez komisję konkursową po upływie terminu składania ofert.

2. Kryteria formalne, które będą poddawane weryfikacji podczas oceny formalnej, zostały określone w Karcie oceny formalnej oferty złożonej na realizację zadania publicznego stanowiącej załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr RZ-15/2018 Burmistrza Miasta Sławkowa z dnia 2 lutego 2018 r.

3. Ocena merytoryczna ofert będzie dokonywana na podstawie karty oceny merytorycznej oferty złożonej na realizacje zadania publicznego stanowiącej załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr RZ-15/2018 Burmistrza Miasta Sławkowa z dnia 2 lutego 2018 r.

4. Decyzję w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty oraz wysokości przyznanych środków podejmuje Burmistrz Miasta Sławkowa w formie zarządzenia – w oparciu o opinię Komisji konkursowej.

1. **Termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert:**

1. Wyniki konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu.

2. Wyniki konkursu ogłasza się na okres 14 dni:

a) w Biuletynie Informacji Publicznej,

b) na stronie internetowej Urzędu Miasta Sławków,

c) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Sławków.

3. Ogłoszenie wyników konkursu ofert zawiera w szczególności:

a) nazwę oferenta,

b) nazwę zadania z zakresu zdrowia publicznego,

c) wysokość przyznanych środków finansowych na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego.

1. **Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu ofert:**
2. Od podjętej przez Burmistrza Miasta Sławkowa decyzji przysługuje oferentowi odwołanie.
3. Oferent może złożyć pisemnie umotywowane odwołanie do Burmistrza Miasta Sławkowa dotyczące rozstrzygnięcia konkursu ofert, w ciągu 3 dni od daty ogłoszenia jego wyników.
4. Wniesienie odwołania wstrzymuje wykonanie zarządzenia Burmistrza Miasta Sławkowa o wynikach konkursu ofert do czasu jego rozstrzygnięcia.
5. Wniesienie odwołania po terminie lub złożone przez podmiot do tego nieuprawniony skutkuje odrzuceniem odwołania bez rozpatrzenia.
6. Burmistrz Miasta Sławkowa przekazuje złożone odwołanie Komisji konkursowej, celem uzyskania dodatkowej opinii w tym zakresie. Komisja konkursowa niezwłocznie zapoznaje się z odwołaniem, przedkładając Burmistrzowi Miasta Sławkowa protokół wnioskujący o:
7. uwzględnienie odwołania albo,
8. oddalenie odwołania.
9. Burmistrz Miasta Sławkowa po zapoznaniu się z protokołem Komisji konkursowej   
    rozstrzyga o sposobie rozpatrzenia odwołania.
10. **Poziom i sposób obliczania minimalnego współfinansowania zadań przez podmiot ogłaszający konkurs, jeżeli współfinansowanie zadania jest warunkiem otrzymania środków:**

Oferent ubiegający się o realizację zadania jest zobowiązany do współfinansowania zadania z uwzględnieniem następujących warunków:

1. **wysokość dofinansowania przez Gminę nie może przekroczyć 95% kosztu całkowitego** realizacji zadania,
2. oferent jest zobowiązany do **zaangażowania w realizację zadania własnych środków finansowych w wysokości co najmniej 5% kosztu całkowitego** realizacji zadania.
3. **Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty:**

Oferenci zobowiązani są złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

1. aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących,
2. oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych,
3. oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę   
   o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
4. oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki i zobowiązaniu się oferenta do utrzymania ww. rachunku do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym,
5. oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie   
   z ofertą, i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.
6. **Informacja o możliwości odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenie ofert oraz możliwości przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert:**
7. Burmistrz Miasta Sławkowa zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenie ofert oraz prawo do wprowadzenia zmian w ogłoszeniu, w tym do przedłużenia terminu na złożenie ofert, terminu uzupełnienia braków formalnych lub terminu rozstrzygnięcia konkursu, z wyłączeniem zmian skutkujących nierównym traktowaniem oferentów, chyba, że konieczność ich wprowadzenia wynika ze zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
8. **Burmistrz Miasta Sławkowa zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu ofert bez podania przyczyn.**
9. **Informację o odwołaniu bądź unie**ważnieniu konkursu podaje się do publicznej wiadomości na okres 14 dni:
10. w Biuletynie Informacji Publicznej,
11. na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Sławkowa,
12. **na stronie internetowej Urzędu Miasta Sławkowa.**
13. **Sposób złożenia oferty i dokumentów, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym:**
    1. **Warunkiem przystąpienia do konkursu ofert** jest złożenie oferty.
    2. Ofertę konkursową na realizację zadania należy złożyć w zamkniętej kopercie z pełną nazwą oferenta wraz z adresem oraz pełną nazwą zadania: **„Konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu zdrowia publicznego ”.**
    3. Oferty należy składać za pośrednictwem poczty lub osobiście (liczy się data wpływu do Sekretariatu) w miejscu i terminie określonym w pkt V niniejszego ogłoszenia.
    4. Oferenci zobowiązani są złożyć wraz z ofertą dokumenty wymienione w pkt XI niniejszego ogłoszenia.

5. Oferty oraz oświadczenia powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, zgodnie z pkt XI ust. 1) niniejszego ogłoszenia.