Protokół Nr LVIII/2023

**z sesji Rady Miejskiej w Sławkowie**

**odbywającej się w dniu 23 listopada 2023 r.**

Ustawowa liczba radnych - 15

Obecny skład Rady - 15

Obecnych radnych - 13

Nieobecni radni: Ewa Toporska, Paweł Lekki

Miejsce sesji: sala posiedzeń w Urzędzie Miasta Sławkowa przy ul. Łosińska 1

Czas trwania obrad: 1712 -1757

**Ad. 1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.**

Sesję Rady Miejskiej otworzył i prowadził Przewodniczący Łukasz Hofler.

Następnie Przewodniczący stwierdził quorum i prawomocność obrad.

Przewodniczący powitał:

* Zastępcę Burmistrza **Janusza Mroza**,
* Sekretarza Miasta **Martę Sekułę**
* Skarbnika Miasta **Pawła Kuca,**
* pracowników Urzędu Miasta,
* radnych.

*Lista obecności radnych* stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

*Wykaz głosowań przeprowadzonych na sesji* stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

*Wniosek o zwołanie sesji z dnia 16 listopada 2023 r. stanowi* załącznik nr 3 do protokołu.

Ad. 2. Zatwierdzenie porządku obrad.

**Przewodniczący** zapytał czy ktoś zgłasza zmiany do porządku obrad dostarczonego radnym wraz z zawiadomieniem o sesji.

**Radny Michał Malinowski** poruszył kwestię dzielenia sesji na sesje zwyczajne i nadzwyczajne. Jedynym miesiącem w roku 2023, w którym nie odbyła się sesja, był sierpień. Zatem na 12 miesięcy w roku, radni spotykają się 11 razy. W jego przypadku informacja o sesji nadzwyczajnej, przekazywana w ciągu tygodnia, lekko destabilizuje plany w różnych obszarach życia. Zaapelował, aby podczas ustalania harmonogramu na 2024 r. zastanowić się nad tym, aby wrócić do sesji w każdym miesiącu, z ewentualnym wyłączeniem miesięcy wakacyjnych. Wówczas ograniczy się liczba sesji nadzwyczajnych.

**Przewodniczący** wyraził nadzieję, że harmonogram, który w najbliższym czasie powstanie, będzie formułowany przy uczestnictwie wszystkich radnych. Zwrócił się do radnych aby zgłaszali swoje uwagi i sugestie w tym zakresie. Zachęcił do wyrażania opinii, wyraził otwartość na składane propozycje. Dodał także, że jeśli chodzi o sesje nadzwyczajne, to nigdy Rada nie ustrzeże się przed koniecznością odbywania sesji nadzwyczajnych, taka jest też rola radnego.

**Radna Barbara Herej** również odniosła się do trudności w organizacji czasu na uczestnictwo w sesji nadzwyczajnej.

**Przewodniczący** zwrócił się do Zastępcy Burmistrza, czy przy zwiększeniu liczby sesji zwyczajnych, będą na nie materiały do omawiania.

**Zastępca Burmistrza Janusz Mróz** powiedział, że temat częstotliwości sesji jest niewątpliwie do dyskusji, natomiast jeśli chodzi o zakres materiałów na sesję, to tematy obowiązkowe do omówienia na sesji mieszczą się w zakresie aktualnej liczby sesji. Jeśli byłaby ze strony radnych potrzeba zwiększenia liczby sesji planowych, to trzeba się zastanowić jak materiały podzielić albo wprowadzić nowe materiały do wspólnego omówienia. Odnosząc się do wcześniejszych lat, to materiałów na sesję było dużo więcej i więcej zagadnień wymagało omawiana na forum Rady. Aktualnie projektów uchwał jest dużo mniej.

**Przewodniczący** uzupełnił, że organizacja sesji to też nakład pracy organizacyjnej ze strony urzędu miasta.

**Radna Barbara Herej** zasugerowała, że warto byłoby – w przypadku sesji nadzwyczajnych - zapytać radnych przed ustaleniem terminu o ich sugestie co do daty, bo czasem jeden dzień przesunięcia spowoduje, że radny będzie mógł łatwiej zorganizować czas.

**Zastępca Burmistrza Janusz Mróz** nadmienił, żezwiększenie liczny sesji oznacza też zwiększenie liczby komisji. W przypadku gdyby nie było materiałów na sesję, to spotykanie się „na siłę” na sesji i na komisji też jest niekorzystne dla czasu radnych. Dodał, że sugestia radnej Barbary Herej jest do przedyskutowania.

**Radny Grzegorz Maciążek** nadmienił, że sesje są zawsze o tej samej porze miesiąca, więc jest to jakaś przewidywalność. Popiera pomysł dyskusji nad wyborem dnia. Przypomniał, że trzeba pamiętać również o powodach zmniejszenia liczby sesji, a mianowicie o tym, że do każdej sesji planowej zaangażowani byli pracownicy urzędu, którzy razem z radnymi w tych sesjach mieli uczestniczyć.

**Przewodniczący**, z uwagi na brak dalszych głosów, podsumował, że dyskusja nad tym zagadnieniem będzie kontynuowana na sesji grudniowej, zachęcił do dzielenia się uwagami.

Przewodniczący zarządził głosowanie nad zatwierdzeniem porządku obrad przedstawionym w zawiadomieniu.

Radni jednogłośnie 13 głosami „za” **(głosowanie nr 1)** zatwierdzili porządek obrad przedstawiony poniżej.

Porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Zatwierdzenie porządku obrad.
3. Podjęcie uchwał:
4. w sprawie zmiany uchwały Nr XLVIII/463/2022 w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sławków na lata 2023 – 2040,
5. w sprawie zmiany uchwały Nr XLVIII/464/2022 w sprawie uchwały budżetowej Miasta Sławkowa na 2023 rok,
6. w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych Gminy Sławków niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
7. Zakończenie sesji.

*Zawiadomienie o sesji dla radnych* stanowi załączniki nr 4 do protokołu.

**Ad. 3. Podjęcie uchwał:**

1. **w sprawie** **zmiany uchwały Nr XLVIII/463/2022 w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sławków na lata 2023 – 2040**

**Przewodniczący** oddał głos Skarbnikowi Miasta.

**Skarbnik Miasta** poinformował, że z wprowadzanymi zmianami nie można było czekać do sesji grudniowej, gdyż prowadziłoby to do niezrealizowań pewnych zadań.

Zmiana podyktowana jest zmianami budżetu. Zmieniają się kwoty dotyczące dochodów i wydatków budżetowych łącznie na kwotę 419.000 zł. Nie są dokonywane zmiany w obrębie deficytów i kwestii pożyczkowo – kredytowych. W zakresie przedsięwzięć proponuje się przeniesienie zadania w zakresie przygotowania budowy łącznika z budżetu do WPF.

Nie zgłoszono pytań.

**Przewodniczący** zamknął dyskusję i przeszedł do głosowania.

Rada Miejska podjęła ***Uchwałę Nr LVIII/577/2023 w sprawie zmiany uchwały Nr XLVIII/463/2022 w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sławków na lata 2023 – 2040*** 13 głosami ,,za” **(głosowanie nr 2)**. Uchwała stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

1. **w sprawie zmiany uchwały Nr XLVIII/464/2022 w sprawie uchwały budżetowej Miasta Sławkowa na 2023 rok,**

**Przewodniczący** oddał głos Skarbnikowi Miasta.

**Skarbnik Miasta** poinformował, że zwiększeniu ulegają dochody i wydatki, a najważniejszym elementem jest zwiększenie środków z tytułu otrzymania dotacji z funduszy celowych. Chodzi o kwotę 102.000 zł otrzymaną z PFRON w ramach programu Przystępna Przestrzeń Publiczna.

Biorąc pod uwagę konieczność realizacji tego programu i dokonania niezbędnych zakupów, niezbędne jest wprowadzenie środków do budżetu po stronie dochodów i wydatków (po stronie wydatków ujęty został również wkład własny).

Kolejną zmiana jest zwiększenie wpływów z tytułu otrzymanych darowizn – kwota 246.000 zł wynikająca z zawarcia umowy darowizny z jednym z podmiotów wspomagających prace przygotowawcze do budowy łącznika.

Następna zmiana to przyjęcie do budżetu środków rezerwy subwencji ogólnej w wysokości 130.830 zł. Środki te mają łagodzić skutki z tytułu zmniejszonych wpływów z podatków od osób fizycznych.

Inne zmiany są wymienione w uzasadnieniu.

**Radny Marian Jędrusik** zapytał o brakującą pozycję wydatków na remont ul. Legionów Polskich.

**Skarbnik** odpowiedział, że zadania tego nie ma w zadaniach inwestycyjnych, ponieważ ze względu na jego charakter jest ujęte w wydatkach bieżących.

Nie zgłoszono więcej pytań.

**Przewodniczący** zamknął dyskusję i przeszedł do głosowania.

Rada Miejska podjęła ***Uchwałę LVIII/578/2023 w sprawie zmiany uchwały Nr XLVIII/464/2022 w sprawie uchwały budżetowej Miasta Sławkowa na 2023 rok*** 13 głosami ,,za”, 1 ,,wstrz. się” **(głosowanie nr 3)**. Uchwała stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

1. **w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych Gminy Sławków niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.**

**Przewodniczący** oddał głos Skarbnikowi Miasta.

**Skarbnik Miasta** wyjaśnił, że po oszacowaniu wpływów do końca roku z tytułu pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz szacunki ich wykonania w obrębie wydatków wychodzi wynik ujemny. Gmina ma możliwość pokrycia takiego niedoboru pozostałymi środkami własnymi tylko i wyłącznie w przypadku uchwalenia przez Radę ww. uchwały. Szczegóły zawarte są w uzasadnieniu do uchwały. Skarbnik przypomniał, że analogiczna uchwała przyjmowana była w roku 2021. W 2023 r. będzie to kwota w przedziale od 10.000 zł do 100.000 zł.

Radny **Michał Malinowski** zapytał czy jest możliwość zabezpieczenia kwoty w wysokości 100.000 zł i czy kwota dopłaty znacząco wzrosła w stosunku do 2021 r.

**Skarbnik Miasta** odpowiedział, że kwota nie wzrosła, ale trudno porównywać te wartości bo chodzi o inne czynniki. W roku 2021 były inne stawki jednostkowe oraz niższe koszty odbioru i zagospodarowania odpadów, była to jednak kwota wyższa. Burmistrz będzie musiał wygospodarować dodatkowe środki, a wartość z uzasadnienia to wartość informacyjna, bo najważniejsze z punktu widzenia systemu i uchwały jest to, że Rada decyduje o samym fakcie dopłaty.

Nie zgłoszono więcej pytań.

**Przewodniczący** zamknął dyskusję i przystąpił do głosowania.

Rada Miejska podjęła ***Uchwałę LVIII/579/2023 w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych Gminy Sławków niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi*** 13 głosami ,,za” **(głosowanie nr 4)**. Uchwała stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

Ad. 4. Zakończenie.

Przewodniczący poinformował, że wpłynął do niego email od mieszkańca miasta z prośbą o przedstawienie treści na forum. Są to podziękowania dla radnego Zbigniewa Zycha za pracę i trud włożony w doraźne uzupełnienie ubytków nawierzchni ulic: Jodłowa, Ciołkowizna, Równa. Przewodniczący odczytał całość wiadomości.

Skarbnik Miasta poinformował, że 13 listopada zostało przyjęte zarządzenie dot. projektów planistycznych na 2024 r. Materiały trafiły do radnych. Aktualnie oczekiwana jest opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej. Obowiązująca procedura trybu uchwalania budżetu nakazuje zaopiniowane projektu budżetu do 10 grudnia. Wzorem lat wcześniejszych, Skarbnik poprosił o zwołanie komisji przed upływem tego terminu.

Radny Marian Jędrusik zadał dwa pytania:

1. przy Krzyżu Wolności nie ma znaku poziomego przejścia dla pieszych, prosił o uzupełnienie.
2. Przy wjeździe na część ulicy Zagródki nie ma znaku, że jest droga ślepa, prosił o uzupełnienie.

Ponadto zwrócił uwagę, że świecą się światła po północy.

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że faktycznie Burmistrz Miasta podjął decyzję o przywróceniu oświetlenia nocnego od 1 grudnia (ciągłość oświetlenia od zmierzchu). Tauron potrzebuje odpowiednią ilość czasu na przeprogramowanie stacji zarządzających oświetleniem ulicznym, stąd też na niektórych ulicach może być sytuacja, że oświetlenie nocne już jest przywrócone, a na części jeszcze nie. Na dzień 1 grudnia w całym mieście i na wszystkich ulicach lampy w nocy będą świecić ciągle. Zastępca Burmistrza zwrócił się z prośbą, żeby zgłaszać dostrzeżone awarie lamp.

Radny Marian Jędrusik dodał, że wykonywany jest chodnik od sklepu Dino do ul. Krzywda.

Radny Grzegorz Maciążek zapytał, czy potencjalne uszkodzenie ogrodzenia, które jest wzdłuż tego chodnika będzie naprawiane na koszt powiatu czy właścicieli.

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że inwestorem jest powiat, który wcześniej z gminą tej inwestycji nie uzgadniał. Za całość prac i zobowiązania wobec mieszkańców odpowiada powiat.

Dodał ponadto, że z Powiatowego Zarządu Dróg wpłynęło pismo dot. zatwierdzenia stałej organizacji ruchu na ul. Obrońców Westerplatte w zakresie oznakowania poziomego.

Radny Grzegorz Maciążek wyraził ubolewanie, że w ciągu ulic Olkuska - Piłsudskiego nie udało się zrobić podobnego chodnika. Dopytał o nakładkę na ul. Piłsudskiego.

Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że po jednej stronie już był układany asfalt. Na Legionów Polskich przed ułożeniem asfaltu należy zakończyć roboty brukarskie.

Przewodniczący podziękował za uczestnictwo i zakończył sesję.

Protokołowała: Marta Sekuła