

**UCHWAŁA NR XL/285/2017
RADY MIEJSKIEJ W SŁAWKOWIE**

z dnia 30 sierpnia 2017 r.

w sprawie zasad i trybu udzielania oraz sposobu rozliczania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Sławków na realizację zadań ochrony środowiska i gospodarki wodnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 roku, poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 403 ust. 2, 3, 4, 5, 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 roku, poz. 519 z późn. zm.), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1870 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1523), po przeprowadzeniu konsultacji zgodnie z Uchwałą Nr LIII/533/10 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 24 września 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Sławków w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 3 listopada 2010 roku Nr 235, poz. 3499) oraz po zasięgnięciu opinii Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, **Rada Miejska w Sławkowie**

uchwała

§ 1. Mając na celu poprawę stanu środowiska i zmniejszenie uciążliwości dla mieszkańców wynikających z zanieczyszczenia środowiska w Gminie Sławków, ustala się zasady przyznawania i rozliczania dotacji celowych na dofinansowanie realizacji zadań inwestycyjnych z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

§ 2. Łączną kwotę dotacji w danym roku budżetowym określa każdorazowo uchwała Rady Miejskiej w Sławkowie w sprawie budżetu miasta Sławków.

§ 3. Szczegółowe zasady przyznawania dotacji celowych, w tym tryb ich udzielania, rozliczania i kontroli dla inwestycji z zakresu gospodarki wodno-ściekowej tj. budowy przydomowych oczyszczalni ścieków określa „Regulamin przyznawania dotacji celowej z budżetu Gminy Sławków na realizację przydomowych oczyszczalni ścieków”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sławkowa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

mgr Marta Rus

REGULAMIN PRYZYNAWANIA DOTACJI CELOWEJ Z BUDŻETU GMINY SŁAWKÓW NA REALIZACJĘ PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa zasady przyznawania dotacji celowej na zrealizowanie przedsięwzięcia polegające na budowie przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Sławków.

2. Dotacji można udzielić:

a) podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych:

- osobom fizycznym,
- wspólnotom mieszkaniowym,
- osobom prawnym,
- przedsiębiorcom;

b) jednostkom sektora finansów publicznych będącym gminnymi osobami prawnymi.

3. Dotacje celowe mogą być udzielane na inwestycje, które mają na celu poprawę stanu środowiska naturalnego poprzez ograniczenie ilości odprowadzonych nieoczyszczonych ścieków socjalno-bytowych bezpośrednio do gruntu lub wód, a w efekcie przerwanie procesu ich degradacji oraz stworzenie alternatywy na zagospodarowanie ścieków na obszarze, dla którego budowa kanalizacji sanitarnej sieciowej jest niemożliwa lub ekonomicznie nieuzasadniona.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Sławków;
- 2) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć Regulamin przyznawania dotacji celowej z budżetu Gminy Sławków na realizację przydomowych oczyszczalni ścieków;
- 3) **nieruchomości** – należy przez to rozumieć nieruchomości, o których mowa w art. 46 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku *Kodeks Cywilny* (Dz. U. z 2017 roku, poz. 459);
- 4) **dotacji** – należy przez to rozumieć środki z budżetu gminy jako zwrot części kosztów inwestycji, poniesionych przez Wnioskodawcę z tytułu realizacji zadania ochrony środowiska i gospodarki wodnej na terenie gminy, przekazywane po podpisaniu umowy oraz przedłożeniu wymaganych dokumentów;
- 5) **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć podmiot wymieniony w § 1 ust. 2, ubiegający się o przyznanie dotacji na warunkach określonych w Regulaminie;
- 6) **posiadacz samodzielnym** – należy przez to rozumieć posiadacza samodzielnego w rozumieniu art. 336 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku *Kodeks Cywilny* (Dz. U. z 2017 roku, poz. 459);

- 7) **obiekcie budowlanym** – należy przez to rozumieć budynek, budowlę bądź obiekt małej architektury, wraz z instalacjami zapewniającymi możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, wzniesiony z użyciem wyrobów budowlanych;
- 8) **budynku** – należy przez to rozumieć taki obiekt budowlany, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach;
- 9) **budynku jednorodinnym** – należy przez to rozumieć budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspakajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych;
- 10) **budynku wielorodzinnym** – należy przez to rozumieć budynek zawierający więcej niż dwa samodzielne lokale mieszkalne;
- 11) **przydomowej oczyszczalni ścieków oraz lokalnej oczyszczalni ścieków** – należy przez to rozumieć kompletną oczyszczalnię ścieków, przeznaczoną do oczyszczania ścieków z obiektu budowlanego, na terenie pozbawionym możliwości podłączenia do zbiorczej kanalizacji sanitarnej lub ogólnospławnej, wyposażoną w reaktory biologiczne, w której oczyszczanie ścieków odbywa się z wykorzystaniem osadu czynnego lub złoża biologicznego, spełniająca wymogi normy zharmonizowanej PN-EN 12566 dotyczących małych oczyszczalni ścieków do 50 OLM (OLM – obliczeniowa liczba mieszkańców). Jakość ścieków po oczyszczeniu w biologicznej oczyszczalni ścieków winna spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2014 roku w *sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód i do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego* (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1800). Wymagana jest od producentów i dostawców oczyszczalni deklaracja zgodności / aprobaty technicznej / certyfikat urządzeń oczyszczalni, wydawana przez akredytowane laboratorium, dokumentacja techniczno-ruchowa/instrukcja obsługi oczyszczalni / deklaracja właściwości użytkowych urządzeń oczyszczających ścieki, zawierające dane o ilości wytworzonego osadu i częstotliwości jego usuwania;
- 12) **tytule prawnym do nieruchomości** – należy przez to rozumieć potwierdzenie stosownym oświadczeniem wnioskodawcy: własność, współwłasność, wieczyste użytkowanie, ograniczone prawa rzeczowe (użytkowanie, służebności, spółdzielcze własnościowe prawo lokalowe), prawa obligacyjne do obiektu budowlanego (np.: najem, dzierżawa, użyczenie, dożywocie), prawa wynikające z dziedziczenia ustawowego lub mocy testamentu;
- 13) **Komisji** – należy przez to rozumieć komisję do spraw rozpatrywania wniosków o uzyskanie dotacji celowej ze środków budżetu gminy na realizację zadań ochrony środowiska i gospodarki wodnej;
- 14) **Uchwale** – należy przez to rozumieć uchwałę Nr XL/285/2017 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 30 sierpnia 2017 roku w sprawie zasad i trybu udzielania oraz sposobu rozliczania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Sławków na realizację zadań ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

ROZDZIAŁ II

Ogólne warunki udzielania dotacji

§ 3.

1. Dofinansowanie do budowy przydomowej oczyszczalni ścieków mogą otrzymać Wnioskodawcy spełniający łącznie następujące warunki:
 - 1) złożą pisemny wniosek o przyznanie dotacji, zgodnie ze wzorem określonym przez Burmistrza Miasta Sławkowa wraz z wymaganymi załącznikami;
 - 2) do wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, przedłożą następujące dokumenty:
 - a) tytuł prawny do nieruchomości; w przypadku nieruchomości, do której tytuł prawny posiada kilka osób Wnioskodawca dołączy pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli; w przypadku, gdy Wnioskodawca jest najemcą wymagana jest pisemna zgoda właściciela/zarządcy nieruchomości na wykonanie zadania;
 - b) opinię Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Sławkowie o położeniu nieruchomości na terenie, na którym brak możliwości technicznego podłączenia nieruchomości do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej lub ogólnospławnej lub opinię o położeniu nieruchomości na terenie, na którym przewiduje się budowę zbiorczej kanalizacji sanitarnej w ciągu najbliższych 5 lat, umożliwiającą przyłączenie nieruchomości do planowanej sieci kanalizacyjnej;
 - c) kopię prawomocnego pozwolenia na budowę obejmującego budowę budynku mieszkalnego oraz przydomowej oczyszczalni ścieków lub kopię potwierdzonego zgłoszenia budowy przydomowej oczyszczalni ścieków przy istniejącym budynku mieszkalnym wraz z zaświadczeniem właściwego organu architektoniczno-budowlanego o braku sprzeciwu co do planowanych robót budowlanych;
 - d) kopię prawomocnego pozwolenia wodnoprawnego, jeżeli budowa przydomowej oczyszczalni ścieków wymaga jego uzyskania na podstawie odrębnych przepisów;
 - e) plan zagospodarowania terenu z naniesioną lokalizacją przydomowej oczyszczalni ścieków;
 - f) opis lub kopię dokumentacji technicznej producenta przydomowej oczyszczalni ścieków;
 - g) kopię aprobaty technicznej na urządzenia oczyszczalni lub certyfikatu zgodności z normami obowiązującymi w przepisach prawa;
 - 3) Wnioskodawca określi co najmniej szacunkowo planowaną wysokość całkowitych nakładów finansowych na wykonanie zadania.
 - 4) Wspólnota mieszkaniowa ma obowiązek dołączyć następujące dokumenty:
 - a) kopię uchwały członków (właścicieli) wspólnoty mieszkaniowej, wyrażającą zgodę na realizację zadania objętego dotacją,
 - b) kopię uchwały członków (właścicieli) wspólnoty mieszkaniowej, podjętą większością głosów, wyrażającą zgodę na złożenie wniosku o dotację przez zarząd wspólnoty, bądź przez osobę prawną lub osobę fizyczną, której powierzono zarząd wspólną nieruchomością,
 - c) kopię uchwały członków (właścicieli) wspólnoty mieszkaniowej, w zakresie udzielenia pełnomocnictwa zarządowi/zarządcy do zawarcia umowy o dotację.

2. Dotacja przysługuje Wnioskodawcom, którzy wybudują przydomową oczyszczalnię ścieków o przepustowości do 5 m³/d i będą ją wykorzystywać przez okres min. 5 lat.
3. W przypadku wyposażenia nieruchomości w bezodpływowy zbiornik na nieczystości ciekłe (szambo), warunkiem otrzymania dotacji jest jego likwidacja. Za likwidację zbiornika na nieczystości ciekłe uznaje się wyłączenie go z eksploatacji w prowadzonej gospodarce ściekowej nieruchomości w terminie 2 miesięcy od dnia uzyskania pozwolenia na użytkowanie przydomowej oczyszczalni ścieków. W przypadku, gdy wnioskodawca jest współwłaścicielem nieruchomości, do wniosku należy dołączyć pisemną zgodę pozostałych współwłaścicieli na likwidację bezodpływowego zbiornika na nieczystości ciekłe (szambo).
4. Dotacja przeznaczona będzie na dofinansowanie kosztów realizacji zadania, po jego zakończeniu.
5. W przypadku podłączenia dwóch lub więcej budynków do jednej przydomowej oczyszczalni ścieków, o dotację może się ubiegać tylko jeden Wnioskodawca, który udokumentuje poniesione koszty.
6. Złożenie wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
7. Dotacji nie podlegają:
 - 1) koszty sporządzonej dokumentacji oraz uzyskania wymaganych pozwoleń i decyzji administracyjnych przewidzianych przepisami prawa;
 - 2) koszty zakupu pojedynczych elementów (urządzeń) przydomowych oczyszczalni ścieków;
 - 3) koszty robocizny i montażu wykonanego we własnym zakresie przez Wnioskodawcę;
 - 4) koszty budowy sieci sanitarnej i przyłączy łączącej kilka nieruchomości do wspólnej oczyszczalni;
 - 5) koszty zakupu gruntów;
 - 6) koszty obsługi kredytów i innych zobowiązań finansowych;
 - 7) koszty żwiru i piasku;
 - 8) koszty budowy przydomowej oczyszczalni ścieków, poniesione przed dniem podpisania umowy w sprawie udzielenia dotacji.
8. Nie przyznaje się zaliczek na realizację przedsięwzięcia określonego w niniejszym Regulaminie.
9. Dotacja nie przysługuje na inwestycje już zrealizowane.

ROZDZIAŁ III

Wysokość dotacji

§ 4.

1. Wnioskodawca tylko jeden raz może uzyskać dofinansowanie z budżetu Gminy na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków dla danej nieruchomości.
2. Wnioskodawca na budowę przydomowej oczyszczalni może uzyskać dotację w wysokości nie przekraczającej 50% kosztu całkowitego (zakup wraz z montażem oczyszczalni) udokumentowanego na podstawie faktur, lecz nie więcej niż:

- 1) 2 000,00 zł – dla wnioskodawcy ubiegającego się o dotację na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków obsługującej jedną nieruchomość;
- 2) 2 500,00 zł – dla wnioskodawcy ubiegającego się o dotację na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków obsługującej więcej niż jedną nieruchomość.
3. Kwotę dofinansowania, o której mowa w ust. 2, wylicza się przyjmując wartości brutto udokumentowanych poniesionych kosztów.
4. Maksymalną wysokość kwoty dotacji dla Wnioskodawcy określa umowa o dotację z zachowaniem warunków powyższych.

ROZDZIAŁ IV

Tryb udzielania i rozliczania dotacji

§ 5.

1. Wnioski o udzielenie dotacji na zadanie planowane do realizacji w danym roku należy składać w terminie od 1 stycznia do 31 października – liczy się data wpływu wniosku do siedziby Urzędu Miasta Sławków.
2. Wnioski, które wpłyną po terminie, o którym mowa w ust. 1, nie będą rozpatrywane.

§ 6.

1. Weryfikację wniosków pod względem formalnym i merytorycznym przeprowadza Komisja powołana przez Burmistrza Miasta Sławkowa.
2. Skład osobowy, zakres i tryb pracy Komisji, o której mowa w ust. 1 określa Burmistrz Miasta Sławkowa.

§ 7.

1. Wnioski wraz z wymaganymi dokumentami rozpatrywane będą w kolejności ich złożenia, w ramach zarezerwowanych na ten cel w budżecie Gminy środków finansowych.
2. Jeżeli we wniosku nie wskazano adresu Wnioskodawcy i nie ma możliwości ustalenia tego adresu na podstawie posiadanych danych, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.
3. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych braków w dokumentacji, wzywa się Wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Wniosek nie poprawiony przez Wnioskodawcę we wskazanym terminie skutkuje pozostawieniem bez rozpatrzenia. Rozpatrywane będą tylko wnioski kompletne.
4. W przypadku kserokopii Wnioskodawca potwierdzi dokumenty "za zgodność z oryginałem" i własnoręcznie podpisze.
5. Wznowienie rozpatrywania wniosków może nastąpić w przypadku pojawienia się dodatkowych środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy lub w przypadku rezygnacji z wykonywania inwestycji przez osoby zakwalifikowane do przyznania dofinansowania.
6. Niezrealizowane w danym roku kalendarzowym wnioski tracą ważność z upływem roku kalendarzowego.

§ 8.

1. Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy Gminą a Wnioskodawcą.
2. Istotne elementy umowy, o której mowa w ust. 1, określa art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku *o finansach publicznych* (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1870 z późn. zm.).
3. Przyznana tytułem dotacji kwota podlega zwrotowi na zasadach określonych w umowie, o której mowa w ust. 1, w razie wystąpienia okoliczności określonych w art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku *o finansach publicznych* (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1870 z późn. zm.).
4. O przyznaniu dotacji Wnioskodawca jest zawiadamiany pisemnie wraz ze wskazaniem terminu podpisania umowy.
5. Niepodpisanie umowy w terminie 14 dni od doręczenia zawiadomienia z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy skutkuje odmową przyznania dotacji, bez prawa do roszczeń z tego tytułu.
6. Wnioskodawca, po podpisaniu umowy realizuje inwestycję i po jej zakończeniu, w ciągu 14 dni, składa wniosek o wypłatę dotacji, nie później niż do 30 listopada danego roku budżetowego.
7. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych braków w dokumentacji rozliczającej dotację, wzywa się Wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Wniosek nie poprawiony przez Wnioskodawcę we wskazanym terminie skutkuje pozostawieniem bez rozpatrzenia.
8. Pozytywne rozpatrzenie przez Komisję wniosku rozliczającego dotację stanowi podstawę do przekazania Wnioskodawcy ostatecznej kwoty dotacji.
9. Wypłata przyznanych środków następuje do 60 dni od daty złożenia kompletnego wniosku o wypłatę dotacji, nie później niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego na wskazany przez Wnioskodawcę rachunek bankowy lub w kasie Urzędu Miasta Sławkowa.

ROZDZIAŁ V

Udzielanie dotacji stanowiącej pomoc publiczną

§ 9.

1. W przypadku ubiegania się o udzielenie dotacji celowej na zadanie określone w § 1 ust.1 przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, podmiot prowadzący działalność w sektorze produkcji rolnej lub w sektorze rybołówstwa lub w związku z nieruchomością, na której prowadzona jest działalność gospodarcza, udzielona dotacja stanowi pomoc *de minimis* zgodnie z warunkami określonymi w:
 - 1) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.) lub
 - 2) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.) lub

- 3) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r.).
2. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą, podmiot prowadzący działalność w sektorze produkcji rolnej lub w sektorze rybołówstwa lub w związku z nieruchomością, na której prowadzona jest działalność gospodarcza ubiegający się o pomoc *de minimis* jest zobowiązany do złożenia dokumentów związanych z otrzymaną pomocą *de minimis* tj.:
 - 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis*, w tym o pomocy *de minimis* w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku bieżącym oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis*, w tym o pomocy *de minimis* w rolnictwie i rybołówstwie, otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
 - 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy *de minimis*, dotyczących w szczególności podmiotu i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc *de minimis* - zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz.U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).
 - 3) w przypadku ubiegania się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie – informacje dotyczące podmiotu i prowadzonej przez niego działalności oraz informacje o otrzymanej pomocy publicznej, zawierająca w szczególności wskazanie dnia i podstawy prawnej jej udzielenia, formy i przeznaczenia, albo oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy – według wzoru określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).
3. Udzielenie pomocy *de minimis* jest możliwe do czasu obowiązywania rozporządzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

§ 10.

1. Burmistrz Miasta Sławkowa określa wzory: wniosków o przyznanie dotacji / wypłatę dotacji wraz z wymaganymi załącznikami, umowy o udzielenie dotacji, oświadczeń, protokołów odbioru i innych wymaganych w celu realizacji postępowania o udzielenie dotacji celowej, które będą obowiązywać Wnioskodawców ubiegających się o dotację.
2. Wnioskodawca ubiegający się o dotację celową jest zobowiązany, przed złożeniem wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, do zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz stosowania się do określonego w nim trybu, terminów i zasad przyznawania dotacji.

UZASADNIENIE

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 roku, poz. 519 z późn. zm.) – zwanej dalej ustawą POŚ, do zadań własnych gminy należy m.in. finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej w zakresie określonym w art. 400 a ust.1 pkt. 2, 5, 8, 9, 15, 16, 21-25, 29, 31, 32 i 38-42 ustawy POŚ.

Przepis art. 403 ust. 5 ustawy POŚ stanowi, iż zasady udzielania dotacji celowej, o której mowa powyżej obejmujące w szczególności kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób rozliczania określa odpowiednio rada gminy w drodze uchwały.

Na mocy art. 403 ust. 4, 5 i 6 ustawy POŚ, finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej może polegać na udzielaniu dotacji celowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku *o finansach publicznych* (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1870 z późn. zm.) z budżetu gminy na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych, podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, w szczególności: osoby fizyczne, wspólnoty mieszkaniowe, osoby prawne, przedsiębiorcy oraz jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi osobami prawnymi.

Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy zawartej przez Gminę Sławków z ww. beneficjentami.

W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc publiczną lub pomoc *de minimis* jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej.

Na podstawie przepisów art. 7 ust. 3 i 3a ustawy 30 kwietnia 2004 roku *o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej* (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1808 z późn. zm.):

- projekt przedmiotowej uchwały przewidujący udzielenie dotacji dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą stanowiący pomoc *de minimis* zgłoszony został Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów,
- projekt przedmiotowej uchwały przewidujący udzielenie dotacji dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą stanowiący pomoc *de minimis* w rolnictwie lub w rybołówstwie zgłoszony został Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów nie zgłosił uwag do przedłożonego projektu uchwały.

Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi pismem z dnia 28 czerwca 2017 roku, znak: F.pp.0220.147.2017 nie zgłosił uwag do przedłożonego projektu uchwały.

Projekt uchwały podlegał konsultacjom zgodnie z Zarządzeniem Nr RZ-83/2017 Burmistrza Miasta Sławkowa z dnia 24 lipca 2017 roku w sprawie poddania konsultacjom projektu uchwały, w związku z Uchwałą Nr III/533/10 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 24 września 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Sławków w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. W wyniku przeprowadzonych konsultacji, w wyznaczonym terminie nie zostały zgłoszone żadne opinie i uwagi do projektu ww. uchwały.

W świetle powyższego, przyjęcie powyższej uchwały jest uzasadnione.