

KOMUNIKAT

W związku z sytuacją epidemiologiczną Urząd Miasta przypomina, że obsługa osób wchodzących do budynków UM odbywa się z zachowaniem zasad szczególnej ostrożności.

Podstawowe zasady:

1. **BEZPOŚREDNIO PO WEJŚCIU DO BUDYNKU** należy zdezynfekować dłonie przy użyciu dostępnego tam preparatu. Podczas przebywania w budynku nie należy zdejmować maseczki ochronnej.
2. W tym samym czasie **NA KORYTARZU**, w oczekiwaniu na wejście do pomieszczeń celem załatwienia sprawy, **może znajdować się JEDNA osoba**. Kolejne osoby proszone są o oczekiwanie przed wejściem do budynku. W momencie mijania się na korytarzu z innymi interesantami i pracownikami zachowywać należy odpowiedni dystans.
3. **PO WEJŚCIU DO KONKRETNEGO POMIESZCZENIA** celem załatwienia sprawy należy **zachować odpowiedni dystans** w stosunku do obsługujących pracowników i stać w wyznaczonym miejscu, bezwzględnie stosując się w tym zakresie do poleceń pracownika.
4. **PO ZAŁATWIENIU SPRAWY** należy niezwłocznie opuścić budynek urzędu.

W dalszym ciągu zachęcamy do załatwiania spraw w miarę możliwości w formie elektronicznej, telefonicznej, drogą pocztową oraz poprzez e-mail. Wizyty w urzędzie, ze względów epidemiologicznych, ograniczyć należy do niezbędnego minimum.

KASA
w budynku Ratusza

czynna jest w następujących godzinach:

poniedziałek:	7:30 – 14:00, 15:00 – 16:45;
wtorek:	7:30 – 14:00;
środa:	7:30 – 14:00;
czwartek:	7:30 – 14:00;
piątek:	7:30 – 12:30.

Zachęcamy do regulowania należności poprzez wpłaty na konto rachunków bankowych urzędu.

Rachunki bankowe, na które można dokonywać wpłat:

20 1910 1048 2106 2329 6190 0002

**WPŁATY Z TYTUŁU: DZIERŻAWA, UŻYTKOWANIE
WIECZYSTE, OPŁATA SKARBOWA, KONCESJA NA
SPRZEDAŻ ALKOHOLU**

Należności z tytułu podatków: od nieruchomości, rolnego, leśnego, łącznego zobowiązania pieniężnego oraz od środków transportowych, a także opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wodę, kanalizację i wywóz nieczystości płynnych należy wpłacać na indywidualny rachunek zgodnie z wprowadzonym w Urzędzie Miasta Systemem Identyfikacji Masowych Płatności.

Wpłat na powyższe konta można dokonywać bez dodatkowych opłat również bezpośrednio w oddziale SANTANDER BANK POLSKA SA. W przypadku wpłat w banku należy posiadać ze sobą NUMER INDYWIDUALNEGO RACHUNKU oraz podać kwotę należności.

Numery telefonów i adresy poczty elektronicznej do poszczególnych komórek organizacyjnych urzędu:

<p>Sekretariat Urzędu Miasta Tel. 32 293 15 52 um@slawkow.pl</p>	<p>Straż Miejska Tel. 501 273 949 sm@slawkow.pl</p>
<p>Referat Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami Tel. 506 176 273 Tel. 510 119 381 odpady@slawkow.pl</p>	<p>Referat Gospodarki Przestrzennej Tel. 510 119 375 Tel. 501 439 969 gp@slawkow.pl</p>
<p>Referat Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Tel. 509 079 537 gki@slawkow.pl</p>	<p>Referat Oświaty i Spraw Społecznych Tel. 608 241 251 os@slawkow.pl</p>
<p>Referat Podatków i Windykacji Tel. 515 797 123 (wymiar podatku) Tel. 509 094 577 (pobór podatku) Tel. 510 119 410 (opłaty za śmieci) pw@slawkow.pl</p>	<p>Referat Gospodarki Wodno – Kanalizacyjnej Tel. 32 293 14 20 Tel. 517 326 330 gwk@slawkow.pl</p>
<p>Referat Spraw Obywatelskich Tel. 510 119 405 Tel. 510 119 402 (ewidencja ludności, działalność gospodarcza) so@slawkow.pl</p>	<p>Urząd Stanu Cywilnego Tel. 506 176 263 usc@slawkow.pl</p>

Miejski Zarząd Budynków Komunalnych w Sławkowie

ul. Łosińska 1

Tel. 32 260 99 69

Tel. 500 258 734

mzbk@mzbk.slawkow.pl; oplaty@mzbk.slawkow.pl

**Rachunek bankowy do wpłat czynszowych i innych opłat z tyt. używania lokali
gminnych oraz rat z Obszarowego Programu Obniżenia Niskiej Emisji:**

68 1910 1048 2106 0041 5400 0001