

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, DRUKOWANYMI LITERAMI, KOLOREM CZARNYM LUB GRANATOWYM,  
WCZEŚNIEJSZE ZAPOZNANIE SIĘ Z OBJAŚNIENIAMI UŁATWI PRAWIDŁOWE WYPEŁNIENIE DEKLARACJI

## DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>Podstawa prawna:</b>   | <i>Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r., poz. 1439) zwana dalej ustawą</i>  |
| <b>Składający:</b>        | <i>Właściciele nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Sławków<sup>b)</sup></i>   |
| <b>Miejsce składania:</b> | <i>Urząd Miasta Sławków, 41-260 Sławków, ul. Rynek 1</i>  |
| <b>Termin składania:</b>  | <i>– w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych<br/>– w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości</i> |

### A. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI<sup>a)</sup>

- pierwsza deklaracja<sup>c)</sup> od .....  korekta deklaracji<sup>d)</sup> od .....
- (miesiąc - rok) (miesiąc - rok)
- nowa deklaracja<sup>e)</sup> od .....
- (miesiąc - rok)

### B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ<sup>a, b)</sup>

- właściciel, współwłaściciel, użytkownik wieczysty, posiadacz
- jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub w użytkowaniu
- inny podmiot władający nieruchomością

### C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ<sup>a)</sup>

- osoba fizyczna  Wspólnota Mieszkaniowa  Spółdzielnia Mieszkaniowa
- inny (należy podać jaki) .....

**IMIĘ I NAZWISKO** (dotyczy osób fizycznych) / **PEŁNA NAZWA** (dotyczy podmiotów gospodarczych)

|  |  |   |           |
|--|--|---|-----------|
| <b>PESEL</b> tylko osoby fizyczne  |  | <b>NIP, REGON, KRS</b> pozostałe podmioty |           |
|  |  |   |           |
| <b>ADRES ZAMIESZKANIA / SIEDZIBA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>   |  |   |           |
| KRAJ   | WOJEWÓDZTWO  | POWIAT                                    |           |
| GMINA  | ULICA  | NR DOMU                                   | NR LOKALU |
| MIEJSCOWOŚĆ  | KOD POCZTOWY   |   |           |
| TELEFON KONTAKTOWY   | ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ  |   |           |
| <b>ADRES DO KORESPONDENCJI</b> (należy wypełnić, jeśli jest inny niż wskazany powyżej)   |  |   |           |
| KRAJ   | WOJEWÓDZTWO  | POWIAT                                    |           |
| GMINA  | ULICA  | NR DOMU                                   | NR LOKALU |
| MIEJSCOWOŚĆ  | KOD POCZTOWY   |   |           |
| <b>D. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE<sup>f)</sup></b>   |  |   |           |
| GMINA  | ULICA  | NR DOMU / NR LOKALU / NR DZIAŁKI          |           |
| <b>Sławków</b>   |  |   |           |
| <b>E. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI<sup>g, i)</sup></b>  |  |   |           |
| <b>Oświadczam, że:</b>   | Nieruchomość jest nieruchomością zabudowaną budynkiem mieszkalnym jednorodzinny, wyposażoną w przydomowy kompostownik i kompostowane są w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne <sup>a, h)</sup> |   |           |
|  | <input type="checkbox"/> <b>tak</b><br><input type="checkbox"/> <b>nie</b>   |   |           |
| <b>Liczba osób zamieszkujących nieruchomość</b>  |  |   |           |
| <b>Stawka opłaty</b>   |  | zł/osoba/m-c                              |           |
| <b>Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi</b><br>(iloczyn liczby osób i stawki opłaty)   |  | zł  |           |
| Poniższe wiersze wypełnić w przypadku zaznaczenia pola „tak” w części E  |  |   |           |
| <b>Zwolnienie w części z opłaty<sup>h)</sup></b>   |  | zł/osoba/m-c                              |           |
| <b>Wysokość przysługującego zwolnienia</b> (iloczyn liczby osób i zwolnienia)  |  | zł/m-c                                    |           |
| <b>Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi uwzględniającej zwolnienie</b> (różnica wysokości opłaty miesięcznej i wysokości przysługującego zwolnienia) |  | zł  |           |
| <b>F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>  |  |   |           |
| Potwierdzam własnoręcznym podpisem prawidłowość danych zamieszczonych w niniejszej deklaracji  |  |   |           |
| .....  |  | .....                                     |           |
| Data wypełnienia deklaracji  |  | Czytelny podpis składającego deklarację   |           |

## Pouczenie:

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1427).
2. Zgodnie z art. 6m ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 zwaną dalej u.c.p.g.) właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć deklarację do Burmistrza Miasta Sławkowa o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
3. Zgodnie z art. 6o u.c.p.g. w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
4. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 u.c.p.g.).
5. Zgodnie z art. 10 ust. 2b u.c.p.g. kto wbrew obowiązkowi określone w art. 6m ust. 1 i 2 u.c.p.g. nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny.
6. Urząd Miasta Sławków ma prawo weryfikowania danych złożonych w niniejszej deklaracji.
7. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiszczać do 10 dnia po upływie każdego miesiąca w Kasie Urzędu Miasta lub na indywidualny nr konta w ramach systemu identyfikacji masowych płatności - SIMP.
8. Właściciele nieruchomości uiszczający opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Sławków mają prawo do nieodpłatnego korzystania z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (GPSZOK) zlokalizowanego na terenie Gminy Sławków przy ul. Hallera zgodnie z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sławków.
9. Minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz minimalną częstotliwość ich odbioru określono w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sławków.

## Objaśnienia:

- a) Odpowiednie zaznaczyć znakiem x.
- b) Przez właściciela nieruchomości rozumie się także: współwłaścicieli, współposiadaczy, użytkowników wieczystych, posiadaczy oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
- c) Pierwsza deklaracja – w przypadku, gdy deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest wypełniana po raz pierwszy.
- d) Korekta deklaracji – właściciel nieruchomości może złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu (skorygowaniu) danych zamieszczonych w pierwotnej deklaracji, jako błędnych, omyłkowych itp., np. w zakresie danych o właścicielu nieruchomości, danych o nieruchomości (poła od B do D).
- e) Nowa deklaracja - w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na danej nieruchomości, np. zmiana liczby mieszkańców (narodziny, zgon, zmiana miejsca zamieszkania), zmiana danych dotyczących kompostowania bioodpadów na terenie nieruchomości, wygaśnięcie lub brak obowiązku (sprzedaż nieruchomości).
- f) Dla każdej posiadanej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.
- g) Poprzez selektywne zbieranie odpadów rozumie się gromadzenie i odbieranie odpadów w oddzielnych pojemnikach lub workach poszczególnych rodzajów odpadów, z podziałem na: papier – niebieski pojemnik lub worek, metale i tworzywa sztuczne – żółty pojemnik lub worek, szkło – zielony pojemnik lub worek, bioodpady – brązowy pojemnik lub worek, pozostałe odpady niesegregowane, pozbawione frakcji wyżej wymienionych – czarny pojemnik.
- h) Zgodnie z art. 6k ust. 4a u.c.p.g. Rada Gminy, w drodze uchwały, zwalania w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, proporcjonalnie do zmniejszenia kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z gospodarstw domowych.
- i) Stawki zostały określone w Uchwale Rady Miejskiej w Sławkowie w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki tej opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.

## Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miasta Sławkowa jest Gmina Sławków, reprezentowana przez Burmistrza, z siedzibą Urzędu przy ul. Rynek 1, 41-260 Sławków, tel. 32 293 15 52, e-mail: um@slawkow.pl. www: https://bip.slawkow.pl.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:
  - a) pod adresem poczty elektronicznej: iod@slawkow.pl,
  - b) pisemnie na adres siedziby Administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zapewnienia prawidłowego obliczenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz realizacji usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

*PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA WYNIKAJĄCA Z RODO:*

- a) *Realizacja przysługujących Administratorowi uprawnień, bądź spełnienie przez Administratora obowiązków określonych przepisami prawa,*
  - b) *Wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora.*
- 4) Zakres Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Administratora jest zależny od realizowanego zadania oraz przedmiotu sprawy.
  - 5) W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt III odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem, przetwarzają dane osobowe na jego polecenie.
  - 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
  - 7) Na zasadach i w granicach określonych przepisami prawa, posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora: dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, przenoszenia swoich danych osobowych, a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.
  - 8) Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  - 9) W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
  - 10) Dane osobowe są zbierane bezpośrednio od osoby, której dotyczą lub pozyskiwane w sposób inny, w szczególności na podstawie przepisów prawa od podmiotów uprawnionych.
  - 11) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**G. ADNOTACJE ORGANU**

|  |  |
|--|--|
|  |  |
| Sprawdzono pod względem rachunkowo-formalnym | <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">(Data i podpis sprawdzającego)</p> |