

**UCHWAŁA NR XXVIII/290/2021  
RADY MIEJSKIEJ W SŁAWKOWIE**

z dnia 25 marca 2021 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sławków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.), art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 roku, poz. 1439 ze zm.) oraz art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1461), **Rada Miejska w Sławkowie**

**uchwała**

**§ 1.** Ogłosić tekst jednolity uchwały nr XVII/170/2019 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sławków (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2020 r. poz. 514).

**§ 2. 1.** Ogłoszenie, o którym mowa w §1 nastąpi w formie Obwieszczenia Rady Miejskiej w Sławkowie w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały XVII/170/2019 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sławków, zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszej uchwały.

2. Obwieszczenie, o którym mowa w §2 ust. 1 podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sławkowa.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**mgr Łukasz Hofler**

Załącznik do uchwały Nr XXVIII/290/2021  
Rady Miejskiej w Sławkowie  
z dnia 25 marca 2021 r.

**OBWIESZCZENIE  
RADY MIEJSKIEJ W SŁAWKOWIE**

z dnia 25 marca 2021 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sławków**

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1461) w związku z art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 roku, poz. 1439 ze zm.) ogłasza się tekst jednolity uchwały Nr XVII/170/2019 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sławków (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2020 r. poz. 514) zmieniony Uchwałą Nr XVIII/190/2020 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 20 lutego 2020 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVII/170/2019 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sławków (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2020 r. poz. 1653) oraz Uchwałą Nr XXII/222/2020 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVII/170/2019 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sławków (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2020 r. poz. 4906)

- zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszego obwieszczenia.

2. Treść tekstu jednolitego nie obejmuje:

- 1) §4 Uchwały Nr XVII/170/2019 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sławków (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2020 r. poz. 514), który stanowi: „§4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2020 roku.”
- 2) §3 Uchwały Nr XVIII/190/2020 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 20 lutego 2020 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVII/170/2019 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sławków (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2020 r. poz. 1653), który stanowi: „§3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2020 roku.”
- 3) §3 Uchwały Nr XXII/222/2020 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVII/170/2019 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sławków (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2020 r. poz. 4906), który stanowi: „§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.”

3. Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

4. Obwieszczenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**mgr Łukasz Hofler**

Załącznik do Obwieszczenia  
Rady Miejskiej w Sławkowie  
z dnia 25 marca 2021 r.

## **UCHWAŁA NR XVII/170/2019**

### **RADY MIEJSKIEJ W SŁAWKOWIE**

z dnia 30 grudnia 2019 r.

(tekst jednolity)

#### **w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sławków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 roku, poz. 506 ze zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 roku, poz. 2010), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Dąbrowie Górniczej oraz po przeprowadzeniu konsultacji społecznych zgodnie z Uchwałą Nr LIII/533/10 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 24 września 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Sławków w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (opublikowaną w Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 3 listopada 2010 roku Nr 235, poz. 3499), **Rada Miejska w Sławkowie**

#### **uchwała**

§ 1. Przyjąć Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sławków w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XL/286/2017 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 30 sierpnia 2017 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sławków.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sławkowa.

§ 4. <sup>1)</sup>

(pominięty)

## REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY SŁAWKÓW

### Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sławków, a w szczególności:

- 1) wymagania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych,
- 2) wymagania w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez gminny punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 3) wymagania w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
- 4) wymagania w zakresie mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
- 5) rodzaje i minimalną pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym jak i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym miejsc gromadzenia odpadów,
- 6) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 7) inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami,
- 8) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
- 9) wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazy ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
- 10) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Sławków,
- 2) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 roku, poz. 1454 ze zm.),
- 3) **ustawie o odpadach** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2012 roku (Dz. U. z 2019 roku, poz. 701 ze zm.),
- 4) **regulaminie** – należy przez to rozumieć regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sławków,

5) **nieruchomości** – należy przez to rozumieć nieruchomości, o których mowa w art. 46 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1145),

6) **właścicielach nieruchomości** – należy przez to rozumieć właścicieli nieruchomości, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy,

7) **harmonogramie** – należy przez to rozumieć plan odbioru odpadów komunalnych udostępniony właścicielom nieruchomości przez uprawnionego przedsiębiorcę,

8) **uprawnionym przedsiębiorcy** – należy przez to rozumieć podmiot posiadający wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (który został wyłoniony w drodze przetargu lub podpisał umowę cywilno-prawną na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z właścicielem nieruchomości) lub przedsiębiorca posiadający zezwolenie Burmistrza Miasta Sławkowa na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy,

9) **bioodpadach** – należy przez to rozumieć odpady, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy o odpadach,

10) **odpadach komunalnych** – należy przez to rozumieć odpady, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy o odpadach,

11) **odpadach ulegających biodegradacji** – należy przez to rozumieć odpady, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 10 ustawy o odpadach,

12) **nieczystościach ciekłych** – należy przez to rozumieć nieczystości ciekłe, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy,

13) **zbiornikach bezodpływowych** – należy przez to rozumieć zbiorniki bezodpływowe, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy,

14) **GPSZOK** – należy przez to rozumieć gminny punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zlokalizowany w Sławkowie przy ul. gen. J. Hallera,

15) **zwierzętach domowych** – należy przez to rozumieć zwierzęta, o których mowa w art. 4 ust. 17 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2019 roku, poz. 122),

16) **zwierzętach gospodarskich** – należy przez to rozumieć zwierzęta, o których mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 czerwca 2007 roku o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Nr 133, poz. 921 ze zm.),

## **Rozdział 2.**

### **Wymagania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych**

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. Obowiązki selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości podlegają następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier,
- 2) szkło,
- 3) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 4) metale i tworzywa sztuczne,
- 5) bioodpady,
- 6) odpady niebezpieczne,

- 7) zużyte baterie i akumulatory,
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 9) zużyte żarówki i świetlówki,
- 10) zużyte opony,
- 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe,

12) przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,

- 13) tekstylia i odzież,
- 14) oleje i tłuszcze jadalne,
- 15) odpady budowlane i rozbiórkowe.

3. Inne niż wymienione w ust. 2 odpady komunalne należy zbierać jako pozostałe odpady komunalne, zwane dalej niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do gromadzenia poszczególnych frakcji odpadów segregowanych w przeznaczonych do tego celu oznakowanych pojemnikach i workach.

5. Obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych realizuje się poprzez:

- 1) zbiórkę z terenu nieruchomości frakcji odpadów, o których mowa w ust. 2 pkt 1-5 i pkt 11,
- 2) zbiórkę z terenu nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 3,
- 3) samodzielne i na własny koszt dostarczanie do GPSZOK odpadów, o których mowa w ust. 2 pkt. 1-4 i pkt 6-14,
- 4) samodzielne i na własny koszt dostarczanie do punktów skupu lub zbierania położonych na terenie Gminy Sławków (prowadzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami) odpadów, o których mowa w ust. 2 pkt. 1-4 i pkt 6-14.

6. Odpady – o ile rodzaj odpadu na to pozwala - należy trwale zgnieść, aby uzyskać zmniejszoną ich objętość.

### **Rozdział 3.**

#### **Wymagania w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez gminny punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych**

§ 4. 1. Do GPSZOK przyjmowane są następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier,
- 2) szkło,
- 3) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 4) metale i tworzywa sztuczne,
- 5) zużyte baterie i akumulatory,
- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

7) zużyte żarówki i świetlówki,

8) zużyte opony,

9) meble i inne odpady wielkogabarytowe,

10) przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,

11) tekstylia i odzież,

12) oleje i tłuszcze jadalne,

13) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,

14) Odpady niebezpieczne, w tym:

a) rozpuszczalniki, kwasy, alkalia,

b) odczynniki fotograficzne,

c) środki ochrony roślin (pestycydy, fungicydy, insektycydy) i odpady opakowaniowe po środkach ochrony roślin,

d) oleje i tłuszcze (poza jadalnymi), w tym mineralne i syntetyczne oleje silnikowe, hydrauliczne, przekładniowe i smarowe,

e) farby, tusze, kleje, lepiszczce i żywice zawierające substancje niebezpieczne oraz odpady opakowaniowe po farbách, tuszách, klejach, lepiszczach i żywicach,

f) detergenty, zawierające substancje niebezpieczne,

g) smary, środki do konserwacji metali, drewna zawierające substancje niebezpieczne oraz odpady opakowaniowe po smarach, środkach do konserwacji metali, drewna,

h) odpady opakowaniowe zawierające substancje niebezpieczne, np. pojemniki po lakierach, aerozolah, tuszách, farbách drukarskich, tonerach,

i) inne odpady niebezpieczne powstałe w gospodarstwie domowym,

2. W GPSZOK frakcje odpadów, o których mowa w ust. 1 zbierane są przez cały rok z zachowaniem zasad obowiązujących w GPSZOK.

3. Odpady, o których mowa w ust. 1 należy umieszczać w oznakowanych pojemnikach i kontenerach oraz w oznakowanych specjalistycznych pojemnikach.

4. Transport odpadów do GPSZOK zapewnia właściciel nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt w godzinach pracy punktu.

#### **Rozdział 4.**

#### **Wymagania w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego**

§ 5. <sup>2)</sup> Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku poprzez uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

#### **Rozdział 5.**

#### **Wymagania w zakresie mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi**



§ 6. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi może odbywać się jedynie na nieruchomościach niesłużących do użytku publicznego, w obrębie ich utwardzonej powierzchni.

2. Podczas mycia pojazdów należy zapewnić zabezpieczenie przed spływaniem ścieków na tereny sąsiednich posesji oraz na tereny użytku publicznego.

3. Powstające ścieki z mycia pojazdów należy odprowadzać do kanalizacji sanitarnej lub do szczelnego zbiornika bezodpływowego, po uprzednim ich podczyszczeniu w osadniku i separatorze.

4. Dopuszcza się prowadzenie doraźnych napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, za zgodą właściciela nieruchomości pod warunkiem, że czynności te nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby, nie będą stwarzały uciążliwości dla właścicieli i współwłaścicieli nieruchomości, na których dokonuje się napraw oraz właścicieli i współwłaścicieli sąsiednich nieruchomości, a sposób postępowania z odpadami powstającymi podczas napraw będzie zgodny z obowiązującymi przepisami.

5. <sup>3)</sup> skreślony.

## Rozdział 6.

### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym jak i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym miejsc gromadzenia odpadów**

§ 7. 1. Ustala się następujące rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych:

1) pojemniki przeznaczone do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o pojemności od 120 l do 1100 l,

2) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych o pojemności od 120 l do 1100 l,

3) kontenery o pojemności od 2,5 m<sup>3</sup> do 20 m<sup>3</sup>,

4) worki z tworzywa sztucznego o minimalnej pojemności 80 l,

5) kosze uliczne oraz inne o minimalnej pojemności 20 l,

6) worki typu big-bag o minimalnej pojemności 1,0 m<sup>3</sup> lub kontenery o minimalnej pojemności 1,0 m<sup>3</sup> przeznaczone na odpady budowlane i remontowe ,

7) specjalistyczne pojemniki przeznaczone do zbiórki odpadów niebezpiecznych o minimalnej pojemności 15 l,

8) kontenery do zbiórki odpadów tekstyliów i odzieży o minimalnej pojemności 1 m<sup>3</sup>.

2. Do zbierania odpadów komunalnych stosuje się szczelne pojemniki wyposażone w klapy lub pokrywy umożliwiające ich zamykanie, oznakowane w sposób jednoznacznie wskazujący na rodzaj zbieranych w nich odpadów.

3. Pojemniki polietylenowe PE-HD i worki polietylenowe PE-LD do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych odpowiadają rodzajowi gromadzonych odpadów, według następującej kolorystyki:

1) niebieski oznaczony napisem „Papier” – z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury ,

2) żółty oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – z przeznaczeniem na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, odpady opakowań wielomateriałowych,

3) zielony oznaczony napisem „Szkło” – z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,

4) brązowy oznaczony napisem „Bio” – z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,

5) czarny oznaczony napisem „Odpady zmieszane” – z przeznaczeniem na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, o których mowa w § 3 ust. 3.

4. Na terenie nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej stosuje się pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne określone w ust. 1 pkt 1 oraz worki na odpady zbierane selektywnie określone w ust. 1 pkt 4 oraz ust. 3 pkt 1-4.

5. Na terenie nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej stosuje się pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne określone w ust. 1 pkt 1 oraz pojemniki na odpady zbierane selektywnie określone w ust. 1 pkt 2.

6. Na terenie nieruchomości niezamieszkałych stosuje się pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne określone w ust. 1 pkt 1 oraz pojemniki lub worki na odpady zbierane selektywnie określone w ust. 1 pkt 2 i 4 oraz ust. 3 pkt 1-4.

**§ 8. 1.** Ustala się minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, przy uwzględnieniu średnio tygodniowej ilości wytwarzanych odpadów komunalnych oraz częstotliwości opróżniania pojemników:

1) dla zabudowy jednorodzinnej:

a) nie więcej niż 3 osoby - 120 l,

b) od 4 do 6 osób - 240 l, lub 2 x 120 l,

c) od 7 do 8 osób – 360 l, lub 1x120 l i 1 x 240 l lub 3 x 120 l,

d) powyżej 9 osób – 4 x 120 l lub 2 x 240 lub 1 x 120 l i 1 x 360 l, lub inne większe w zależności od potrzeb.

2) dla zabudowy wielorodzinnej:

a) nie więcej niż 5 osób - 120 l,

b) od 6 do 10 osób - 240 l, lub 2 x 120 l,

c) od 11 do 15 osób – 360 l, lub 1x120 l i 1 x 240 l lub 3 x 120 l,

d) powyżej 15 osób – 1 x 1100 l, przy czym w przypadku większej liczby osób ilość pojemników na każdym stanowisku zbiórki odpadów komunalnych winna być proporcjonalnie większa.

2. Ustala się minimalne pojemności pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, przy uwzględnieniu średnio tygodniowej ilości wytwarzanych odpadów komunalnych oraz częstotliwości odbioru worków i opróżniania pojemników:

1) dla zabudowy jednorodzinnej ilość i pojemność worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych winna być dostosowana do potrzeb mieszkańców, lecz nie mniejsza niż jeden worek o minimalnej pojemności 80 l na każdą frakcję odpadów zbieranych selektywnie,

2) dla zabudowy wielorodzinnej ilość i pojemność pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych winna być dostosowana do potrzeb mieszkańców, lecz nie mniejsza niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 120 l na każdą frakcję odpadów zbieranych selektywnie.

3. Ustala się minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w innych źródłach, przy uwzględnieniu częstotliwości opróżniania pojemników:

1) dla szkół wszelkiego typu – nie mniej niż 3 l na każdego ucznia (studenta) i zatrudnionego pracownika, lecz co najmniej 1 pojemnik 120 l na każdą szkołę,

2) dla żłobków, przedszkoli i klubów dziecięcych – nie mniej niż 3 l na każde dziecko i zatrudnionego pracownika, lecz co najmniej 1 pojemnik 120 l na każdy obiekt,

3) dla lokali handlowych i handlowo usługowych – nie mniej niż 50 l na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni handlowej, lecz co najmniej 1 pojemnik 120 l na lokal,

4) dla sklepów wielkopowierzchniowych – nie mniej niż 50 l na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni handlowej, lecz co najmniej 1 pojemnik 1100 l na lokal,

5) dla punktów handlowych poza lokalem (handel uliczny i obwoźny) – nie mniej niż 50 l na każdego zatrudnionego pracownika, lecz co najmniej 1 pojemnik 120 l na każdy punkt. Zezwala się na wspólne korzystanie przez kilku handlujących z jednego lub kilku pojemników na odpady za wspólną zgodą wszystkich korzystających z pojemnika, zachowując przy tym minimalną pojemność pojemnika,

6) dla placów targowych – nie mniej niż 1 l na 1 m<sup>2</sup> powierzchni placu, lecz co najmniej 1 pojemnik 120 l na każdy plac targowy,

7) dla lokali gastronomicznych – nie mniej niż 20 l na każdego zatrudnionego pracownika, miejsce konsumpcyjne, lecz co najmniej 1 pojemnik 120 l na każdy lokal,

8) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – nie mniej niż 20 l na każdego zatrudnionego pracownika, lecz co najmniej 1 pojemnik 120 l na każdy punkt,

9) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych i magazynowych, gabinetów stomatologicznych i lekarskich, przychodni i ośrodków zdrowia, w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – 10 l na każdego zatrudnionego pracownika, lecz co najmniej 1 pojemnik 120 l na zakład,

10) dla hoteli, pensjonatów i innych obiektów świadczących usługi noclegowe – nie mniej niż 20 l na łóżko, lecz co najmniej 1 pojemnik 1100 l na każdy obiekt,

11) dla Rodzinnych Ogrodów Działkowych – nie mniej niż 20 l na każdą działkę, lecz co najmniej 1 pojemnik 120 l na każdy ogród działkowy,

12) dla cmentarzy – nie mniej niż 1 l na jedno miejsce pochówku, lecz co najmniej 1 pojemnik 1100 l na każdy cmentarz,

13) dla budynków użyteczności publicznej, poza wymienionymi § 8 ust. 3 pkt 1 - 10 – 20 l na każdego pracownika, lecz co najmniej 1 pojemnik 120 l na każdy budynek,

14) dla garaży – nie mniej niż 10 l na garaż, lecz co najmniej 1 pojemnik 120 l na każde 10 garaży.

4. Każda nieruchomość, o której mowa w ust. 3 powinna być wyposażona w pojemniki lub worki do gromadzenia odpadów komunalnych określone w § 7 ust. 1, pkt 1-4 oraz ust. 3. Ilość i pojemność pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych winna być dostosowana do potrzeb, lecz nie mniejsza niż 1 pojemnik 120 l na każda frakcję odpadów zbieranych selektywnie.

5. W celu wyposażenia nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, w pojemniki lub worki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i odpady zbierane selektywnie o odpowiedniej pojemności, należy dostosować ich wielkość do ilości wytwarzanych odpadów tak, aby nie doprowadzić do przepełnienia pojemników. W przypadku powtarzającego się przepełniania pojemników, właściciel nieruchomości powinien zwiększyć wielkość zadeklarowanych pojemników lub częstotliwość ich opróżniania.

## **§ 9.** Ustala się zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbiórki odpadów komunalnych:

1) na terenie nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i worki na frakcje odpadów zbieranych selektywnie (odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, odpady opakowań wielomateriałowych, odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, bioodpady) należy przetrzymywać w miejscu wyodrębnionym, zapewniającym łatwy dostęp dla uprawnionego przedsiębiorcy bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy je wystawiać w terminach wynikających z harmonogramu odbioru, przed wejściem na teren nieruchomości, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich oraz nie zakłócający ruchu pieszego i samochodowego,

2) na terenie nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz frakcje odpadów zbieranych selektywnie (odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, odpady opakowań wielomateriałowych, odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, bioodpady) zlokalizowane są w obrębie stanowisk zbiórki odpadów komunalnych, w miejscu swobodnie dostępnym dla osób zamieszkujących na nieruchomości,

3) na terenie nieruchomości niezamieszkałych pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i worki na frakcje odpadów zbieranych selektywnie (odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, odpady opakowań wielomateriałowych, odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, bioodpady) należy przetrzymywać w miejscu wyodrębnionym, zapewniającym łatwy dostęp dla uprawnionego przedsiębiorcy lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy je wystawiać w terminach wynikających z harmonogramu odbioru, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla osób trzecich oraz nie zakłócający ruchu pieszego i samochodowego,

4) w przypadku, gdy wyznaczenie na terenie nieruchomości miejsca na pojemniki nie jest możliwe na terenie własnej nieruchomości, właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zapewnienia usytuowania pojemników/kontenerów na terenie innej nieruchomości, na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem,

5) kosze uliczne umieszcza się w szczególności przy skrzyżowaniach ulic, przy oznakowanych przejściach dla pieszych, na przystankach komunikacji publicznej, przy obiektach użyteczności publicznej oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego, w ilości uzależnionej od intensywności ruchu pieszego oraz liczby potencjalnych użytkowników – jednak nie mniej niż 1 kosz w odcinkach co 250 m.

### **§ 10. 1.** Pojemniki na odpady komunalne muszą być utrzymane w należyтым stanie:

1) sanitarnym, poprzez ich dezynfekcję i dezynsekcję co najmniej raz na kwartał,

2) technicznym, poprzez bieżącą naprawę lub w razie konieczności wymianę na pojemnik, który będzie sprawny technicznie.

2. Właściciel nieruchomości, któremu udostępniono pojemnik jest zobowiązany do użytkowania go zgodnie z przeznaczeniem, w tym w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości dla mieszkańców nieruchomości i osób trzecich oraz do utrzymywania go w należyтым stanie porządkowym, poprzez niedopuszczanie do przepełniania się pojemnika, szczelne zamykanie w celu wyeliminowania wydostawania się odpadów z pojemnika, nieumieszczanie w pojemniku odpadów mogących powodować jego uszkodzenie, bądź zniszczenie, a także zabezpieczenie pojemnika przed kradzieżą.

**§ 11.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów poprzez:

1) wyznaczenie miejsca na nieruchomości, na której wytwarzane są odpady komunalne, przeznaczonego na lokalizację pojemników lub worków na odpady wg zasad, o których mowa w § 9,

2) zabezpieczanie pojemników i worków na odpady komunalne przed działaniem czynników zewnętrznych, celem uniemożliwienia wydostania się odpadów poza miejsce przeznaczone do ich składowania,

3) bieżące oczyszczanie miejsc gromadzenia odpadów ze wszystkich odpadów komunalnych i niezwłoczne umieszczanie ich w pojemnikach lub workach zlokalizowanych na terenie nieruchomości lub samodzielne dostarczanie do GPSZOK.

## **Rozdział 7.**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 12. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 13. 1. Ustala się częstotliwość pozbywania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, dla zabudowy wielorodzinnej:

1) odpady selektywnie zbierane: papier, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, metale i tworzywa sztuczne, – nie rzadziej niż raz w tygodniu,

2) bioodpady – w okresie od 1 kwietnia do 30 października nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu, a w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz w tygodniu,

3) meble i inne odpady wielkogabarytowe – nie rzadziej niż raz w miesiącu,

4) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – nie rzadziej niż raz w tygodniu.

2. Ustala się częstotliwość pozbywania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, dla zabudowy jednorodzinnej:

1) odpady selektywnie zbierane: papier, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, metale i tworzywa sztuczne, – nie rzadziej niż raz w miesiącu,

2) bioodpady – w okresie od 1 kwietnia do 30 października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz w miesiącu,

3) meble i inne odpady wielkogabarytowe – nie rzadziej niż dwa razy w roku,

4) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

3. Dla zabudowy wielorodzinnej i jednorodzinnej częstotliwość pozbywania się odpadów niebezpiecznych, zużytych baterii i akumulatorów, zużytych żarówek i świetlówek, zużytych opon, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu, w szczególności igieł i strzykawek, tekstyliów i odzieży, odpadów budowlanych i rozbiórkowych powinna odbywać się na bieżąco w GPSZOK.

4. Ustala się częstotliwość pozbywania odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych:

1) papier, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, metale i tworzywa sztuczne, – nie rzadziej niż raz w miesiącu,

2) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

3) meble i inne odpady wielkogabarytowe – nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4) <sup>4)</sup> odpady niebezpieczne, zużyte baterie i akumulatory, zużyte żarówki i świetłowki, zużyte opony, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia

monitoringu, w szczególności igły i strzykawki, tekstylia i odzież, odpady budowlane i rozbiórkowe - na bieżąco.

**§ 14.** Pozbywanie się odpadów komunalnych odbywa się poprzez umieszczenie odpadów w przeznaczonych na to pojemnikach lub workach w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w celu odebrania odpadów przez uprawnionego przedsiębiorcę zgodnie z harmonogramem, lub dostarczenie ich do GPSZOK zgodnie z zasadami określonymi w § 4 niniejszego regulaminu:

1) <sup>5)</sup> odpady komunalne selektywnie zbierane na terenie zabudowy wielorodzinnej: metale i tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło, papier, bioodpady należy gromadzić w przeznaczonych do tego celu pojemnikach lub workach,

2) <sup>6)</sup> odpady komunalne selektywnie zbierane na terenie zabudowy jednorodzinnej: metale i tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło, papier należy gromadzić w przeznaczonych do tego celu workach i przygotować do odbioru w terminach określonych w harmonogramie lub samodzielnie dostarczyć do GPSZOK,

3) <sup>7)</sup> na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi bioodpady należy w pierwszej kolejności poddać procesowi kompostowania z przeznaczeniem do własnego wykorzystania kompostu, a w przypadku braku możliwości ich kompostowania na miejscu przez właściciela nieruchomości, gromadzić w przeznaczonym do tego celu worku lub pojemniku i przygotować do odbioru przez uprawnionego przedsiębiorcę w terminach określonych harmonogramem,

4) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy gromadzić w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości i przygotować do odbioru w lokalizacjach i terminach określonych w harmonogramie lub dostarczyć do GPSZOK,

5) zużyte baterie i akumulatory, sprzęt elektryczny i elektroniczny należy dostarczyć do GPSZOK lub przekazać do punktów zbiórki zorganizowanych w placówkach handlowych, szkołach, przedszkolach,

6) przeterminowane lekarstwa należy dostarczyć do GPSZOK lub przekazać do aptek prowadzących zbiórkę przeterminowanych leków,

7) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy gromadzić w przeznaczonym do tego celu pojemniku i przygotować do odbioru w terminach określonych w harmonogramie.

8) odpady niebezpieczne, zużyte żarówki i świetlówki, zużyte opony, chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu, w szczególności igły i strzykawki, tekstylia i odzież, odpady budowlane i rozbiórkowe należy dostarczyć do GPSZOK.

**§ 15.** Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego należy dostosować do wymaganych potrzeb, aby nie dopuścić do wysypywania się odpadów, nie rzadziej niż raz w tygodniu.

**§ 16. 1.** <sup>8)</sup> skreślony.

2. Właściciele nieruchomości, niemający możliwości odprowadzania nieczystości ciekłych do zewnętrznej sieci kanalizacyjnej (sanitarnej, ogólnospławnej) lub nieposiadający przydomowej oczyszczalni ścieków, mają obowiązek opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe.

3. <sup>9)</sup> skreślony.

4. Nieczystości ciekłe powinny być usuwane z częstotliwością adekwatną do ilości zużytej wody określonej wg wskaźnika licznika poboru wody lub norm zużycia wody określonych we właściwych przepisach i pojemności zbiornika bezodpływowego, w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ścieków ze zbiornika bezodpływowego, wykluczający zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód gruntowych oraz zapobiegający procesom gnilnym w zbiorniku, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał (cztery razy w roku).

5. Osady ściekowe z przydomowych oczyszczalni ścieków należy usuwać z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji oczyszczalni, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

## **Rozdział 8.**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 17. 1. Podmioty realizujące na terenie Gminy Sławków zadania związane z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów zobowiązane są do przestrzegania zasad wynikających z aktualnego Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego.

2. <sup>10)</sup> skreślony.

## **Rozdział 9.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 18. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi i innych zwierząt.

2. <sup>11)</sup> skreślony.

3. <sup>12)</sup> skreślony.

4. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, a w szczególności psy należy:

1) <sup>13)</sup> skreślony,

2) <sup>14)</sup> skreślony,

3) <sup>15)</sup> skreślony,

4) uprzątnięcie zanieczyszczeń (odchodów i innych nieczystości) z klatek schodowych, pomieszczeń wspólnego użytku, placów, trawników, ulic i chodników, itp. pozostawionych przez te zwierzęta. Nakaz ten nie dotyczy osób korzystających z psów przewodników.

5. <sup>16)</sup> skreślony.

## **Rozdział 10.**

### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

§ 19. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:

1) utrzymywanie zwierząt gospodarskich w sposób niepowodujący uciążliwości, w szczególności zapachowych (odory) i związanych z hałasem dla współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich,

2) utrzymywanie zwierząt w pomieszczeniach zamkniętych i na terenach ogrodzonych uniemożliwiających przedostanie się zwierząt na drogi publiczne i tereny użytku publicznego,

3) nie dopuszcza się utrzymywania zwierząt gospodarskich na obszarach Gminy Sławków objętych formami ochrony przyrody, chyba że utrzymywanie tych zwierząt na tych obszarach związane jest z realizacją zadań służących ochronie przyrody,

4) nie dopuszcza się utrzymywania zwierząt gospodarskich w lokalach mieszkalnych zabudowy wielorodzinnej.

## Rozdział 11.

### Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 20. 1. Deratyzacji podlegają obszary zabudowane:

1) obiektami produkcyjnymi, handlowymi, usługowymi, użyteczności publicznej i obsługi ludności,

2) obiektami zabudowy mieszkaniowej, gospodarstwa rolne i objekty gospodarcze,

3) obiektami i urządzeniami technicznymi takie jak: węzły ciepłownicze, przyłącza wodociągowe, korytarze i inne pomieszczenia piwniczne, strychy, zsypy i komory zsypane, pojemniki i kontenery służące do gromadzenia odpadów, osłony śmietnikowe.

2. Deratyzacji dokonuje się przynajmniej dwukrotnie w ciągu roku w okresach: wiosennym (od 15 kwietnia do 15 maja) oraz jesiennym (od 1 października do 31 października).

---

<sup>1)</sup>Zamieszczony w ust. 2 pkt 1 obwieszczenia

<sup>2)</sup>w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 Uchwały Nr XXII/222/2020 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVII/170/2019 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sławków (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2020 r., poz. 4906), który wszedł w życie z dniem 07.07.2020 r.

<sup>3)</sup>przez §1 pkt 2 uchwały, o której mowa w przypisie 1, który wszedł w życie z dniem 07.07.2020 r.

<sup>4)</sup>w brzmieniu ustalonym przez § 1. uchwały Nr XVIII/190/2020 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 20 lutego 2020 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVII/170/2019 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sławków (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2020 r., poz. 1653), który wszedł w życie z dniem 01.04.2020 r.

<sup>5)</sup>w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 uchwały, o której mowa w przypisie 1, który wszedł w życie z dniem 07.07.2020 r.

<sup>6)</sup>w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 uchwały, o której mowa w przypisie 1, który wszedł w życie z dniem 07.07.2020 r.

<sup>7)</sup>w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 uchwały, o której mowa w przypisie 1, który wszedł w życie z dniem 07.07.2020 r.

<sup>8)</sup>przez §1 pkt 6 uchwały, o której mowa w przypisie 1, który wszedł w życie z dniem 07.07.2020 r.

<sup>9)</sup>przez §1 pkt 6 uchwały, o której mowa w przypisie 1, który wszedł w życie z dniem 07.07.2020 r.

<sup>10)</sup>przez §1 pkt 7 uchwały, o której mowa w przypisie 1, który wszedł w życie z dniem 07.07.2020 r.

<sup>11)</sup>przez §1 pkt 8 lit. a uchwały, o której mowa w przypisie 1, który wszedł w życie z dniem 07.07.2020 r.

<sup>12)</sup>przez §1 pkt 8 lit. a uchwały, o której mowa w przypisie 1, który wszedł w życie z dniem 07.07.2020 r.

<sup>13)</sup>przez §1 pkt 8 lit. b uchwały, o której mowa w przypisie 1, który wszedł w życie z dniem 07.07.2020 r.

<sup>14)</sup>przez §1 pkt 8 lit. b uchwały, o której mowa w przypisie 1, który wszedł w życie z dniem 07.07.2020 r.

<sup>15)</sup>przez §1 pkt 8 lit. b uchwały, o której mowa w przypisie 1, który wszedł w życie z dniem 07.07.2020 r.

<sup>16)</sup>przez §1 pkt 8 lit. a uchwały, o której mowa w przypisie 1, który wszedł w życie z dniem 07.07.2020 r.



## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych teksty jednolite aktów normatywnych innych niż ustawa ogłasza organ właściwy do wydania aktu normatywnego. Ponadto, tekst jednolity tekstu normatywnego innego niż ustawa ogłasza się nie rzadziej niż raz 12 miesięcy, jeżeli był on nowelizowany.

Powyższe oznacza obowiązek ogłoszenia wszystkich tekstów jednolitych aktów prawa miejscowego wydanych przez gminę.

W związku z powyższym uzasadnione jest podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia tekstu jednolitego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sławków.