Protokół Nr XXXV/2021

**z sesji Rady Miejskiej w Sławkowie**

**odbywającej się w dniu 25 listopada 2021 r.**

Ustawowa liczba radnych - 15

Obecny skład Rady - 15

Obecnych radnych - 15

Miejsce sesji: Sesja prowadzona w formie hybrydowej. Część radnych była obecna na sali posiedzeń w Urzędzie Miasta Sławkowa przy ul. Łosińska 1, a część brała udział w sesji zdalnie za pomocą programu Microsoft Teams.

Czas trwania obrad: 1709 -1815

**Ad. 1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.**

Sesję Rady Miejskiej otworzył i prowadził Przewodniczący Łukasz Hofler.

Przewodniczący powitał:

* Burmistrza Miasta **Rafała Adamczyka**,
* Zastępcę Burmistrza Miasta **Janusza Mroza**,
* Skarbnika Miasta **Pawła Kuca,**
* **kierowników i pracowników Urzędu Miasta.**
* Radcę Prawnego **Małgorzatę Lecyk**,
* radnych.

Następnie przeszedł do sprawdzenia obecności. Na sesji obecnych było 15 radnych, Przewodniczący Rady stwierdził quorum i prawomocność obrad.

*Lista obecności radnych* stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

*Wykaz głosowań przeprowadzonych na sesji* stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

*Wniosek o zwołanie sesji z dnia 18 listopada 2021 r. stanowi* załącznik nr 3 do protokołu.

Ad. 2. Przedstawienie porządku obrad przez Przewodniczącego Rady.

Zastępca Burmistrza Miasta Janusz Mróz zawnioskował o zmianę porządku obrad poprzez dodanie punktu ,,Sprawy bieżące” po pkt 3 tj. po podjęciu uchwał.

**Przewodniczący** poinformował, że wprowadzenie dodatkowego punktu nie będzie głosowane z uwagi na to, iż jest to sesja nadzwyczajna, a wnioskodawcą jest Burmistrz czyli osoba wnioskująca o zwołanie sesji.

Radny **Michał Malinowski** poinformował, że chciał zabrać głos w tej samej sprawie.

Przewodniczący, z uwagi na brak innych propozycji odnośnie porządku obrad zarządził głosowanie nad przedstawionym porządkiem obrad z poprawką zgłoszoną przez Zastępcę Burmistrza.

Radni w głosowaniu imiennym jednogłośnie 15 głosami „za” **(głosowanie nr 1)** zatwierdzili porządek obrad przedstawiony poniżej.

**Porządek obrad:**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad przez Przewodniczącego Rady.
3. Podjęcie uchwał:
4. w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowej na rzecz użytkownika wieczystego,
5. w sprawie wyrażenia zgody na zbycia nieruchomości gminnej w trybie przetargowym,
6. w sprawie sprzedaży nieruchomości lokalowej nr 15 przy ul. PCK 7a w Sławkowie wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej,
7. w sprawie sprzedaży nieruchomości lokalowej nr 18 przy ul. PCK 11 w Sławkowie wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej,
8. w sprawie sprzedaży nieruchomości lokalowej nr 36 przy ul. PCK 11 w Sławkowie wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej,
9. w sprawie przyjęcia i wdrożenia "Rocznego programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Sławków w 2021 roku",
10. w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych Gminy Sławków niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
11. w sprawie przyjęcia "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Sławków",
12. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVI/263/2020 w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sławków na lata 2021 – 2035,
13. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVI/264/2020 w sprawie uchwały budżetowej Miasta Sławkowa na 2021,
14. w sprawie zasad przyznawania i wysokości diet oraz ustalenia stawek zwrotu kosztów podróży służbowej radnych Rady Miejskiej w Sławkowie,
15. w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Miasta Sławkowa.
16. Sprawy bieżące.
17. Zakończenie

*Zawiadomienie o sesji dla radnych* stanowi załączniki nr 4 do protokołu.

**Ad. 3. Podjęcie uchwał:**

1. **w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowej na rzecz użytkownika wieczystego**

**Przewodniczący** zapytał radnych czy można przejść do głosowania nad projektem uchwały. Wobec braku pytań zapytał Przewodniczącego Komisji Budżetu i Rozwoju o opinię Komisji.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Rozwoju poinformował, że opinia jest pozytywna.

**Przewodniczący** zamknął dyskusję i przeszedł do głosowania.

Rada Miejska w głosowaniu imiennym podjęła ***Uchwałę Nr XXXV/361/2021 w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowej na rzecz użytkownika wieczystego*** 15 głosami ,,za”, **(głosowanie nr 2)**. Uchwała stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

**2) w sprawie wyrażenia zgody na zbycia nieruchomości gminnej w trybie przetargowym**

**Przewodniczący** zapytał radnych czy można przejść do głosowania nad projektem uchwały. Wobec braku pytań zapytał Przewodniczącego Komisji Budżetu i Rozwoju o opinię Komisji.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Rozwoju p**oinformował, że opinia jest pozytywna.

**Przewodniczący** zamknął dyskusję i przeszedł do głosowania.

Rada Miejska w głosowaniu imiennympodjęła ***Uchwałę Nr XXXV/362/2021 w sprawie wyrażenia zgody na zbycia nieruchomości gminnej w trybie przetargowym*** 15 głosami ,,za”, **(głosowanie nr 3)**. Uchwała stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

**3) w sprawie sprzedaży nieruchomości lokalowej nr 15 przy ul. PCK 7a w Sławkowie wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej**

**Przewodniczący** zapytał radnych czy można przejść do głosowania nad projektem uchwały. Wobec braku pytań zapytał Przewodniczącego Komisji Budżetu i Rozwoju o opinię Komisji.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Rozwoju p**oinformował, że opinia jest pozytywna.

**Przewodniczący** zamknął dyskusję i przeszedł do głosowania.

Rada Miejska w głosowaniu imiennympodjęła ***Uchwałę Nr XXXV/363/2021 w sprawie sprzedaży nieruchomości lokalowej nr 15 przy ul. PCK 7a w Sławkowie wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej*** 15 głosami ,,za”, **(głosowanie nr 4)**. Uchwała stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

1. **w sprawie sprzedaży nieruchomości lokalowej nr 18 przy ul. PCK 11 w Sławkowie wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej**

**Przewodniczący** zapytał radnych czy można przejść do głosowania nad projektem uchwały. Wobec braku pytań zapytał Przewodniczącego Komisji Budżetu i Rozwoju o opinię Komisji.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Rozwoju p**oinformował, że opinia jest pozytywna.

**Przewodniczący** zamknął dyskusję i przeszedł do głosowania.

Rada Miejska w głosowaniu imiennympodjęła ***Uchwałę Nr XXXV/364/2021 w sprawie sprzedaży nieruchomości lokalowej nr 18 przy ul. PCK 11 w Sławkowie wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej*** 15 głosami ,,za”, **(głosowanie nr 5)**. Uchwała stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

1. **w sprawie sprzedaży nieruchomości lokalowej nr 36 przy ul. PCK 11 w Sławkowie wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej**

**Przewodniczący** zapytał radnych czy można przejść do głosowania nad projektem uchwały. Wobec braku pytań zapytał Przewodniczącego Komisji Budżetu i Rozwoju o opinię Komisji.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Rozwoju p**oinformował, że opinia jest pozytywna.

**Przewodniczący** zamknął dyskusję i przeszedł do głosowania.

Rada Miejska w głosowaniu imiennympodjęła ***Uchwałę Nr XXXV/365/2021 w sprawie sprzedaży nieruchomości lokalowej nr 36 przy ul. PCK 11 w Sławkowie wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej*** 15 głosami ,,za”, **(głosowanie nr 6)**. Uchwała stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

1. **w sprawie przyjęcia i wdrożenia "Rocznego programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Sławków w 2021 roku"**

**Przewodniczący** zapytał radnych czy można przejść do głosowania nad projektem uchwały. Wobec braku pytań zapytał Przewodniczącego Komisji Budżetu i Rozwoju o opinię Komisji.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Rozwoju p**oinformował, że opinia jest pozytywna.

**Przewodniczący** zamknął dyskusję i przeszedł do głosowania.

Rada Miejska w głosowaniu imiennympodjęła ***Uchwałę******Nr XXXV/366/2021 w sprawie przyjęcia i wdrożenia "Rocznego programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Sławków w 2021 roku"***15 głosami ,,za”, **(głosowanie nr 7)**. Uchwała stanowi **załącznik nr 10** do protokołu.

1. **w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych Gminy Sławków niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

**Przewodniczący** udzielił głosu Skarbnikowi.

Skarbnik Miasta **Paweł Kuc** przypomniał, że radna Barbara Herej pytała o aktualne zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami. Wyjaśnił, że na koniec października wynosiły one 107 440 zł. Dla porównania – na koniec 2020 r. była to kwota 106 955 zł, na koniec 2019 r. – 98 255 zł, a 2018 r. – 90 647 zł. Te kwoty potwierdzają, że zaległości są w zasadzie na stałym poziomie, gdyż dotyczą podobnej liczby osób z zaległościami, a wzrost wartości wynika ze wzrostu stawek. Odnośnie sposobu windykacji podał, że na koniec października Urząd Miasta wydał 229 upomnień i wysłał do Urzędów Skarbowych 67 tytułów wykonawczych. Obie liczby odnoszą się do opłaty za gospodarowanie odpadami.

Radna **Barbara Herej** podziękowała za informacje.

**Przewodniczący** poprosił o opinię Komisji Budżetu i Rozwoju.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Rozwoju poinformował, że opinia jest pozytywna.

**Przewodniczący** zamknął dyskusję i przeszedł do głosowania.

Rada Miejska w głosowaniu imiennympodjęła ***Uchwałę Nr XXXV/367/2021 w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych Gminy Sławków niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi*** 15 głosami ,,za”, **(głosowanie nr 8)**. Uchwała stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

1. **w sprawie przyjęcia "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Sławków"**

**Przewodniczący** zapytał radnych czy można przejść do głosowania nad projektem uchwały. Wobec braku pytań zapytał Przewodniczącego Komisji Budżetu i Rozwoju o opinię Komisji.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Rozwoju p**oinformował, że opinia jest pozytywna.

**Przewodniczący** zamknął dyskusję i przeszedł do głosowania.

Rada Miejska w głosowaniu imiennympodjęła ***Uchwałę Nr XXXV/368/2021 w sprawie przyjęcia "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Sławków"*** 15 głosami ,,za”, **(głosowanie nr 9)**. Uchwała stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

1. **w sprawie zmiany uchwały Nr XXVI/263/2020 w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sławków na lata 2021 – 2035**

**Przewodniczący** zapytał czy zostały wprowadzone jakieś zmiany do uchwały.

**Skarbnik** poinformował, że nie ma dodatkowych zmian w projekcie i poprosił radnych o przyjęcie projektu uchwały w brzmieniu takim jaki został omówiony na posiedzeniu komisji. Przypomniał, że na posiedzeniu komisji została wprowadzona zmiana w zakresie przedsięwzięcia związanego z monitoringiem pojazdów miejskich i projekt z tą zmianą poddawany jest głosowaniu.

**Przewodniczący** zapytał Przewodniczącego Komisji Budżetu i Rozwoju o opinię.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Rozwoju** poinformował, że opinia jest pozytywna.

**Przewodniczący** zamknął dyskusję i przeszedł do głosowania.

Rada Miejska w głosowaniu imiennympodjęła ***Uchwałę Nr XXXV/369/2021 w sprawie zmiany uchwały Nr XXVI/263/2020 w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sławków na lata 2021 – 2035*** 15 głosami ,,za”, **(głosowanie nr 10)**. Uchwała stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

1. **w sprawie zmiany uchwały Nr XXVI/264/2020 w sprawie uchwały budżetowej Miasta Sławkowa na 2021 rok**

**Przewodniczący** oddał głos Skarbnikowi Miasta.

Skarbnik prosił o przyjęcie projektu w wersji takiej, jaka została omówiona na posiedzeniu komisji.

**Przewodniczący** zapytał radnych, czy mają jeszcze jakieś pytania.

**Przewodniczący** zapytał Przewodniczącego Komisji Budżetu i Rozwoju o opinię.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Rozwoju** poinformował, że opinia jest pozytywna.

**Przewodniczący** przeszedł do głosowania.

Rada Miejska w głosowaniu imiennympodjęła ***Uchwałę Nr XXXV/370/2021 w sprawie zmiany uchwały Nr XXVI/264/2020 w sprawie uchwały budżetowej Miasta Sławkowa na 2021 rok*** 15 głosami ,,za” **(głosowanie nr 11)**. Uchwała stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

1. **w sprawie zasad przyznawania i wysokości diet oraz ustalenia stawek zwrotu kosztów podróży służbowej radnych Rady Miejskiej w Sławkowie**

**Przewodniczący** oddał głos radnym.

Radny Michał Malinowski poinformował, że tak jak mówił na komisjach będzie głosował przeciw tej uchwale. Nie zgadza się z ustawą przyjętą przez sejm 17 września. Wyraził zdanie, że powinna ona dotyczyć również innych stanowisk zajmowanych w administracji publicznej.

Radny Marian Jędrusik zapytał jaka jest kwota bazowa, o której wspomina uchwała i według jakiego wzoru wyliczane są diety.

Skarbnik odpowiedział, że kwota bazowa dla osób zajmujących kierownicze stanowiska w 2021 r. została ogłoszona w wysokości 1789,42 zł. Oznacza to, że maksymalna wysokość diet przysługująca radnemu w ciągu miesiąca wynosi 4294,60 zł. Dla Miasta Sławkowa, które liczy poniżej 15 tys. mieszkańców maksymalna dieta wynosi połowę tej kwoty czyli 2147,30 zł.

Nie zgłoszono innych pytań.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Rozwoju poinformował, że opinia jest pozytywna.

Przewodniczący zamknął dyskusję i przeszedł do głosowania imiennego.

Rada Miejska w głosowaniu imiennympodjęła ***Uchwałę Nr XXXV/371/2021 w sprawie zasad przyznawania i wysokości diet oraz ustalenia stawek zwrotu kosztów podróży służbowej radnych Rady Miejskiej w Sławkowie*** 12 głosami ,,za”, 1 głos ,,wstrz. się”, 2 głosy ,,przeciw” **(głosowanie nr 12).** Uchwała stanowi załącznik nr **15** doprotokołu.

1. **w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Miasta Sławkowa**

**Przewodniczący** udzielił głosu radnym.

Radna **Ilona Labisko** zapytała na podstawie jakich odrębnych przepisów został przyznany dodatek specjalny w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza.

Skarbnik wyjaśnił, że wysokość dodatku specjalnego wynika wprost z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października br. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych. Wysokość ta jest stała, nie ma określonej minimalnej i maksymalnej kwoty.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Rozwoju poinformował, że opinia jest pozytywna.

Przewodniczący zamknął dyskusje i przeszedł do głosowania imiennego.

Rada Miejska w głosowaniu imiennympodjęła ***Uchwałę Nr XXXV/372/2021 w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Miasta Sławkowa*** 12 głosami ,,za”, 1 głos ,,wstrz. się”, 2 głosy ,,przeciw” **(głosowanie nr 13).** Uchwała stanowi załącznik nr **16** doprotokołu.

Ad. 4. Sprawy bieżące.

Przewodniczący udzielił głosu radnym.

Radny Michał Malinowski pytał o skrzyżowanie ulicy Okradzionowskiej z DK94. Przypomniał, że na poprzednich sesjach padały różne pomysły jak rozwiązać problem. Pytał czy były prowadzone rozmowy z GDDKiA? Czy było wystosowane jakieś pismo odnośnie zasadności umiejscowienia w tym miejscu fotoradaru? Przypomniał o pomyśle z ustawieniem czarnego punktu oraz o tym, że zdecydowana większość radnych na sesji październikowej opowiadała się za fotoradarem na skrzyżowaniu.

Zastępca Burmistrza poinformował, że po sesji październikowej wystąpiono pisemnie do PZD o umieszczenie w tym miejscu fotoradaru. Pomimo dwukrotnego pisemnego wystąpienia do PZD - po objeździe dróg, który miał miejsce 28 września - nie otrzymano informacji o dalszych krokach w tej sprawie.

Radny Michał Malinowski poinformował, że zauważył na ul. Hrubieszowskiej dwa oznakowania przejść dla pieszych zasilane solarnie. Uznał to za pozytywne zjawisko. Pytał czy takie oznakowanie można również zamontować na innych ulicach, wskazując głównie na ciąg ulic Wrocławska-Piłsudskiego-Olkuska. Zwrócił uwagę na nieoświetlone przejścia dla pieszych w pobliżu sklepu Dino. Czy jest rozważane, a jeśli tak to gdzie i kiedy pojawi się oznakowanie z takim zasilaniem?

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że za ulice, o których wspomniał radny odpowiada Powiatowy Zarząd Dróg i do niego należałoby skierować takie zapytanie. Burmistrz Miasta skierował zapytanie czy takie rozwiązania zostaną wprowadzone również na innych drogach w mieście i otrzymał odpowiedź, że PZD nie planuje w tym roku.

Radny Michał Malinowski podziękował za odpowiedź.

Radna Barbara Herej poprosiła o czytelniejsze pokazywanie zmian w dokumentach przekazywanych radnym. Prosiła radnych, by powrócić do tematu parkowania w Rynku oraz o powrócenie do sesji stacjonarnych, a nie prowadzonych online. Stwierdziła, że nie jest, aż tak niebezpiecznie, by było konieczne zdalne uczestnictwo w sesji.

Przewodniczący również opowiedział się za sesjami prowadzonymi stacjonarnie, jednakże przypomniał, że sytuacja epidemiologiczna znów się pogarsza i nie może całkowicie wyeliminować możliwości zdalnego uczestnictwa w sesji. Zaprosił radnych do uczestnictwa na sali. Odnośnie pokazywania zmian w dokumentach prosił o wypracowanie rozwiązania.

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że zostanie ustalone, to w jaki sposób będą pokazywane zmiany w dokumentach dla radnych. Spotkanie dot. parkowania w Rynku zaproponował przed spotkaniem komisji w grudniu, o godz. 1600.

Przewodniczący zadeklarował, że takie spotkanie odbędzie się w grudniu, a jego szczegóły zostaną ustalone.

Radna Małgorzata Cembrzyńska zapytała o stodoły znajdujące się na wjeździe do miasta przy ul. Hallera. Przypomniała, że zostały podniesione podatki od budynków gospodarczych. Pytała czy konserwator zabytków ,,kontroluje” ten obszar?

Burmistrz odpowiedział, że cały ciąg przy ulicy wjazdowej do miasta znajduje się w zabytkowej strefie ochrony konserwatorskiej. Użytkownicy mają problem z tymi budynkami i ich użytkowaniem. Faktem historycznym i architektonicznym jest to, że budynki nie wyglądają już jak dawne, tradycyjne, sławkowskie stodoły. Zauważył jednak, że jakakolwiek zmiana planu dotycząca tego tematu wywoła dyskusję pomiędzy zwolennikami sławkowskiej historii i tradycji, a ich właścicielami. Przede wszystkim jest tutaj konieczne zaangażowanie właścicieli stodół, żeby konserwator zabytków zmienił swoje podejście do tego obszaru. Zostanie rozpoznana ta kwestia oraz to, jakie rozmowy można podjąć z konserwatorem. Należy wspomnieć, że wygląd faktyczny jest daleki od tego, by obiekty te dalej obejmować ochroną konserwatorską. Być może przy zmianie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – która jest planowana niebawem – będzie można zmienić sytuację prawną tego obszaru.

Radny Marian Jędrusik zgłosił problem z odtworzeniem transmisji i archiwum sesji.

Przewodniczący poprosił o zweryfikowanie problemu.

Radna Mariola Tomczyk zgłosiła awarię lampy obok przedszkola przy placu zabaw, która zgodnie z informacjami uzyskanymi w Tauronie jest powiązana z oświetleniem przedszkola. Prosiła o patrol straży miejskiej lub policji w tym rejonie, ponieważ plac zabaw w okresie jesienno-zimowym wykorzystywany jest do spotkań młodzieży. W obrębie placu zabaw jest zadrzewione miejsce z ławeczkami, które często wykorzystywane jest przez osoby spożywające alkohol. Radna prosiła o uruchomienie lampy i patrol.

Przewodniczący poprosił o przekazanie sprawy Straży Miejskiej i zweryfikowanie problemu.

Radny Zbigniew Zych prosił o poinformowanie mieszkańców ul. Jodłowej o planach i realizacjach związanych z rurociągiem wodnym przejętym od Dąbrowy Górniczej.

Zastępca Burmistrza przyznał, że pismo do mieszkańców jest dobrym pomysłem. Co do jego treści nie jest w stanie teraz jej określić, ale temat zostanie poruszony. Patrząc na awaryjność wodociągu obawy mieszkańców należy uznać za uzasadnione, a takie pismo pozwoli ich uspokoić.

Radny Michał Malinowski prosił, by rozważyć zwoływanie 10 sesji w ciągu roku tak jak to miało miejsce wcześniej. Zwrócił uwagę, że aktualna sesja pokazuje, że jest taka potrzeba. Oczywiście w miarę potrzeby odbywałyby się sesje nadzwyczajne.

Przewodniczący zauważył, że zbliża się koniec roku i przy planowaniu pracy na kolejny rok ta kwestia zostanie rozważona.

Radny Grzegorz Maciążek zapytał czy było jakieś pismo w  sprawie ciągu ulic Wrocławska-Piłsudskiego-Olkuska. Czy wiadomo ile pozwoleń zostało wydanych dla tych ulic?

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że trwała długa korespondencja w tej sprawie z PZD, jednak pozwolenia wydaje Starostwo Powiatowe i tutaj nie ma pewności czy taka korespondencja dotarła. Zostanie to sprawdzone w Referacie Gospodarki Komunalnej i Inwestycji i radny zostanie poinformowany.

Dodał, że Burmistrz Miasta wystosował pismo do Starostwa Powiatowego i PZD o ograniczenie prędkości do 30 km/h dla samochodów przekraczających określony tonaż na ulicach powiatowych. Zgodnie z odpowiedzią PZD, odpowiednia organizacja ruchu zostanie opracowana i wprowadzona. Wyraził nadzieję, że przyczyni się to do poprawy bezpieczeństwa na drogach powiatowych w Sławkowie.

Radny Michał Malinowski pytał kto będzie kontrolował tonaż i prędkość, jeśli jest decyzja o ograniczeniu prędkości dla określnych pojazdów. Czy zostanie wystosowany kolejny wniosek, czy zadanie zostanie scedowane na Komisariat Policji w Sławkowie. Czy ewentualnie zostanie ustawiony fotoradar.

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że kontrole prędkości leżą w kompetencji Komendy Powiatowej Policji. Jeśli nastąpi zmiana organizacji ruchu to Urząd będzie wnioskował o wzmożenie kontroli prędkości. Nie ma mechanizmu kontroli tonażu pojazdów poruszających się po drogach. Tonaż pojazdu wpisany jest w dowodzie rejestracyjnym pojazdu, co też pozwoli ustalić czy może poruszać się po drodze z ograniczeniem.

Radna Mariola Tomczyk wspomniała, że o tonażu pojazdu mówi list przewozowy.

Radny Michał Malinowski podziękował za wyjaśnienia.

Radna Barbara Herej przypomniała, że niedługo mija okres gdzie samochody ciężarowe mogą poruszać się po ulicach m.in. Wrocławskiej i Hrubieszowskiej. Prosiła, by informować policję, o tym, że samochody pomimo zakazu nadal jeżdżą tymi ulicami.

Radny Zbigniew Zych pytał jaka jest cena zasilania solarnego, o którym mówił radny Michał Malinowski. Bezpieczeństwo jest bardzo ważne, ale żeby było wiadomo ile takie rozwiązanie kosztuje.

Zastępca Burmistrza stwierdził, że to raczej niebagatelna kwota skoro powiat zdecydował się na oznakowanie tylko jednego przejścia w ten sposób. Koszt takiego rozwiązania zostanie sprawdzony.

Radny Michał Malinowski dołączył się do pytania radnego Zbigniewa Zycha o koszt takiego rozwiązania. Stwierdził, że dyskusje dot. finansów miasta warto poruszać na sesjach, bo można się wspólnie zastanowić skąd pozyskać pieniądze.

Przewodniczący przypomniał, że na poprzedniej sesji odczytywał list mieszkańca dot. naprawy drogi od ul. Krakowskiej do garaży. Mieszkaniec odpowiedział pisemnie. Poprosił o przekazanie radnym skanu pisma.

*Wykaz spraw zgłoszonych na sesji oraz sposób ich realizacji* stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

Ad. 10. Zakończenie.

Przewodniczący podziękował za uczestnictwo i zakończył sesję.

Protokołowała: Anna Kędzierska