Sławków, 14.06.2022 r.

SO-VII.0057.4.2022

**Informacja z działalności samorządu Miasta Sławkowa**

**w okresie między sesjami RM w maju i czerwcu 2022 roku**

**W zakresie spraw związanych z ochroną środowiska i gospodarką odpadami:**

1. Udział w spotkaniu dotyczącym przepływów na rzece Białej Przemszy, kwestii zasilania w wodę stawu przy ulicy Fabrycznej, działań związanych z budową tarliska dla pstrągów   
   – spotkanie w kręgu PZW Bolesław Koło nr 119, Kajakarze / Stowarzyszenie Przyjaciół Białej Przemszy, PGW Wody Polskie – Nadzór Wodny w Olkuszu, Przemysław Skrzypiec – Konserwator Przyrody RDOŚ.
2. Prowadzenie prac pielęgnacyjnych w obrębie terenów zieleni miejskiej urządzonej (2 x koszenie parku miejskiego, 1 x koszenie zamku, 2 x koszenie Rynku, 2 x koszenie Mały Rynek, koszenie skwerów, terenów zielonych należących do miasta – łącznie 38 obszarów x 2), wprowadzanie nowych nasadzeń drzew, krzewów i kwiatów – obsadzenie krzewami alejki we wschodniej pierzei ratusza, obsadzenie kwiatami donic (56 donic) i surmii bignoniowych rosnących wokół Rynku. Sprzątanie Rynku i koszy ulicznych – na bieżąco. Prace porządkowe przy przystankach i miejscach odpoczynku – 56 miejsc x 4 razy. Wycinka drzew – x 8 sztuk drzew. Prace pielęgnacyjne drzewostanu – cięcia pielęgnacyjne – 19 sztuk drzew.
3. Opracowanie koncepcji nowych nasadzeń na tereny zieleni miejskiej, zakup sadzonek drzew – 68 sztuk, krzewów – ponad pół tysiąca, bylin – kilkaset sztuk.
4. Wydawanie karmy dla kotów wolnożyjących – na bieżąco.
5. Skierowania na zabieg kastracji kotów – 7 wystawionych skierowań.
6. Wnioski o udzielenie dotacji do przydomowych oczyszczalni ścieków – 3 rozpatrzone wnioski.
7. Nakazy usunięcia odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania lub magazynowania – 12 wydanych wezwań/nakazów.
8. Kontrole zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków – 6 kontroli.
9. Zwierzęta przyjęte do schroniska dla bezdomnych zwierząt – 1 pies, 3 koty, 3 ślepe mioty.
10. Postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach – 2 prowadzone postępowania w zakresie DUŚ.
11. Wnioski i interpelacje radnych – udzielenie 2 odpowiedzi i podjęcie związanych z wnioskami działań.
12. Wnioski o dofinansowanie do odbioru i utylizacji azbestu – 1 przyjęte zgłoszenie i 1 informacja
13. Zgłoszenia zamiaru wycięcia drzew – 2 zrealizowane zgłoszenia.
14. Wnioski o wydanie zezwolenia na wycinkę drzew – 3 realizowane wnioski.
15. Deklaracje dotyczące źródeł ciepła i spalania paliw – 165 przyjętych deklaracji.
16. Pisma w sprawie wycofania deklaracji dotyczących źródeł ciepła i źródeł spalania paliw przez osoby nie będące właścicielami nieruchomości – 22 pisma.
17. Kontrole antysmogowe – 1 kontrola.
18. Zgłoszenia dotyczące gospodarki odpadami – 11 przyjętych zgłoszeń i interwencji.
19. Deklaracje o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi (przegląd deklaracji oraz koordynacja dostarczania lub wymiany pojemników na odpady zmieszane) – 48 zweryfikowanych deklaracji.
20. Karty przekazania odpadów – 23 wystawione karty przekazania w BDO.
21. Kontrole z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi – 3 kontrole.
22. Faktury – 20 zrealizowanych płatności.
23. Opłaty za usługi wodne – 4 wypełnione informacje/formularze wraz z określeniem wysokości opłaty.
24. Zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych – 1.
25. Weryfikacja sprawozdań podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych – 10 zweryfikowanych sprawozdań.
26. Przeprowadzone postępowania w sprawie zamówień publicznych do 130 000 zł   
    – 2 postępowania.
27. Przekazanie nieodpłatne drewna podopiecznym MOPS znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej – 6 przekazań (pocięcie drewna, transport).
28. Udzielanie informacji o dotacjach do przydomowych oczyszczalni ścieków – 9 udzielonych informacji i przekazanych wniosków.
29. Przyjmowanie zgłoszeń dot. dziko żyjących zwierząt – 15 zgłoszeń i interwencji.
30. Przyjmowanie zgłoszeń dot. immisji – 5 zgłoszeń i interwencji
31. Przyjmowanie zgłoszeń dot. wiatrołomów – 1 zgłoszenie.
32. Sprawozdawczość dla innych podmiotów i jednostek organizacyjnych – 2 sprawozdania
33. Podawanie do publicznej wiadomości (art. 49 kpa) informacji o czynnościach organów prowadzących postępowania administracyjne (BIP, tablice ogłoszeń) – 7 opublikowanych informacji.
34. Przyjmowanie zgłoszeń dotyczących zwierząt gospodarskich i domowych – 20 zgłoszeń.

**W zakresie gospodarki komunalnej i inwestycji:**

1. 16.05.2022 r. ogłoszono postępowanie na realizację zadania.: „Rozbudowa drogowej infrastruktury w centrum Sławkowa przez modernizację odcinka ulicy PCK i budowa bezpiecznej towarzyszącej infrastruktury technicznej”
2. 30.05.2022 r. rozpoczęła się wymiana oświetlenia w Rynku. Planowane zakończenie prac: 30.06.2022 r.
3. Przeprowadzono koszenie przy drogach gminnych.
4. Dnia 02.06.2022 r. ogłoszono wyniki wyboru wykonawców zadania pn.: „Modernizacja fragmentów dróg gminnych – 5 części”:

* część nr 1: Modernizacja fragmentów dróg gminnych: ul. Gwarków Sławkowskich w Sławkowie dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę:

FHPU KOCJAN ŁUKASZ KOCJAN, ul. OSIEK 34 lok. A, 32-300 OLKUSZ

Cena ofertowa –220 732,90 zł brutto

* część nr 2: Modernizacja fragmentów dróg gminnych: ul. Korzenna, Pasterska, Słonecznikowa, Niwa, Zagródki, Cechowa, Nullo w Sławkowie dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę:

FHPU KOCJAN ŁUKASZ KOCJAN, ul. OSIEK 34 lok. A, 32-300 OLKUSZ

Cena ofertowa –220 682,53 zł brutto

* część nr 3: Modernizacja fragmentów dróg gminnych: ul. Konwaliowa w Sławkowie dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę:

BOLTECH SP. Z.O.O. , ul. Kolejowa 37, 32-332 Bukowno

Cena ofertowa – 91 629,28 zł brutto

* część nr 4: Modernizacja fragmentów dróg gminnych: ul. Browarna w Sławkowie dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę:

BOLTECH SP. Z.O.O. , ul. Kolejowa 37, 32-332 Bukowno

Cena ofertowa – 37 640,90 zł brutto

* część nr 5: Bieżące remonty cząstkowe nawierzchni dróg na terenie Gminy Sławków dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę:

Krymex Krystian Łuczak , ul. Konstytucji 69 lok. 14, 41-906 Bytom

Cena ofertowa – 99 138,00 zł brutto.

Umowy z wykonawcami zostały podpisane.

1. 07.06.2022 r. w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn.: „Budowa tężni solankowej wraz z zagospodarowaniem terenu w Parku Doliny Białej Przemszy przy ul. Młyńskiej w Sławkowie w formule zaprojektuj i wybuduj” dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę:

AQUARIUS ŚRODA&HOLISZ SP. Z O.O.

ul. Międzyrzecze Dolne 195, 43-392 Międzyrzecze Górne

Cena ofertowa – 467 400,00 zł brutto.

Umowa została podpisana.

1. 07.06.2022 r. rozpoczęto procedurę wyboru wykonawcy na nadzór archeologiczny nad zadaniem pn.: „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej, sieci wodociągowej wraz z przyłączami i odtworzeniem nawierzchni w ul. Zakościelnej w Sławkowie”.
2. 10.06.2022 r. została podpisana umowa na „Bieżące remonty cząstkowe nawierzchni dróg na terenie Gminy Sławków”

Wykonawca: Krymex Krystian Łuczak , ul. Konstytucji 69 lok. 14, 41-906 Bytom

Cena ofertowa – 99 138,00 zł brutto.

1. Dnia 10.06.2022 r. dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty na świadczenie kompleksowego wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycjami realizowanymi na terenie Gminy Sławków – 3 części:

* część nr 1: Świadczenie usług kompleksowego wielobranżowego nadzoru inwestorskiego inwestycji dofinansowanej z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych pn.: „Rozbudowa drogowej infrastruktury w centrum Sławkowa przez modernizację odcinka ulicy PCK i budowa bezpiecznej towarzyszącej infrastruktury technicznej”

Wykonawca: Firma Budowlana „JACH” Artur Chabrowski, ul. Dębowa 77A/7, Katowice

Cena ofertowa – 23 985,00 zł brutto

* część nr 2: Świadczenie usług kompleksowego wielobranżowego nadzoru inwestorskiego inwestycji „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej, sieci wodociągowej wraz z przyłączami i odtworzeniem nawierzchni w ul. Zakościelnej w Sławkowie”

Wykonawca: Przedsiębiorstwo Realizacji Inwestycji „INWESTOR” S.C. ul. Jaworowa 2, 41-310 Dąbrowa Górnicza

Cena ofertowa – 11 070,00 zł brutto

* część nr 3: Świadczenie usług kompleksowego wielobranżowego nadzoru inwestorskiego inwestycji „Budowa tężni solankowej wraz z zagospodarowaniem terenu w Parku Białej Przemszy przy ul. Młyńskiej w Sławkowie w formule zaprojektuj i wybuduj”

Wykonawca: Przedsiębiorstwo Realizacji Inwestycji „INWESTOR” S.C. ul. Jaworowa 2,  
41-310 Dąbrowa Górnicza

Cena ofertowa – 11 070,00 zł brutto

1. Trwają prace związane ze zleceniem wykonania oznakowania poziomego na terenie Gminy Sławków.
2. Gmina wraz z Powiatowym Zarządem Dróg w Będzinie przygotowuje dokumentację modernizacji nawierzchni ul. Obrońców Westerplatte, która polegać będzie na jej frezowaniu, ułożeniu nowej asfaltowej warstwy ścieralnej oraz wykonaniu oznakowania poziomego.
3. Realizacja wydatków w okresie sprawozdawczym:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Przeznaczenie środków:*** | ***Wydatki netto*** | ***Wydatki brutto*** |
| Opłaty za energię elektryczną i usługi dystrybucji ul. Okradzionowska | 38 215,47 zł | 40 126,30 zł |
| Usługi komunikacji miejskiej, ZGK KM Olkusz | 14 176,56 zł | 15 310,69 zł |
| Zakup oznakowania pionowego, barier drogowych, zamiatanie mechaniczne dróg i chodników | 9 357,32 zł | 10 105,91 zł |
| Energia elektryczna i usługi dystrybucji energii elektrycznej dla oczyszczalni ścieków i przepompowni | 4 731,22 zł | 5 553,26 zł |
| Energia el. i usługi dystrybucji energii el. Oświetlenie uliczne oraz świadczenie usług oświetleniowych w zakresie podstawowym | 52 448,32 zł | 55 844,83 zł |
| Zakup materiałów do naprawy elementów drewnianych małej architektury, remontu kosiarki, wkręty | 1 251,11 zł | 1 538,86 zł |
| Użytkowanie sieci gazowej | 4 494,45 zł | 5 528,18 zł |
| Świadczenie usług oświetleniowych w zakresie podstawowym | 4 143,04 zł | 5 095,94 zł |

1. W okresie sprawozdawczym:

* dokonano analizy, opisano i przekazano do Referatu Księgowości i Budżetu 46 faktur;
* wydano 8 decyzji – naliczających opłatę roczną za umieszczenie urządzeń infrastruktury w pasie drogowym;
* wydano 2 decyzje o uzgodnieniu lokalizacji urządzeń infrastruktury;
* wydano 7 decyzji dotyczących zajęcia pasa drogowego.

**W zakresie gospodarki wodno-kanalizacyjnej:**

1. Wydano warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej – woda 2 szt., kanalizacja 6 szt.
2. Poddano wymianie 51 sztuk wodomierzy.
3. Uzgodniono 1 projekt przyłącza do sieci wodociągowej.
4. Zawarto 22 umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzenie ścieków.
5. Wykonano następujące prace na sieci wodociągowej i kanalizacyjnej:

* 11.05.2022 r. usunięto awarię przydomowej przepompowni ul. Burki,
* 17.05.2022 r. usunięto awarię na rurociągu głównym Ø100 w ulicy Chwaliboskie.

1. Wymieniono 5m odcinek rurociągu:

* 20.05.2022 r. usunięto awarię na rurociągu głównym Ø100 w ulicy Chwaliboskie,
* 27.05.2022 r. usunięto awarię na przyłączu wodociągowym ul. Zagródki,
* 31.05.2022 r. usunięto awarię na rurociągu głównym Ø100 w ulicy Wiejskiej,
* 02.06.2022 r. usunięto awarię zasuwy na przyłączu wodociągowym ul. Wrocławska,
* 04.06.2022 r. naprawa studni kanalizacyjnej w ul. Burki,
* 07.06.2022 r. usunięto awarię przydomowej przepompowni ul. Burki.

1. Uzupełniano oznakowanie pionowe dróg gminnych.
2. Wymieniano częściowo deski ławek na terenie miasta.
3. Odtworzono po awariach nawierzchnię z kostki brukowej w chodnikach ul. Obrońców Westerplatte i Groniec.

**W zakresie spraw gospodarki przestrzennej:**

1. Rozpoczęto prace planistyczne dotyczące opracowania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla 6 obszarów miasta. Wysłano 38 zawiadomień do instytucji i organów opiniujących i uzgadniających projekt planu. Zakończono przyjmowanie wniosków o zmianę planu w ramach pierwszego etapu prac planistycznych. W terminie podanym w ogłoszeniu wpłynęło 51 wniosków, 2 wnioski złożone zostały po terminie. Od instytucji i organów opiniujących i uzgadniających wpłynęło 30 pism. Wszystkie pisma i wnioski zostały przekazane projektantom. Przekazane zostały również do rozpatrzenia pod kątem możliwości ich realizacji wnioski, znajdujące się w rejestrze wniosków o zmianę planu z lat poprzednich.
2. Przeprowadzono 2 postępowania dotyczące zgodności proponowanego podziału nieruchomości z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania. Wydano 2 postanowienia pozytywnie opiniujące podział.
3. Zakończono 8 postępowań i wydano 8 decyzji zatwierdzających podział nieruchomości. W trakcie realizacji są 4 postępowania dotyczące podziału nieruchomości osób prywatnych i 1 postępowanie prowadzone z urzędu, dotyczące podziału działki gminnej.
4. Na wnioski osób prywatnych, prowadzone są 3 postępowania administracyjne dotyczące rozgraniczenia nieruchomości.
5. Prowadzone są 2 postępowania w sprawie wydania postanowienia o sprostowaniu Aktu Własności Ziemi. Zakończono 2 postępowania i wydano postanowienia prostujące AWZ.
6. Wydano 26 wypisów i wyrysów (łącznie dla 66 działek) z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
7. Zakończono opracowanie wypisów i wyrysów dla inwestycji liniowej, obejmującej łącznie 700 działek.
8. Wydano 1 opinię konserwatorską dla projektowanego przyłącza gazu.
9. Wydano 1 zaświadczenie o zgodności z planem miejscowym zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego.
10. Ustalono 2 numery porządkowe dla budynków, przygotowano zawiadomienia i wprowadzono do EMUiA. W trakcie opracowania jest 1 postępowanie.
11. Zawarto 3 nowe umowy najmu nieruchomości na okres do 3 lat i powyżej 3 lat. W trakcie przygotowania jest 5 kolejnych umów. Prowadzonych jest 5 nowych postępowań dot. możliwości oddania części działek gminnych w najem.
12. Prowadzone są 3 postępowania dotyczące nabycia działek na mienie gminne od osób prywatnych, w tym 1 postępowanie w sprawie nieodpłatnego przekazania działek miastu.
13. Prowadzonych jest 5 postępowań dotyczących zbycia nieruchomości gminnych. Ogłoszono 2 przetargi na sprzedaż działek (przy ul. Kołdaczka-Żupnicza i ul. Konarowej). Wywieszono wykazy o przeznaczeniu do sprzedaży 2 nieruchomości (przy ul. Jagiellońskiej i ul. Słonecznikowej).
14. Wystąpiono do GDDKiA z prośbą o przekazanie informacji na temat planowanych terminów realizacji zabezpieczeń przeciwhałasowych wzdłuż DK 94 na terenie Sławkowa oraz kontynuacji podziałów geodezyjnych dróg zlokalizowanych poza pasem głównym DK 94, które mają zostać przekazane miastu.
15. W związku z prowadzonym przez Wojewodę postępowaniem odszkodowawczym związanym z budową gazociągu Skoczów-Komorowice-Oświęcim-Tworzeń, przygotowano dokumenty o które wnioskował Wojewoda i przekazano do UW.
16. Przygotowano porozumienie rozwiązujące umowę użyczenia zawartą z TKKF w roku 1991. Protokół zdawczo odbiorczy został podpisany w dniu 1.06.2022 r.
17. Przygotowano 1 odpowiedź na wniosek dot. informacji publicznej.
18. Zrealizowano 2 umowy dotyczące sporządzenia operatów szacunkowych nieruchomości.
19. Przygotowano 3 odpowiedzi na zapytanie Starostwa Powiatowego dotyczące realizacji roszczeń za grunty zajęte pod drogi gminne.
20. Prowadzone jest 1 postępowanie dotyczące nabycia działek zajętych częściowo pod drogę ul. Szerokotorową. Ze względu na skomplikowany stan prawny korespondencja w tej sprawie prowadzona jest zarówno z PKP SA jak i Starostą, reprezentującym w tym postępowaniu Skarb Państwa.
21. Odbyło się posiedzenie członków Komisji Planowania Przestrzennego i Architektury Śląskiego Związku Gmin i Powiatów, w którym wziął udział pracownik Referatu będący członkiem komisji reprezentującym Gminę Sławków.
22. Pracownicy Referatu wzięli udział w szkoleniu organizowanym przez „Ziemski Doradztwo” o założeniach reformy systemu planowania przestrzennego.
23. Na bieżąco uzupełniane są dane w prowadzonych przez Referat rejestrach aktów notarialnych, zawiadomień z ksiąg wieczystych, decyzji wojewódzkiego konserwatora zabytków, decyzji o pozwoleniu na budowę, pozwoleń na użytkowanie prowadzonych przez PINB.
24. Na bieżąco realizowane są zadania z zakresu regulacji stanu prawnego działek gminnych (zakładanie i aktualizacja zapisów w księgach wieczystych, przygotowywanie dokumentów do postępowań sądowych).

**W zakresie spraw organizacyjnych i obywatelskich (okres styczeń-czerwiec):**

1. W zakresie obsługi kancelarii ogólnej:

* poczta przychodząca (w tym papierowa, elektroniczna, email): 8715
* poczta wychodząca (w tym papierowa, elektroniczna, email): 13205

1. W zakresie kadr:

* ogólna liczba zatrudnionych pracowników w UM (razem z pracownikami technicznymi zespołu zieleni i gospodarki wodno-kanalizacyjnej) – 82,
* zorganizowano praktyki dla 4 uczniów,
* na bieżąco prowadzona jest ewidencja zwolnień lekarskich, urlopów pracowniczych, prac w godzinach nadliczbowych i nocnych oraz dokumentacja kadrowo-płacowa,
* sporządzano miesięczne sprawozdania PFRON oraz kwartalne GUS.

1. W zakresie upoważnień i zarządzeń Burmistrza:

* wydano 61 upoważnień,
* opublikowano 75 zarządzeń.

1. W zakresie udostępniania informacji publicznej:

* wpłynęło 37 wniosków o udostępnienie informacji publicznej.

1. W zakresie ewidencji ludności i dowodów osobistych:

Ogólna liczba mieszkańców - pobyt stały: 6619

- pobyt czasowy: 128.

W okresie sprawozdawczym:

* liczba urodzeń: 15,
* liczba zgonów: 46,
* liczba wniosków o wydanie dowodu osobistego: 291,
* liczba wniosków o nadanie numeru PESEL w związku z konfliktem na Ukrainie: 311,
* liczba wniosków o nadanie numeru PESEL na podstawie ustawy o ewidencji ludności: 33,
* zameldowano na pobyt stały: 75,
* zameldowano na pobyt czasowy: 53,
* wydano zaświadczeń z rejestru Mieszkańców i Rejestru Dowodów Osobistych: 54.

1. W zakresie spraw organizacyjnych i archiwum:

Zawarto umowy na:

* prowadzenie audytu wewnętrznego w Gminie Sławków,
* świadczenie usług zastępstwa przed sądami powszechnymi i administracyjnymi oraz organami egzekucyjnymi,
* konsultacje podatkowe w zakresie prowadzonych postępowań,
* usługi pocztowe,
* usługi doradztwa w zakresie podatku VAT,
* pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych Osobowych,
* pełnienie zadań z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy,
* usługi wykonywania profilaktycznej opieki zdrowotnej,
* usługę odbioru oraz niszczenia dokumentacji w postaci ścinków,
* ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Gminy Sławków, ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadów członków OSP, ubezpieczenie pojazdów mechanicznych Gminy Sławków,

Zakupiono:

* artykuły chemiczne i higieniczne,
* artykuły i urządzenia elektryczne oraz niszczarki,
* materiały biurowe, papier ksero oraz wyposażenie, w tym aparaty telefoniczne,
* artykuły remontowe oraz drobne artykuły do konserwacji,
* uchwyty, drzewce oraz flagi miasta Sławkowa oraz Polski,
* artykuły spożywcze, posiłki oraz bony żywnościowe dla pracowników wykonujących pracę w zmiennych warunkach atmosferycznych,
* druki urzędowe, prasę oraz wydawnictwa, pieczątki,
* odzież roboczą oraz rękawice robocze.

Wykonano drobne roboty konserwujące oraz naprawcze w pomieszczeniach urzędu.

1. W zakresie działalności gospodarczej:

W okresie sprawozdawczym ogólna liczba złożonych wniosków CEIDG za pośrednictwem pracowników urzędu: 72.

1. W zakresie wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

* sporządzono i wydano 6 decyzje na sprzedaż napojów alkoholowych – kontynuacja zezwoleń,
* przyjęto oświadczenia o wartości sprzedanego alkoholu za 2021 r., obliczono raty na 2022 rok, wprowadzono do programu eALK i obliczono przypis na 2022 r. od 18 przedsiębiorców – razem 47 zezwoleń,
* sporządzono sprawozdanie do Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2021 r. we współpracy z Referatem OS i Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

1. W zakresie obsługi rady:

* przygotowano 5 sesji Rady Miejskiej w Sławkowie, w tym kompletowanie i przekazywanie materiałów dla radnych, obsługa sesji, publikacja w BIP,
* bieżące prowadzenie rejestru uchwał, petycji.

1. W zakresie spraw wojskowych:

* przygotowano rejestrację przedpoborowych: rocznik 2002 (32 osoby), rocznik 2001 (2 osoby) oraz po czasowej niezdolności (2 osoby),
* sporządzono 5 postanowień o doprowadzenie poborowych, którzy nie stawili się w wyznaczonym terminie przed Powiatową Komisją Lekarską dla powiatu będzińskiego.

**W zakresie obsługi informatycznej:**

1. Przygotowano i opublikowano na bazie konkurencyjności pierwszą część zakupów w ramach projektu Cyfrowa Gmina: 7 komputerów, 4 routery UTM, dwa dyski HDD, licencję Windows Serwer, szacowana kwota zakupów ok 55 tys. zł.
2. Zakupiono nowe stanowisko komputerowe dla Ewidencji Ludności.
3. Przeprowadzono próbę szczelności klimatyzatora oraz przeglądy pozostałych klimatyzatorów 5 szt.
4. Przeprowadzono naprawę 4 drukarek.
5. Zdemontowane zostały kamery Monitoringu Wizyjnego na pierzejach Rynku, pod wymianę słupów latarni. Na bieżąco są one z powrotem zawieszane.
6. Zakupiono i wykonano przedłużenia podpisów kwalifikowanych dla dwóch osób.
7. Miały miejsce dwie awarie macierzy przechowującej dane z monitoringu miejskiego, zostały one usunięte.
8. Przeprowadzono naprawę systemu monitoringu na obiekcie ul. Okradzionowska 29B (Referat GWK).
9. Trwa systematyczne uzupełnienie nagrań z sesji rady miejskiej o subskrypcje.
10. Usunięto awarię systemu monitorowania parametrów telemetrycznych sieci wodociągowej w ref. GWK.
11. Inne bieżące czynności: wymiany tonerów, bieżące usuwanie problemów ze sprzętem i oprogramowaniem, aktualizacja modułów f-my Tensoft i Rekord, systemu obiegu dokumentów, odzyskiwanie haseł, realizacja wniosków o dostęp do uprawnień.

**W zakresie spraw podatkowych i windykacyjnych:**

1. Wydano 4 decyzje dla Podatnika określające wysokość zobowiązania podatkowego za lata 2017-2020.
2. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

# przyjęto 42 deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

# wystawiono 172 upomnienia za I kwartał 2022 r.,

# wystawiono 97 tytułów wykonawczych za IV kwartał 2021 r. oraz za I kwartał 2022 r.,

# księgowanie wpłat,

# obsługa klientów telefoniczna oraz w UM.

# Wymiar podatków lokalnych:

# przyjęto 27 deklaracji na podatek od nieruchomości, rolny i leśny,

# przyjęto deklaracje na podatek od środków transportowych (11 osób prawnych, 23 osoby fizyczne),

# wydano 27 decyzji podatkowych poza wymiarem (podczas wymiaru wydano 3343 decyzje),

# przeprowadzono postępowanie w sprawie umorzenia zaległości – wydano 1 decyzję,

# przeprowadzono postępowanie w sprawie rozłożenia na raty – wydano 1 decyzję,

# wystawiono 13 wezwań do osób, które nie zgłosiły budynków mieszkalnych do opodatkowania, trwa postępowanie wyjaśniające,

# przygotowano 12 odwołań od decyzji podatkowych, stanowisko organu oraz dokumentacja, przekazano do Samorządowego Kolegium Odwoławczego,

# obsługa klientów – telefoniczna oraz w UM.

# Windykacja zaległości:

# wystawiono 24 upomnienia do niezapłaconych mandatów,

# wystawiono 25 tytułów wykonawczych do niezapłaconych mandatów karnych,

# wystawiono 45 tytułów wykonawczych (zaległości podatkowe od osób fizycznych),

# przekazano do radcy prawnego 4 sprawy (zaległości cywilne),

# wystawiono 65 ostatecznych wezwań do zapłaty,

# wystawiono 3 zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach,

# wystawiono 150 upomnień na zaległości podatkowe od osób fizycznych,

# wydano 19 postanowień i decyzji (nadpłaty, sposób zarachowania wpłat),

# wystawiono 5 upomnień na zaległości podatkowe od osób prawnych,

# księgowanie należności, obsługa klientów (księgowe osób prawnych) ,

# współpraca z radcą prawnym.

1. Stanowisko ds. płac:

* sprawdzono 4 sprawozdania z zakresu wykonania zadania publicznego oraz z zakresu zdrowia publicznego,
* realizowano zgłoszenia wyrejestrowania zleceniobiorców z ZUS,
* przygotowano miesięczne rozliczenia deklaracji imiennych pracowników do ZUS,
* przygotowano miesięczne rozliczenia podatkowe,
* wystawianie rachunków,
* przygotowanie listy płac, rozliczanie chorobowych, dodatków specjalnych, nadgodzin GWK i OŚGO, wynagrodzenie za prace nocne referatu GWK.

1. Kasa:

* obsługa klientów.

**W zakresie spraw społecznych, kultury i oświaty:**

1. Przygotowanie dwóch projektów uchwał i przeprowadzenie konsultacji:

* w sprawie określenia średniej ceny paliwa w Gminie Sławków na rok szkolny 2022/2023
* w sprawie zmiany uchwały NR LI/376/2018 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 21 czerwca 2018 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolu, tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sławków, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego (zmiana dotyczy ustalenia pensum dla stanowiska - pedagoga specjalnego).

1. Współorganizacja Młodzieżowych Mistrzostw Śląska i Zagłębia Dąbrowskiego w Marszach na Orientację.
2. Ogłoszenie dwóch konkursów na realizację zadania publicznego z zakresu zdrowia publicznego:

* Organizacja wypoczynku letniego dzieci w formie obozu sportowego – 6.000,00 zł,
* Upowszechnienie kultury fizycznej, ze szczególnym uwzględnieniem piłki nożnej wśród dzieci i młodzieży – mieszkańców Sławkowa urodzonych w latach 2010-2011 wraz z organizacją obozu sportowego dla dzieci i młodzieży – mieszkańców Sławkowa – 24.500,00 zł.

1. Przygotowanie umowy na pomoc psychologiczną obywatelom Ukrainy przybywającym na terytorium RP.
2. Przygotowanie wniosków o udzielenie pomocy finansowej z Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii na cztery trasy turystyczne.
3. Podpisanie umowy na udzielenie pomocy finansowej z Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii na cztery trasy turystyczne o łącznej kwocie: 25 618,00 zł.
4. Umowa dotacji za zadanie pod nazwą: Profilaktyka zdrowotna dzieci realizowana w trakcie wyjazdu śródrocznego w roku szkolnym 2021/2022 – 6460,00 zł.
5. Uzupełnienie sprawozdania PARPA -G1 z działalności samorządów gminnych w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych za rok 2021.
6. Wniosek o udzielenie wsparcia finansowego na realizację zadania w ramach modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” dotyczącego wspierania w latach 2019-2023 organów prowadzących publiczne szkoły podstawowe w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki przez organizację stołówek i miejsc spożywania posiłków.
7. Zawarcie umów z opiekunkami na opiekę nad uczniami podczas dowozu do i ze szkoły i przedszkola na terenie gminy w związku z nieobecnością zatrudnionej dotychczas opiekunki.
8. Organizacja imprez, spotkań i aktywności odbywających się w mieście w okresie letnim wraz z przygotowaniem projektów graficznych na wydarzenia.
9. Zamówienie gadżetów promocyjnych (kubki, magnesy).
10. Czynny udział w warsztatach prowadzonych przez Fundację Mapa Pasji w CEEiK związanych z tworzeniem tras turystycznych na terenie Sławkowa.

**W zakresie spraw realizowanych przez Straż Miejską (okres maj-czerwiec):**

W omawianym okresie funkcjonariusze Straży Miejskiej podjęli łącznie 124 interwencje z których nałożono 72 mandaty karne na kwotę 23 000 złotych, sporządzono 5 wniosków o ukaranie do Sądu. Zatrzymano jedną osobę poszukiwaną.

1. Bezpieczeństwo i porządek w komunikacji – 77 interwencji

Nałożono 54 mandaty karne, sporządzono 5 wniosków o ukaranie

Zabezpieczono 3 zdarzenia drogowe.

1. Interwencje domowe wspólnie z Policją – 8 interwencji

Wystąpiono z wnioskiem o objęcie leczeniem odwykowym przeciwalkoholowym sprawcy przemocy domowej.

1. Wobec osób zakłócających porządek w miejscach publicznych – 30 interwencji. Nałożono 16 mandatów karnych.
2. Kontrole posesji pod kątem gospodarki wodno-ściekowej – 7 kontroli. Nałożono 4 mandaty karne
3. Spalanie odpadów – 2 interwencje. Nałożono 1 mandat karny.
4. Z zapisu kamer monitoringu ujawniono 6 zdarzeń drogowych

**W zakresie spraw stanu cywilnego (za miesiąc maj):**

1. Wydano 122 odpisy aktów stanu cywilnego.
2. Zarejestrowano 2 akty urodzenia - transkrypcja aktó urodzenia do polskich ksiąg stanu cywilnego.
3. Przyjęto 2 oświadczenia o uznaniu ojcostwa.
4. Sporządzono 3 akty małżeństwa.
5. Udzielono 1 ślubu cywilnego.
6. Sporządzono 3 akty zgonu.
7. Sporządzono 31 przypisków i 14 wzmianek w aktach stanu cywilnego.
8. Sporządzono miesięczną statystykę z zakresu Urzędu Stanu Cywilnego do Urzędu Statystycznego w Olsztynie i Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego.
9. Rozliczono druki aktów stanu cywilnego (ścisłego zarachowania) w zakresie wydanych odpisów i zaświadczeń z USC w aplikacji Źródło.
10. Na bieżąco realizowane są zlecenia z BUSC i aktualizacja PESEL tj. usuwanie niezgodności we współpracy z innymi Urzędami Stanu Cywilnego oraz Ewidencją Ludności i Dowodami Osobistymi.
11. Dokonano migracji 28 aktów stanu cywilnego oraz sporządzono 20 projektów aktów stanu cywilnego w BUSC aplikacja Źródło.
12. Odebrano medale dla 10 par za 50 lecie pożycia małżeńskiego. Uroczystość odbyła się 12 czerwca br.

**W zakresie spraw zarządzania kryzysowego:**

1. Organizacja gminnego punktu zamieszkania dla obywateli Ukrainy w remizie OSP Sławków: zabezpieczenie żywności, produktów pierwszej potrzeby oraz pomoc w załatwieniu spraw urzędowych/zdrowotnych.

* od 28.04 do 16.05 w remizie OSP przebywały 2 osoby;
* ogółem: od 11 marca do 16 maja w remizie OSP przebywało 22 osoby.

1. Raportowanie do Starostwa Powiatowego w Będzinie o stanie liczbowym obywateli Ukrainy przebywających na terenie Sławkowa (u mieszkańców) (współpraca z Referatem SO).

Stan na 10.06.2022 r. – na podstawie rejestru zgłoszeń do UM

Ogółem: 125

Dorośli: 63

Dzieci: 62

1. Rozliczanie kosztów związanych z utrzymaniem gminnego punktu zamieszkania dla obywateli Ukrainy: za okres od 30.04/1.05 do 16/17.05 – 1440 zł – zwrot kosztów utrzymania na podstawie porozumienia ze Starostwem Powiatowym z dnia 25.04.2022 r, (45 zł za osobodobę).
2. Udział w wideokonferencjach Wojewody Śląskiego dot. sytuacji na wschodniej granicy i organizacji pobytu uchodźców na terenie woj. śląskiego:11.05 i 19.05.2022 r.
3. Prace porządkowe w Magazynie Obrony Cywilnej:

* inwentaryzacja sprzętu niewykorzystanego przy organizacji miejsc noclegowych dla obywateli Ukrainy.

1. Przygotowanie umowy z OSP Sławków dot. zwrotu kosztów za media w związku z organizacją miejsc noclegowych dla obywateli Ukrainy.
2. Przygotowanie umowy z OSP Sławków dot. dofinansowania zakupu sprzętu ratowniczego – 40 000 zł.
3. Dystrybucja środków odstraszających dziką zwierzynę (głównie dziki).
4. Aktualizacja zewnętrznego planu ratowniczo-gaśniczego dla zakładu dużego ryzyka AmeriGas Polska Sp. z o.o.
5. Aktualizacja kart ewakuacyjnych z rejonów ul. Burki i Groniec zgodnie z aktualizacją zewnętrznego planu ratowniczo-gaśniczego dla AmeriGas Polska Sp. z o.o.

* ul. Groniec – 167 kart ewakuacyjnych, ul. Burki – 109 kart.

1. Nadzór nad eksploatacją sprzętu silnikowego i samochodów ratowniczych w OSP (karty drogowe, kontrola zużycia paliw – raz w miesiącu).
2. Kwartalna aktualizacja bazy danych ARCUS2015 – baza danych sił i środków woj. śląskiego potencjalnych sił i środków do wykorzystania w zarządzaniu kryzysowym.
3. Aktualizacja wykazu podmiotów o szczególnym znaczeniu dla funkcjonowania państwa lub gospodarki, ochrony życia, zdrowia lub bezpieczeństwa obywateli, mających prawo pierwszeństwa do zaopatrywania się w paliwa pochodzące z zapasów obowiązkowych ropy naftowej lub paliw, mających siedzibę na obszarze ich właściwości, wraz z przewidywaną wielkością zapotrzebowania miesięcznego tych podmiotów na paliwa z uwzględnieniem podziału na poszczególne gatunki paliw.
4. Przekazywanie informacji w ramach Systemu Wczesnego Ostrzegania Burmistrza Miasta o złych warunkach pogodowych oraz o przedłużającym się stanie zagrożenia terrorystycznego i cyberterrorystycznego na terenie Polski – obecnie do 30 czerwca ogłoszono: drugi stopień zagrożenia terrorystycznego Bravo oraz trzeci stopień zagrożenia cyberterrorystycznego Charlie CRP.
5. Konserwacja syren systemu wczesnego ostrzegania posadowionych na budynku Ratusza, Szkolnego Schroniska Młodzieżowego oraz Budynku Domu Strażaka.

**W zakresie ustawowych zamówień publicznych:**

1. Wybór wykonawców w postępowaniu prowadzonym pn. Modernizacja fragmentów dróg gminnych – 5 części, dla części 1, części 2, części 3 części 4 i części 5
2. Przygotowanie dokumentacji i opublikowanie postępowania prowadzonego pn. „Rozbudowa drogowej infrastruktury w centrum Sławkowa przez modernizację odcinka ulicy PCK i budowa bezpiecznej towarzyszącej infrastruktury technicznej” Postępowanie w toku.
3. Przygotowanie dokumentacji i opublikowanie postępowania prowadzonego pn: „Budowa kontenerowej oczyszczalni ścieków dla centrum miasta Sławkowa”.

Postępowanie zakończone – unieważnione ze względu na cenę oferty najkorzystniejszej, która przewyższała kwotę jaką zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia.

1. Przygotowanie dokumentacji i opublikowanie postępowania prowadzonego pn.: „Budowa tężni solankowej wraz z zagospodarowaniem terenu w Parku Doliny Białej Przemszy przy ul. Młyńskiej w Sławkowie w formule zaprojektuj i wybuduj”.

Postępowanie zakończone wyborem Wykonawcy.

1. Bieżąca aktualizacja planu zamówień publicznych.
2. Bieżąca publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej.

**W zakresie rozwoju miasta i programów pomocowych:**

1. Przygotowanie i złożenie do GUS sprawozdania SG-01-5 – Statystyka gminy: rewitalizacja za rok 2021.
2. Złożenie uzupełnienia wniosku o płatność końcową dla projektu pn.: „Rewitalizacja zabytkowego centrum miasta Sławków – ZIT” – wniosek został zatwierdzony do wypłaty na kwotę 461 279,29 zł.
3. Złożenie trzech uzupełnień do wniosku o płatność końcową dla projektu pn.: „Szkoła równych szans w Gminie Sławków” (30.05.2022 roku, 06.06.2022 roku, 10.06.2022 roku) – wniosek jest w weryfikacji.
4. Złożenie uzupełnienia do wniosku o płatność końcową dla projektu pn.: „Szkoła na szóstkę w Gminie Sławków” – wniosek został zatwierdzony. Całkowita wartość zrealizowanego projektu wynosi: 435 313,75 zł w tym: dofinansowanie UE: 370 016,68 zł, dofinansowanie z budżetu państwa: 21 765,69 zł, wkład własny Gminy Sławków: 43 531,38 zł.
5. Złożenie dwóch formularzy zmian w ramach projektu pn.: „Rozwój usług społeczno-zawodowych w Sławkowie przy wykorzystaniu infrastruktury nowego CIS-Z”.
6. Złożenie uzupełnienia do wniosku o płatność końcową dla projektu pn.: „Zagłębiowski Park Linearny – rewitalizacja obszaru funkcjonalnego doliny rzek Przemszy i Brynicy – Miasto Sławków” – wniosek jest w weryfikacji.
7. Zatwierdzenie wniosku sprawozdawczego dla projektu pn.: „Rozwój usług społecznych w Sławkowie przy wykorzystaniu infrastruktury nowego CUS”.
8. Złożenie oświadczeń o rozpoczęciu procedury zakupowej dla projektów Gminy Sławków dofinansowanych z Rządowego Funduszu „Polski Ład” – Programu Strategicznych Inwestycji tj.: Budowa kontenerowej oczyszczalni ścieków dla centrum miasta Sławkowa oraz Rozbudowa drogowej infrastruktury w centrum Sławkowa przez modernizację odcinka ulicy PCK i budowa bezpiecznej towarzyszącej infrastruktury technicznej.
9. Uczestnictwo w dniu 08.06.2022 roku w warsztatach strategicznych dla przedstawicieli podregionu sosnowieckiego dotyczących opracowania Strategii Rozwoju Subregionu Centralnego na lata 2021 - 2027 z perspektywą do 2030 roku.
10. Wybór projektu Gminy Sławków pn.: „Wdrożenie nowoczesnych technologii produkcji i zabezpieczenia jakości wody na Stacji Uzdatniania Wody dla miasta Sławkowa” do dofinansowania z Rządowego Funduszu „Polski Ład” – Programu Strategicznych Inwestycji. Całkowita wartość inwestycji wynosi: 9 960 000,00 zł, natomiast wartość dofinansowania to: 9 462 000,00 zł.
11. Zatwierdzenie przez Instytucję Zarządzającą RPO WSL wniosku o płatność końcową dla projektu pn.: „Rewitalizacja zabytkowego centrum miasta Sławków – ZIT”.
12. Zatwierdzenie przez Instytucję Zarządzającą RPO WSL wniosku o płatność końcową dla projektu pn.: „Szkoła na szóstkę w Gminie Sławków”.
13. Zatwierdzenie przez Instytucję Zarządzającą RPO WSL wniosku o płatność końcową dla projektu pn.: „Rozwój usług społecznych w Sławkowie przy wykorzystaniu infrastruktury nowego CUS”.

**Inne wybrane ważniejsze spotkania i wydarzenia w okresie międzysesyjnym:**

1. **Spotkanie z przedstawicielami** Stowarzyszenia Rozwoju Orienteeringu, w sprawie organizacji Młodzieżowych Mistrzostw Śląska i Zagłębia Dąbrowskiego w Marszach na Orientację (10.05.2022 r.).
2. Spotkanie z Bogusławem Ochabem, Prezesem ZGH Bolesław oraz Pawłem Grzebinogą, Dyrektorem Technicznym ZGH Bolesław, w sprawie rzeki Białej Przemszy  
   (12.05.2022 r.).
3. Złożenie kwiatów pod pomnikiem przy ul. Walcownia, upamiętniającym rocznicę egzekucji w Sławkowie 5 bojowników ruchu oporu z terenu Zagłębia Dąbrowskiego (13.05.2022 r.).
4. Udział w spotkaniu w Komendzie Chorągwi Śląskiej ZHP w Katowicach **(17.05.2022 r.).**
5. Spotkanie z Bartoszem Pogodą, właścicielem Sowiarni w Sławkowie (20.05.2022 r.).
6. Udział w XLIII Sesji Zgromadzenia Górnośląsko – Zagłębiowskiej Metropolii w Katowicach (25.05.2022 r.).
7. Udział w Radzie Społecznej SP ZOZ w Sławkowie (25.05.2022 r.).
8. Udział w XXI Ogólnopolskim Tygodniu Czytania Dzieciom pt. „Cała Polska czyta dzieciom” – Miejskie Przedszkole w Sławkowie (26-27.05.2022 r.).
9. Udział w II Pikniku Rodzinnym zorganizowanym przez Świetlicę dla dzieci i Dziecięco-Młodzieżowy Klub Podwórkowy „Michałek” (27.05.2022 r.).
10. Spotkanie z Zarządem Firmy Euroterminal Sp. z o.o. (31.05.2022 r.).
11. Udział w Młodzieżowych Mistrzostwach Śląska i Zagłębia Dąbrowskiego w Marszach na Orientację (01.06.2022 r.).
12. Udział w uroczystościach 120-lecia miasta Sosnowiec i 30-lecia diecezji sosnowieckiej (04.06.2022).
13. Udział w spotkaniu z Marcinem Bazylakiem, Prezydentem Dąbrowy Górniczej w sprawie metropolitalnych połączeń autobusowych (06.06.2022 r.).
14. Spotkanie z Robertem Warwasem, Posłem na Sejm RP (06.06.2022 r.).
15. Udział w LIII sesji Zgromadzenia Ogólnego Śląskiego Związku Gmin i Powiatów w Lublińcu (07.06.2022 r.).
16. Udział w warsztatach zorganizowanych przez Fundację Mapa Pasji dotyczących tworzenia edukacyjnych gier terenowych w związku z realizowanym projektem pn. „Odkrywajmy bioróżnorodność Doliny Białej Przemszy w Sławkowie na trasach aktywnej edukacji ekologicznej: Questowej i Geocachingowej” (08-09.06.2022 r.).
17. Przekazanie pomocy humanitarnej do miasta Turka na Ukrainie (10.06.2022 r.).
18. Udział w dniu otwartym Ochotniczej Straży Pożarnej w Sławkowie (11.06.2022 r.).
19. Udział w uroczystościach Jubileuszy Pożycia Małżeńskiego (12.06.2022 r.).
20. Udział w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia Wodociągów Województwa Śląskiego (14.06.2022 r.)

Przygotowanie informacji:

**Rafał Adamczyk**

**Burmistrz Miasta Sławkowa**