**Klauzula Informacyjna**

Wypełniając obowiązek prawny wynikający z a**rt. 13 ust. 1 i 2** Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r.  (Dz. Urz. UE Nr 119). Zgodnie z art. 13 ust. l i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku informujemy, że:

**1.** Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miasta Sławkowa jest Gmina Sławków, reprezentowana przez Burmistrza.

Siedziba Straży Miejskiej znajduje się w Sławkowie ul. Mały Rynek 10, 41-260 Sławków, kom.501 273 949, Tel. (32) 293 11 673, e-mail: [sm@slawkow.pl](mailto:sm@slawkow.pl)

**2.** Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Marek Woźniak. **Kontakt** pocztą tradycyjną:

Urząd Miasta Sławkowa, Rynek 1, 41-260 Sławków

pocztą elektroniczną:

[iod@slawkow.pl](mailto:iod@slawkow.pl)

iodo@marwikpoland.pl

tel. 694 167 023

**3.** Dane osobowe przetwarzane są w celu prowadzenia korespondencji oraz realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności ustawy o strażach gminnych i Kodeksu postępowania administracyjnego. Zgodnie z art. 10a Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnyvch, dane osobowe w powyższym celu mogą być również pozyskiwane bez wiedzy i zgody osoby, której te dane dotyczą

**4.** Podstawą prawną przetwarzania danych jest ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych, ustawa z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym, ustawa z dnia 20 maja 1971 roku Kodeks wykroczeń, ustawa z dnia 24 sierpnia 2001 roku Kodeks postępowania sprawach o wykroczenia a także przepisy wykonawcze do w/w ustaw, co jest zgodne z art. art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

**5.** Odbiorcami danych, na podstawie obowiązujących przepisów prawa, mogą być uprawnione organy publiczne i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych.

**6.** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

**7.** Posiada Pan/i prawo do dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, cofnięcia zgody na przetwarzanie.

**8.** Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy przetwarzanie danych osobowych Pana/ią dotyczących naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku

**9.** Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/i zobowiązany/a do ich podania. W przypadku ich niepodania podjęte zostaną srodki prawne przewidziane w przepisach prawa obowiązującego.