

ZARZĄDZENIE NR RZ-112/2025
BURMISTRZA MIASTA SŁAWKOWA

z dnia 13 października 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały w sprawie przyjęcia Rocznego Programu Współpracy Miasta Sławkowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) w związku art. 5 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) oraz § 5 uchwały nr LIII/533/10 z dnia 24 września 2010 r. w sprawie: szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Sławków w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

zarządzam

§ 1. Przeprowadzić konsultacje projektu uchwały w sprawie przyjęcia Rocznego Programu Współpracy Miasta Sławkowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok.

§ 2. 1. Określa się termin rozpoczęcia konsultacji na dzień **13 października 2025 r.**, a zakończenie na dzień **20 października 2025 r. do godziny 15:00.**

2. Komórką organizacyjną odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji jest Referat Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Sławkowa.

§ 3. Określa się zasięg terytorialny przeprowadzanych konsultacji – teren Gminy Sławków.

§ 4. 1. Formą konsultacji jest opublikowanie projektu uchwały, o której mowa w § 1, na stronie internetowej Urzędu Miasta Sławkowa, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Sławkowa oraz na tablicach informacyjnych Urzędu Miasta Sławkowa.

2. Konsultacje polegają na wyrażeniu opinii lub wniesieniu uwag do treści uchwały, o której mowa w § 1.

3. Uprawnionymi do konsultacji są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.), których statutowym celem są sprawy objęte projektem uchwały.

§ 5. 1. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie pisemnej i elektronicznej z wykorzystaniem formularza konsultacji, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Ustala się następujący sposób składania formularza konsultacji zawierającego opinie i uwagi do projektu uchwały, o której mowa w § 1:

- 1) złożenie osobiście w siedzibie Urzędu Miasta Sławkowa, Rynek 1 (Sekretariat, pokój nr 11), w dniach poniedziałek – piątek, w godzinach pracy urzędu;
- 2) przesłanie za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres Urzędu Miasta Sławkowa, Rynek 1, 41-260 Sławków, z dopiskiem „Konsultacje - projekt uchwały w sprawie przyjęcia Rocznego Programu Współpracy Miasta Sławkowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok”;
- 3) przesłanie skanu podpisanego formularza konsultacji za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres sod@slawkow.pl, w tytule wiadomości „Konsultacje - projekt uchwały w sprawie przyjęcia Rocznego Programu Współpracy Miasta Sławkowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok”.

3. Za dotrzymanie terminu złożenia formularza konsultacji zawierającego opinie i uwagi do projektu uchwały, o której mowa w § 1 uznaje się datę wpływu do Urzędu Miasta Sławkowa.

§ 6. Wyniki konsultacji zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miasta Sławkowa, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Sławkowa oraz na tablicach informacyjnych Urzędu Miasta Sławkowa.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Sławkowa.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu poprzez umieszczenie na tablicach informacyjnych Urzędu Miasta Sławkowa, w sposób zwyczajowo przyjęty oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Burmistrz Miasta Sławkowa

mgr Rafał Adamczyk

FORMULARZ KONSULTACJI

projektu uchwały w sprawie przyjęcia Roczego Programu Współpracy Miasta Sławkowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok.

Informacje dotyczące organizacji wnoszącej uwagi:

Nazwa.....

Adres

tel.

e-mail

Dane rejestrowe.....

.....

Osoba / osoby uprawnione do reprezentowania organizacji

.....

Cele statutowe organizacji.....

.....

Uwagi do projektu uchwały w sprawie przyjęcia Roczego Programu Współpracy Miasta Sławkowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok

Lp.	Część dokumentu, którego dotyczy uwaga (rozdział, paragraf, ustęp, punkt)	Treść uwagi	Uzasadnienie

....., dn.

(miejscowość)

(data)

imię i nazwisko oraz podpis osoby zgłaszającej uwagi
w imieniu organizacji

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SŁAWKOWIE

z dnia 2025 r.

**w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Miasta Sławkowa z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), **Rada Miejska w Sławkowie**

uchwała

§ 1. Przyjąć Roczny Program Współpracy Miasta Sławkowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sławkowa.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Załącznik do uchwały nr

Rady Miejskiej w Sławkowie

z dnia 2025 r.

Roczny Program Współpracy Miasta Sławkowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok

§ 1. Postanowienia ogólne

Ileokroć w tekście jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338),
- 2) zadaniach publicznych – rozumie się przez to sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338),
- 3) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338),
- 4) programie – rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Miasta Sławkowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok,
- 5) mieście – rozumie się przez to Miasto Sławków,
- 6) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338),
- 7) komisji – rozumie się przez to Komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta, o której mowa w art. 15 ust. 2a – 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338).

§ 2. Cele programu

1. Celem głównym Programu jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców z jednoczesnym uznaniem roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej oraz wola kształtowania długookresowej współpracy z organizacjami.

2. Cele szczegółowe:

- a) aktywna współpraca Miasta Sławkowa z organizacjami,
- b) umacnianie w społeczności lokalnej poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
- c) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności w rozwiązywaniu problemów lokalnych,
- d) wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań w pełniejszym zaspakajaniu potrzeb mieszkańców,
- e) uzupełnienie działań Miasta Sławkowa na rzecz jego społeczności lokalnej w zakresie nie objętym jego strukturami organizacyjnymi,
- f) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym wystąpienia z ofertą realizacji zadania publicznego,
- g) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.

§ 3. Zasady współpracy

Współpraca pomiędzy Miastem Sławkowem, a organizacjami odbywa się na zasadach:

1. Partnerstwa, w którym organizacje jako równoprawni partnerzy Miasta Sławkowa, na zasadach i w formie określonej w ustawie, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, tworzeniu programów oraz w wykonywaniu zadań publicznych.

2. Pomocniczości, zgodnie z którą Miasto Sławków współpracuje z organizacjami, umożliwiając im realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

3. Jawności, zgodnie z którą Miasto Sławków udostępnia współpracującym z nim organizacjom informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, mogących stanowić przedmiot współpracy oraz zapewnia przejrzystość procedur wyboru realizatorów zadań publicznych.

4. Suwerenności stron oznaczającej respektowanie podmiotowości i niezależności względem siebie podmiotów programu oraz prawo do odrębności w samodzielnym definiowaniu i rozwiązywaniu problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

5. Uczciwej konkurencji, w myśl której Miasto Sławków i organizacje zakładają kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o możliwość realizacji zadań publicznych.

6. Efektywności, w myśl której Miasto Sławków i organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych rezultatów realizacji zadań publicznych.

§ 4. Podmioty Programu współpracy

Podmiotami realizującymi współpracę w ramach Programu są:

1. Rada Miejska w Sławkowie – w zakresie planowania i wytyczania polityki rozwoju i finansowej Miasta Sławkowa oraz priorytetów w sferze współpracy Miasta Sławkowa z organizacjami.

2. Burmistrz Miasta Sławkowa – w zakresie realizacji wytyczonej przez Radę Miejską w Sławkowie polityki oraz realizacji zadań wynikających z programu w zakresie dysponowania środkami finansowymi.

3. Referat merytoryczny Urzędu Miasta Sławkowa i jednostki organizacyjne Miasta Sławkowa – w zakresie realizacji zadań określonych w § 7 programu.

4. Organizacje – w zakresie inicjowania i realizacji zadań publicznych na terenie Miasta Sławkowa oraz współpracy z organami Miasta Sławkowa określonej na podstawie odrębnych dokumentów. Realizatorami współpracy ze strony organizacji są zgłoszone w rejestrach ich organy statutowe.

§ 5. Zakres przedmiotowy współpracy

Przedmiotem współpracy Miasta Sławkowa z organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań publicznych, o których mowa w § 7 Programu,
- 2) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów Miasta Sławkowa,
- 3) tworzenie nowych działań w celu efektywności rozwiązywania ważnych problemów społecznych.

§ 6. Formy współpracy

Współpraca Miasta Sławkowa z organizacjami odbywa się poprzez:

- 1) współpracę finansową i pozafinansową na zasadach określonych w ustawie,
- 2) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności,
- 3) uczestnictwo w organizowanych przedsięwzięciach,
- 4) koordynowanie zadań i podejmowanie wspólnie wypracowanych przedsięwzięć,
- 5) konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę Miejską w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zgodnie z postanowieniami uchwały nr LIII/533/10 z dnia 24 września 2010 r., w sprawie: szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego gminy Sławków w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 7. Priorytetowe zadania publiczne

Zlecenie realizacji zadań Miasta Sławków organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które są priorytetowe w roku i odbywają się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób. Przedmiotem współpracy Miasta Sławkowa z organizacjami jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie:

- 1) upowszechniania zajęć sportowych oraz rozwoju bazy sportowej dla dzieci i młodzieży oraz osób starszych,
- 2) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 3) działania na rzecz kultury, sztuki i ochrony dóbr kultury,
- 4) ochrony środowiska naturalnego i walorów przyrodniczych,
- 5) wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 6) podtrzymywania tradycji narodowych,
- 7) działalności na rzecz nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 8) działalności charytatywnej.

§ 8. Okres realizacji programu

Niniejszy program obowiązuje od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.

§ 9. Sposób realizacji Programu

Cele zawarte w Programie realizowane są przez:

- a) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się podmiotów Programu o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków,
- b) wspieranie lub powierzanie zadań publicznych oraz realizację umów o wykonanie inicjatywy lokalnej – na zasadach określonych w ustawie,
- c) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności,
- d) udział organizacji w działaniach programowych Miasta Sławkowa,
- e) promocję działalności organizacji.

§ 10. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu:

w zakresie: upowszechniania kultury fizycznej i sportu 167 000,00 zł.

w zakresie: działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych 5 500,00 zł.

w zakresie: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji 36 000,00zł.

w zakresie: działań ekologicznych i ochrony środowiska naturalnego 5 000,00 zł.

§ 11. Ewaluacja Programu

Wskaźnikami efektywności Programu są dane dotyczące:

- a) liczby otwartych konkursów ofert,
- b) liczby ofert złożonych w ramach otwartych konkursów,
- c) liczby zawartych umów na realizację zadań publicznych, z uwzględnieniem inicjatyw lokalnych,
- d) wysokość kwot udzielonych dotacji,

- e) liczby organizacji realizujących zadania publiczne na rzecz Miasta Sławkowa, w oparciu o dotacje,
- f) liczby umów unieważnionych, z uwzględnieniem inicjatyw lokalnych,
- g) łącznej wielkości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych na rzecz Miasta Sławkowa,
- h) liczby nowopowstałych organizacji.

§ 12. Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji

1. Program utworzony został w oparciu o projekt Programu, który został przedłożony do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Zgodnie z zapisami uchwały nr LIII/533/10 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 24 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego gminy Sławków w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji niniejszy Program został poddany konsultacjom na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta Sławkowa Nr RZ-..... z dnia w sprawie przeprowadzenia konsultacji Roczno Programu Współpracy Miasta Sławkowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok.

3. Projekt Programu zamieszczony został na stronie internetowej Urzędu Miasta Sławkowa, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Sławkowa. W terminie od dnia2025 r. do dnia 2025 r. do godz. organizacje pozarządowe oraz inne podmioty mogły składać propozycje zmian i uwagi do Referatu Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Sławkowa.

4. W wyznaczonym terminie wpłynęła/nie wpłynęła żadna uwaga dotycząca „Roczno Programu Współpracy Miasta Sławkowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok”, która mogłaby być uwzględniona w programie. Uwagi zgłosiły następujące organizacje:

§ 13. Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. W związku z ogłoszonymi konkursami ofert na wykonanie zadań publicznych Burmistrz Miasta powołuje w drodze zarządzenia Komisje Konkursowe, których celem jest opiniowanie ofert składanych w otwartych konkursach ofert.

2. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów..

- a) posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji,
- b) do ważności obrad Komisji niezbędna jest obecność co najmniej 50% składu jej członków,
- c) w posiedzeniach Komisji obsługę administracyjną zapewnia Referat merytoryczny ze względu na obszar tematyczny zadania konkursowego,
- d) uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne.

3. Do zadań Komisji należy:

- a) dokonanie oceny formalnej ofert,
- b) ocena merytoryczna ofert spełniających kryteria formalne, zgodnie z kryteriami określonymi w treści ogłoszenia konkursu,
- c) zaproponowanie podziału środków finansowych na poszczególne oferty.

4. Z prac Komisji sporządza się protokół.