

**Protokół Nr VII/11**  
**z Sesji Rady Miejskiej w Sławkowie**  
**odbytej w dniu 18 marca 2011 r.**

Ustawowa liczba radnych	-	15
Obecny skład Rady	-	15
Obecnych radnych	-	15

zgodnie z listą obecności stanowiącą załącznik Nr 1 do niniejszego protokołu.

Miejsce Sesji: Sala Obrad Rady Miejskiej przy ulicy Łosińskiej 1.

Czas trwania obrad: 17<sup>00</sup> - 21<sup>30</sup>

Otwarcia Sesji dokonał Przewodniczący Rady Miejskiej **Wojciech Pacula**, witając:

- radnych,
- Zastępcę Burmistrza Miasta **Marka Ciepaja**,
- Skarbnika Miasta **Agatę Ślęzak**,
- Sekretarza Miasta **Renatę Hauzer**,
- przedstawicieli KZK GOP w osobach Pani **Iwony Ostrowskiej – Pis** oraz Pana **Łukasza Słani**,
- Radnego Rady Powiatowej w Będzinie **Rafała Adamczyka**,
- Kierownika Referatu PK **Janusza Mroza**,
- Kierownika Referatu GK **Renatę Szewczyk**,
- Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury **Ewę Wolską**,
- Dyrektora Biblioteki Miejskiej **Agnieszkę Wąs**,
- przybyłych mieszkańców Sławkowa.

Na podstawie listy obecności stwierdził, że w Sesji uczestniczy 14 radnych, co stanowi kworum i Rada uprawniona jest do podejmowania prawomocnych uchwał i wniosków. Liczba radnych w trakcie obrad zwiększyła się do 15.

**Ad. 2. Zatwierdzenie porządku obrad Sesji.**

Przewodniczący Rady Miejskiej **Wojciech Pacula** zapytał czy radni wnoszą uwagi, bądź propozycje zmian do porządku obrad jaki otrzymali w zawiadomieniach?

Zmian nie zgłoszono, Rada przy 14 głosach „za” przyjęła następujący **porządek obrad Sesji:**

1. Otwarcie Sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Zatwierdzenie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z Sesji Nr VI/11 z 18 lutego 2011 r.
4. Powołanie Komisji Uchwał i Wniosków.

5. Informacja Burmistrza Miasta o pracy między Sesjami oraz informacja o działalności Rady Powiatowej w Będzinie.
6. Interpelacje i wnioski.
7. Analiza stanu dróg po okresie zimowym. Zamierzenia w sprawie remontów doraźnych. Hierarchia prac drogowych na 2011 r.
8. Analiza połączeń komunikacji autobusowej.
9. Analiza realizacji „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi”.
10. Ocena działań placówek kulturalnych za ubiegły rok.
11. Harmonogram działań w zakresie oddłużania miasta.
12. Podjęcie uchwał i wniosków.
13. Sprawy bieżące.
14. Zakończenie.

Zawiadomienie dla radnych, dla mieszkańców miasta oraz zaproszenie dla innych uczestników stanowią **załączniki Nr 2, 3 i 4** do protokołu.

### **Ad. 3. Przyjęcie protokołu z Sesji Nr VI/11 z 18 lutego 2011 r.**

Protokół z Sesji Nr VI/11 z 18 lutego 2011 r. został przyjęty przy 14 głosach „za” bez uwag.

### **Ad. 4. Powołanie Komisji Uchwał i Wniosków.**

Rada przy 14 głosach „za” powołała Komisję Uchwał i Wniosków w następującym składzie:

- Drzewiecka Beata,
- Szewczyk Jadwiga.

### **Ad. 5. Informacja Burmistrza Miasta o pracy między Sesjami oraz informacja o działalności Rady Powiatowej w Będzinie.**

Sekretarz Miasta **Renata Hauzer** zapoznała obecnych z informacją o pracy Burmistrza Miasta od ostatniej Sesji Rady Miejskiej zgodnie z **załącznikiem Nr 5** do niniejszego protokołu.

Informację o działalności Rady Powiatowej w Będzinie złożył Radny Powiatowy **Rafał Adamczyk**. Poinformował, że ostatnia Sesja odbyła się 24 lutego br., w czasie której przyjęte były następujące informacje i sprawozdania: z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Będzińskiego za 2010 r., o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego na terenie Powiatu Będzińskiego, roczne sprawozdanie Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie z działalności za 2010 r. Zaprezentowane zostały również efekty realizacji unijnego projektu „Zintegrowany System Informacji Przestrzennej – wsparcie dla administracji publicznej w Powiecie poprzez zwiększenie zakresu i dostępności usług świadczonych drogą elektroniczną”. Na Sesji tej podjęto również uchwałę o zwiększeniu środków na bieżące zarządzanie i remonty dróg powiatowych

w związku z kosztowną akcją ich zimowego utrzymania. Nie ma jeszcze decyzji o podziale tych środków na poszczególne gminy. Radny Powiatowy poinformował także, że wstrzymana została realizacja wniosków dotyczących dofinansowania remontów obiektów zabytkowych. Podjęto również uchwałę intencyjną dotyczącą analizy procesu likwidacji szkół kształcących dorosłych.

Ponadto radny powiatowy podał informację, że wobec narastającego procederu wyłudzeń środków finansowych za pośrednictwem usług SMS Premium, Powiatowy Rzecznik Konsumentów, w imieniu Centrum Informacji Konsumenckiej Urzędu Komunikacji Elektronicznej, podjął działania i zamieścił informację na stronie internetowej jak uchronić się przed nieuczciwymi konkursami i loteriami SMS-owymi.

Poinformował również, że odbyło się posiedzenie Komisji d/s budżetu i finansów publicznych, na którym przyjęto przygotowany projekt planu pracy Komisji na rok 2011. Przedmiotowy plan pracy stanowi załącznik Nr 6 do niniejszego protokołu. Komisja zaopiniowała również pozytywnie przystąpienie do realizacji projektu systemowego, dofinansowanego ze środków UE pod nazwą „Inwestycja w człowieka środkiem do osiągnięcia efektów społecznych w 2011 r.”.

Pytań, ani uwag do przedstawionych informacji nie zgłoszono.

#### **Ad. 6. Interpelacje i wnioski.**

Radny **Marian Malicki** wypowiedział się na temat pozostawiania w należytej czystości miejsc wokół kontenerów po ich opróżnieniu. Widoczny jest nieład, nieporządek, zaśmiecanie i miejsca te wyglądają bardzo nieestetycznie. Zaznaczył również, że według wskaźników tylko 12 % odpadów z terenu miasta jest gromadzonych w sposób selektywny. Ponieważ w całym kraju wskaźnik ma się zmniejszyć z 88 % na 75 %, mogą być naliczane z tego tytułu kary dla gmin. Radny zapytał czy jest badane napełnienie kontenerów do selektywnej zbiórki i ogólnych i w jakiej częstotliwości są opróżniane?

Zapytał również czy podjęta uchwała dotycząca opłat adiacenckich była uchwałą intencyjną i czy przynosi wpływy do budżetu miasta?

Radny **Janusz Flaszka** zwrócił się o wyjaśnienia w następujących sprawach:

- jakie są decyzje po spotkaniu przedstawicieli Firmy EKOWAT z radnymi w dniu 19 stycznia br. w sprawie budowy elektrowni wiatrowej?
- jaka kwota została osiągnięta w wyniku przeprowadzonego przetargu na wykonanie dokumentacji technicznej odwodnienia ulicy Jodłowej?
- czy pracownicy administracyjni oświaty będą mieli wypłaconą 13 pensje i w jakim terminie?

Mieszkaniec ulicy Wał Pan **Jan Gugala** wypowiedział się na temat selektywnej zbiórki odpadów. Jego zdaniem otwory do kontenerów na papier i plastik są za małe i nie pozwalają na składowane kartonów i innych odpadów pochodzących z placówek handlowych i nie tylko. Podał przykład ulicy Wał, gdzie przywożone są odpady przez mieszkańców z różnych rejonów miasta z uwagi, że jest tam kontener ogólny największy i wszystkie odpady mogą być składowane razem. Zaznaczył, że zwrócenie przez niego osobie uwagi na niewłaściwe składowanie, np. poza kontener, skończyło się niemiłą wymianą zdań. Zapytał również od kiedy będzie czynny punkt odpadów niebezpiecznych przy ulicy Generała Hallera?

Pani **Henryka Makowska** podała przykład, że z ulicy Kolejowej został zabrany duży kontener na śmieci, a ustawione zostały małe kontenery na selektywną zbiórkę. Spowodowało to zanieczyszczenie wokół pojemników i nieestetyczny wygląd ze względu na zbyt małą częstotliwość ich opróżniania.

Kierownik Referatu GK **Renata Szewczyk** udzieliła wyjaśnień w powyższych sprawach;

- oczyszczanie miasta przejął 2 lata temu Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji, który wyłonił odbiorcę nieczystości w drodze przetargu, tj. Przedsiębiorstwo „ALBA”. Zakład powinien egzekwować warunki zawartej umowy, która zawiera zapis o obowiązku pozostawienia miejsc przy kontenerach po ich opróżnieniu w należytych porządku. Harmonogram wywozu nieczystości, w tym również z selektywnej zbiórki, może być ponownie ogłoszony w Kurierze Sławkowskim.
- przetarg na wykonanie dokumentacji technicznej na odwodnienie ulicy Jodłowej może być dopiero ogłoszony po wykonaniu mapy sytuacyjno – wysokościowej całego terenu o powierzchni od 12 do 15 ha, która jest w toku wykonywania.
- Kierownik Referatu GP udzieli pisemnej odpowiedzi na temat opłat adiacenckich oraz decyzji odnośnie budowy elektrowni wiatrowej.
- Skarbnik Miasta **Agata Ślęzak** poinformowała, że zgodnie z ustawą, pracownikom samorządowym, w tym również pracownikom administracyjnym oświaty, zostanie wypłacona 13 pensja w terminie do 31 marca 2011 r.

Powyższe wyjaśnienia uzupełnił Zastępca Burmistrza Miasta **Marek Ciepaj**. Zapewnił, że pracownicy MZWiK oraz Straż Miejska będą egzekwować utrzymanie porządku wokół miejsc składowania odpadów, ale był zdania, że w dużej mierze czystość i estetyka zależy od mieszkańców miasta. Punkt zbioru odpadów niebezpiecznych będzie czynny od 1 kwietnia br.

Radna **Małgorzata Reczko** zaproponowała opublikowanie stosownego artykułu na temat sposobu otwierania klap w pojemnikach do selektywnej zbiórki odpadów, gdyż mieszkańcy nie znają zasady otwierania kluczem i stąd kłopoty w składowaniu.

Pani **Henryka Makowska** wypowiedziała się na temat zbyt małej ilości na terenie miasta słupów ogłoszeniowych oraz za małej ilości rozwieszanych zaproszeń dla mieszkańców miasta do udziału w Sesji. Ponadto skarżyła się sama jak również i inni mieszkańcy obecni na Sesji na słabą słyszalność wypowiedzi. Była zdania, że powinny być na sali mikrofony.

Sekretarz Miasta **Renata Hauzer** w odniesieniu do tej wypowiedzi wyjaśniła, że sprzęt elektroniczny został oddany do serwisu w ramach gwarancji, gdyż podczas jego sprawdzania okazało się, że jest przebite napięcia, co stanowiłoby zagrożenie bezpieczeństwa. Odnośnie ogłoszeń o terminach Sesji, zobowiązała się do osobistego ich wywieszania w miejscach do tego przeznaczonych.

Przewodniczący Rady Miejskiej **Wojciech Pacula** uzupełnił, że w żadnym mieście nie ma zaproszeń dla mieszkańców miasta, gdyż zgodnie z ustawą, mieszkańcy miasta zawiadamia się w sposób zwyczajowo przyjęty o terminach Sesji, a nie zaprasza.

Z wyjaśnieniem tym nie zgadzała się Pani **Henryka Makowska**, która uważała, że Sławków mógłby być chlubnym wyjątkiem.

Radny **Michał Malinowski** zapytał czy zmniejszenie wydatków na oświatę o kwotę 40 tys. zł pozwoli na prawidłowe funkcjonowanie oświaty?

Skarbnik Miasta **Agata Ślęzak** udzieliła odpowiedzi, że zmniejszenie dotacji dla Szkoły Podstawowej, nie zachwieje funkcjonowaniu szkoły.

Pan **Andrzej Stachowicz** wystąpił o zwiększenie kursów autobusów linii 49 oraz o budowę kanalizacji w ulicy Hrubieszowskiej oraz w ulicach przyległych.

Odnośnie zwiększenia kursów linii 49 oraz objęcia tym kursem terenu Burek (taki był pisemny wniosek mieszkańców), Kierownik Referatu GK **Renata Szewczyk** poinformowała, że jest to niemożliwe z uwagi na brak możliwości zawracania autobusów na Burkach ze względu na istniejące zagospodarowanie terenu. Na Burki kursuje linia 949 i jest dostosowana do potrzeb mieszkańców. Podała koszt dofinansowania miasta do KZK GOP, który aktualnie wynosi 650 tys. zł, a według obliczeń i zaspokojenia potrzeb społeczeństwa koszt dofinansowania wynosiłby 793.958,26 zł.

Odnośnie kanalizacji w ulicy Hrubieszowskiej oraz w ulicach przyległych, Kierownik Referatu Rozwoju Miasta **Rafał Adamczyk** poinformował, że cały obszar południowej części miasta objęty jest zadaniem inwestycyjnym i plasuje się na liście rezerwowej, gdyż tylko co 10 mała gmina dostała dofinansowanie ze środków unijnych. Nasz poziom dofinansowania w przypadku pozyskania środków unijnych, przy aktualnej sytuacji finansowej miasta, wynosiłby około 4 mln zł.

Powyższą informację uzupełniła Kierownik Referatu GK **Renata Szewczyk**. Jest opracowana dokumentacja tego terenu na odprowadzenie ścieków do oczyszczalni ścieków położonej na Burkach. Jest to najszybszy, najtańszy wariant i najbardziej skuteczny jako dociążenie tej oczyszczalni, gdyż aktualnie odprowadzanych jest tylko 150 m<sup>3</sup> ścieków, a moc jest 400 m<sup>3</sup>. Analizowany jest również wariant budowy nowej oczyszczalni przy ulicy Krakowskiej, do której byłyby odprowadzane ścieki z południowej części miasta, koszt budowy kształtuje się na wysokości 20 mln zł. Miasto nie jest w stanie udźwignąć takiego ciężaru finansowego nawet przy pozyskaniu środków unijnych, gdyż 50 % ogólnych kosztów musi być wkładu własnego gminy.

Przewodniczący Rady Miejskiej **Wojciech Pacula** był zdania, że na ten rok budżetowy nie ma szans wygospodarować takich środków z budżetu miasta.

Pani **Genowefa Kolczyk** skarżyła się na brak dostatecznych ilości kursów autobusów linii 634, którymi podróżują głównie emeryci i renciści. Zbyt duża jest przerwa pomiędzy godziną 10<sup>00</sup> a 13<sup>00</sup>, co nie pozwala na szybki powrót do Sławkowa po załatwieniu spraw w Dąbrowie Górniczej. Brak jest również działań Urzędu Miasta w zakresie czyszczenia rowu przy ulicy Gwarków Sławkowskich. Przedstawiła swoją trudną sytuację rodzinną i finansową zaznaczając, iż nie stać ją na przejazdy busami, które są płatne, a nie zalega w opłatach podatkowych pomimo osobistych trudności finansowych i oczekuje od władz miasta pomocy i stosownych działań.

Kierownik Referatu GK **Renata Szewczyk** wyjaśniła, że rów, o którym mówiła Pani Kolczyk, położony jest przy ulicy Gwarków Sławkowskich na terenach PKP. Była niejednokrotnie przeprowadzona wizja lokalna w rejonie posesji Pani Kolczyk, w wyniku której podejmowane są działania i rów ten jest czyszczony. Na terenie miasta istnieje ogółem ponad 40 km rowów, na które miasto sukcesywnie przydziela środki finansowe i je oczyszcza i nie może skupiać się wyłącznie na rowie przy ulicy Gwarków Sławkowskich tym bardziej, że jest to teren kolei, a nie stwarza zagrożeń powodziowych.

Odnośnie zwiększenia ilości kursów linii 634 poinformowała, że jeśli znajdą się środki budżetowe i Rada taką decyzję podejmie, to potrzeby mieszkańców zostaną zaspokojone.

Pan **Zbigniew Śladowski**, biorąc pod uwagę decyzję Rady Miejskiej odnośnie remontu drogi w ulicy Walcowania, zapytał czy w tym roku będzie robiony remont drogi w ulicy Zagródki. Na dowód wyjątkowo bardzo złego jej stanu technicznego oraz potrzeby pilnego remontu, przekazał zdjęcia wykonane w czasie opróżniania kontenerów na odpady komunalne. Kserokopia tych zdjęć stanowi załącznik Nr 7 do niniejszego protokołu.

Radna **Ilona Pijaj** potwierdziła zgłoszenie wniosku na wcześniejszych Sesjach oraz przez radnego Witolda Materkę w poprzedniej kadencji Rady Miejskiej.

Pan **Mariusz Adamkiewicz** był za porządnym i dokładnym wykonywaniem remontów dróg, gdyż bieżące i pobieżne łatanie jest kosztowne i nietrwałe. Ponadto wypowiedział się w kwestii procedury i kryteriów przyjmowania dzieci do Przedszkoli na rok szkolny 2011/2012. Był zaniepokojony faktem ograniczenia miejsc w Przedszkolu Miejskim dla 3 latków, gdyż według informacji Dyrektora Przedszkola na 4 dzieci, może być przyjęte tylko 1 dziecko.

Do wypowiedzi tej odniósł się Przewodniczący Rady Miejskiej **Wojciech Pacula**. Stwierdził, że termin przyjmowania wniosków przez Dyрекcję Przedszkola upływa 31 marca 2011 r. Rozezna ile jest zgłoszeń i jakie są zasady oraz możliwości przyjęcia wszystkich dzieci i udzieli odpowiedzi na najbliższej Sesji.

Innych wniosków, ani pytań nie zgłoszono.

#### **Ad. 7. Analiza stanu dróg po okresie zimowym. Zamierzenia w sprawie remontów doraźnych. Hierarchia prac drogowych na 2011 r.**

Radni otrzymali w materiałach na Sesję informację na powyższy temat. Informacja ta stanowi **załącznik Nr 8** do protokołu. Przewodniczący Rady Miejskiej **Wojciech Pacula** omówił przedmiotową informację.

Przewodnicząca Komisji ds. budżetu, gospodarki komunalnej i inwestycji **Grażyna Proszczek** zapoznała obecnych z **wnioskiem** podjętym na posiedzeniu Komisji w dniu 15 marca 2011 r.:

„Dostosowanie w przyszłości terminów przeglądu dróg gminnych i powiatowych do ustalonego planu pracy RM w celu umożliwienia analizy tematu przez komisję”.

Przewodniczący Rady Miejskiej **Wojciech Pacula** zapytał czy jest hierarchia realizacji remontów poszczególnych dróg?

Kierownik Referatu GK **Renata Szewczyk** w uzupełnieniu przedłożonej na piśmie informacji poinformowała, że w tym roku budżetowym przypadł największy kryzys finansowy miasta i na remonty bieżące dróg przeznaczone jest najmniej środków finansowych. Jeśli w trakcie roku budżetowego sytuacja finansowa ulegnie poprawie, wówczas środki te będą przeznaczone na remonty dróg tłuczniowych. Ponadto na terenie miasta jest ponad 51 km dróg gminnych na 86 drogach, w tym drogach o nawierzchni asfaltowej, bitumicznej, tłuczniowej, z kostki granitowej i betonowej oraz o nawierzchni gruntowej. W I kolejności powinny być realizowane inwestycje drogowe, na które gmina uzyskała decyzję zezwalającą na wykonanie robót. Dotychczas uzyskaliśmy pozwolenie na realizację remontu 5 ulic kompleksowo: Kościelnej, Małego Rynku, Staropocztowej, Biskupiej i Piekarskiej. W II kolejności będzie realizowana budowa drogi łączącej Stawkę z ulicą Hrubieszowską. Gmina pozyskała zezwolenie na budowę według „spec – ustawy” drogowej. Została wydzielona działka pod budowę tej drogi z terenu Wspólnoty Leśnej o powierzchni 5.600 m<sup>2</sup>.

Uchwałą Walnego Zgromadzenia Wspólnoty, działka ta została przekazana nieodpłatnie, jednak za przejętą działkę Starostwo naliczyło odszkodowanie ze strony miasta w wysokości 171 tys. zł. Ponieważ Samorządowe Kolegium Odwoławcze zawiesiło czynności statutowe Wspólnoty Leśnej, działki te nie mogą być przekazane aktem notarialnym na rzecz miasta, a miasto nie może tych terenów uzbroić, aby sprzedać działki.

Innych pytań, ani głosów w dyskusji nie było. Wniosek Komisji został przekazany do Komisji Uchwał i Wniosków. Informacja została przyjęta do wiadomości. Przewodniczący Rady Miejskiej **Wojciech Pacula** podziękował Kierownikowi Referatu GK **Renacie Szewczyk** za przygotowanie informacji i udzielanie wyjaśnień.

#### **Ad. 8. Analiza połączeń komunikacji autobusowej.**

Radni otrzymali w materiałach na Sesję pisemną informację w zakresie istniejących połączeń komunikacji autobusowej na terenie miasta. Informacja ta stanowi **załącznik Nr 9** do niniejszego protokołu.

Radny **Marian Malicki**, w odniesieniu do podsumowania zawartego w informacji, zapytał kiedy i przez kogo było wykonywane badanie napełnienia linii autobusowych?

Przewodnicząca Komisji ds. budżetu, gospodarki komunalnej i inwestycji **Grażyna Proszczek** przedstawiła wnioski z posiedzenia Komisji z dnia 15 marca 2011 r.:

1. Wyjaśnienie czy aktualna liczba kursów autobusów KZK GOP jest już po zaplanowanym zwiększeniu kursów linii 634, czy należy spodziewać się zmian.
2. Zaplanowanie terminu badania napełnienia linii autobusowych w I połowie czerwca z uwagi na okres wakacyjny uczniów dojeżdżających do szkół.

Kierownik Referatu GK **Renata Szewczyk** wyjaśniła, że w informacji jaką otrzymali radni, wykazany został stan aktualnych połączeń autobusowych na dzień dzisiejszy. Jest możliwość wystąpienia do KZK GOP o zwiększenie ilości kursów, ale musi być na to pokrycie w budżecie miasta. Badanie napełnienia poszczególnych kursów na wszystkich liniach, wykonywali pracownicy Urzędu Miasta przy pomocy stażystów w okresie letnim. Oprócz kursów KZK GOP, badane było też napełnienie kursów Komunikacji Międzygminnej Olkusz, tj. linii 460, 461, 462 i 463. Badania wykazały, że napełnienie autobusów jest niewspółmiernie niskie w porównaniu do kwoty jaką wydatkuje miasto, tj. 650.000 zł dla KZK GOP oraz 85.000 zł dla Komunikacji Międzygminnej Olkusz. Były rozbieżności pomiędzy badaniami wykonanymi przez KZK GOP, a naszymi z uwagi na różne pory roku wykonywania badań, tj. jesienią i w miesiącach letnich.



Radna **Małgorzata Reczko** wypowiedziała się na temat komunikacji busami. Poinformowała, że obowiązują dyrektywy unijne i jeśli przewoźnik posiada stosowne zezwolenia i uzgodnienia z Urzędem Marszałkowskim oraz zwróci się do gminy z odpowiednim wnioskiem, gmina musi wyrazić zgodę na korzystanie z istniejących przystanków na terenie miasta dla takich przewoźników. Zapytała jakie są możliwości zastąpienia autobusów przegubowych mniejszymi lub busami?

Radna **Grażyna Proszczek** była zdania, aby wprowadzić drobne korekty w rozkładzie jazdy wynikające z potrzeb społeczeństwa na linii 634, a utrzymać dotychczasowe kursy prywatnych przewoźników, gdyż biorąc pod uwagę opinie młodzieży i nie tylko, dużo większa ilość pasażerów korzysta z busów, ze względu na czas dotarcia do miejsca pracy, szkoły czy uczelni.

Przewodniczący Rady Miejskiej **Wojciech Pacula** wypowiedział się na temat taboru autobusowego. Stwierdził, że jest przestarzały, niedostosowany do potrzeb. W przypadkach wprowadzenia busów na niektórych liniach, powstałyby oszczędności finansowe między innymi na zużyciu paliwa.

Radna **Jadwiga Szewczyk** zapytała od kiedy będą te dodatkowe kursy wprowadzone?

Uczestnicząca w Sesji przedstawicielka KZK GOP **Iwona Ostrowska – Pis** poinformowała, że do granicy Dąbrowy Górniczej – Strzemieszyc przegubowce są pełne i nie mogą być mniejsze, a tylko niektóry kurs dojeżdża do Sławkowa i te są niewykorzystane. W odniesieniu do propozycji dostosowania taboru autobusowego jak np. wprowadzenia BUS-ów na niektórych liniach, podała przykład Gminy Psary, w której zostało przeprowadzone przez KZK GOP postępowanie przetargowe na przewoźnika MINIBUS-ów. W wyniku przetargu okazało się, że uzyskana cena wozokilometra była wyższa jak zwykłych autobusów, gdyż na cenę za obsługę pasażerską, nie ma wpływu rodzaj środka lokomocji. Wniosek miasta o dodatkowe 2 kursy linii 634 został pozytywnie rozpatrzony i zapewniła, że od 1 maja tego roku kursy te mogą być wprowadzone w życie.

Innych głosów w dyskusji nie było. Przewodniczący Rady Miejskiej **Wojciech Pacula** podziękował przedstawicielom KZK GOP za przybycie i udzielane wyjaśnienia. Informacja przedłożona radnym została przyjęta do wiadomości.

#### **Ad. 9. Analiza realizacji „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi”.**

Radni otrzymali pisemną informację na temat realizacji „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi za rok 2010”. Przedmiotowy program został przyjęty uchwałą Rady Miejskiej Nr XL/408/09 z dnia 18 września 2009 r. zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Informację przygotował Kierownik Referatu Promocji, Kultury i Oświaty Janusz Mróz i stanowi ona załącznik Nr 10 do niniejszego protokołu.

Pytań, ani uwag nie zgłoszono. Przewodniczący Rady Miejskiej **Wojciech Pacuła** podziękował za przygotowanie informacji, która została przyjęta do wiadomości.

#### **Ad. 10. Ocena działań placówek kulturalnych za ubiegły rok.**

Radni otrzymali na piśmie informację z działalności wszystkich działów Miejskiego Ośrodka Kultury oraz Biblioteki Miejskiej za rok 2010. Informacje te stanowią **załączniki Nr 11 i 12** do niniejszego protokołu.

Głos zabrała Dyrektor MOK **Ewa Wolska**. Zaznaczyła, że kultura jest bardzo ważną dziedziną w życiu miasta. Widzi więcej potrzeb, ale ze względu na bardzo ograniczone środki finansowe, nie ma możliwości rozwoju i poszerzania zakresu kół zainteresowań jak również tworzenia nowych sekcji. Wypowiedziała się pozytywnie na temat pracowników Ośrodka, których wiedza, doświadczenie zawodowe, nowe pomysły oraz poświęcenie przynoszą efekty w rozwoju kultury w mieście. Podała ciekawostkę, że najmłodszy uczestnik zajęć w Ośrodku ma 3 lata a najstarszy 92 lata. Według ewidencjonowanych form w Ośrodku przebywa tygodniowo 370 osób. Nie liczony jest udział innych mieszkańców oraz gości spoza Sławkowa w wystawach czy koncertach. Stan techniczny obu obiektów MOK - przy ulicy Młyńskiej 14 oraz Muzeum - Rynek 9 jest bardzo poważny i systematycznie się pogarsza. Budynek główny nie był remontowany od początku jego oddania do użytku. Wewnątrz został odnowiony systemem gospodarczym. Remontu wymagają toalety, instalacja elektryczna w niektórych pomieszczeniach, dach, konieczna jest zmiana systemu ogrzewania wraz z termomodernizacją obiektu. Obecny sposób ogrzewania podraża koszty utrzymania budynku. Zwróciła się do radnych o przychylność i przeznaczenie na remont obiektów kultury dodatkowych środków w przypadku ich pozyskania w trakcie roku budżetowego. Opinie budowlane zawierają wiele wniosków, ale nie da się ich zrealizować bez dodatkowych kosztów.

Przewodnicząca Komisji kultury, oświaty, zdrowia i spraw społecznych **Małgorzata Kostka** potwierdziła potrzeby remontowe obiektów kultury, w tym przecieki dachu w budynku Muzeum oraz przy ulicy Młyńskiej 14. Zaznaczyła, że niektórzy radni (np.: Pijaj Ilona, Rus Marta) znają bardzo dobrze oba obiekty i zakres potrzeb remontowych, inni radni (np.: Szewczyk Jadwiga, Kempieński Julian) mniej. Zachęciła jednak wszystkich do odwiedzania Ośrodka.

Radna **Beata Drzewiecka** zapytała od kiedy jest taki zły stan techniczny obu budynków MOK?

Dyrektor **Ewa Wolska** odpowiedziała, że budynek główny przy ulicy Młyńskiej 14 został oddany do użytku w 1992 r. i nigdy nie wracano do protokołu jego odbioru. Niezbędna jest zmiana konstrukcji dachu, gdyż naprawa miejsca przecieku nie dała oczekiwanego efektu. Staraniem dyrektorów były odnawiane wnętrza niektórych pomieszczeń, natomiast nie były prowadzone żadne remonty.

Radny **Marian Malicki** ocenił bardzo pozytywnie wrażenie artystyczne oraz uczestnictwo w imprezach organizowanych przez MOK. Nawiązał swą wypowiedź do Pałacu Kultury Zagłębia, który boryka się z problemami finansowymi. Przeprowadzona została kontrola finansowa. Zadłużenie finansowe Pałacu wynosi 450 tys. zł. Dyrektor placówki złożył rezygnację z zajmowanego stanowiska. Od 1 kwietnia 2011 r., Rada Miejska Dąbrowy Górniczej przydzieliła kwotę 50 mln zł na renowację budynku. W związku z tą sytuacją oraz brakiem w przedłożonych radnym materiałach, sprawozdania finansowego MOK - zapytał, czy wszystkie zobowiązania finansowe są na bieżąco regulowane, czy powstają zagrożenia? Jeśli stan techniczny budynku jest taki zły, czy nie ma zagrożenia bezpieczeństwa?

Do wypowiedzi radnego ustosunkowała się Dyrektor **Ewa Wolska**. Poinformowała, że wszystkie zobowiązania finansowe wynikające z utrzymania obiektu, regulowane są na bieżąco. Zakończyła się kompleksowa kontrola wewnętrzna przeprowadzona ze strony Urzędu Miasta. Zgodnie z przepisami odbywają się przeglądy techniczne obiektów w tym: budowlany, p. poż., bhp i inne wymagane. Wnioski pokontrolne realizowane są na tyle, na ile pozwolą finanse.

Radny **Julian Kempieński** zapytał czy dochody własne Ośrodka, które wynoszą 50 tys. zł, podlegają kontroli?

W odpowiedzi Dyrektor **Ewa Wolska** poinformowała, że dochody własne oraz dotacja z budżetu miasta stanowią budżet MOK i podlegają rozliczeniu w całości. W 2010 r. przeprowadzone zostały 4 kontrole finansowe.

Radna **Jadwiga Szewczyk** zawnioskowała, aby wprowadzić do Wieloletniej Prognozy Finansowej modernizację obu budynków MOK wraz z termomodernizacją.

Radna **Małgorzata Reczko** wypowiedziała się odnośnie sukcesywnej kolejności termomodernizacji poszczególnych obiektów. Pozostały do realizacji budynki: MOK przy ulicy Młyńskiej 14, Muzeum – Rynek 9, OSP oraz Straży Miejskiej. Wymagane byłoby wprowadzenie wszystkich tych budynków do WPF i opowiadała się za takim wnioskiem.

Skarbnik Miasta **Agata Ślęzak** wyjaśniła, że muszą być wykonane w pierwszej kolejności kosztorysy na realizację każdego zadania, na co też są potrzebne środki budżetowe, a następnie dopiero wprowadzenie zadania do WPF.

Podjęto dalszą dyskusję, z której wynikało wprowadzenie do WPF w pierwszej kolejności termomodernizacji budynków MOK. Komisja Uchwał i Wniosków przedłoży stosowny wniosek w punkcie „Podjęcie uchwał i wniosków”.

Radny **Michał Malinowski** zapytał czy MOK posiada stronę internetową?

Dyrektor **Ewa Wolska** udzieliła odpowiedzi, że tak. Ponadto poinformowała o uczestnictwie MOK w Programie pn. „Teatr Szkołą Życia”, a tematem programu jest „Wychowanie przez teatr”. Wnioskodawcą projektu jest Firma „IDEA Traner House” z Katowic, z którą współpracuje MOK i jest współorganizatorem. Realizacja Projektu będzie polegać między innymi na uczestnictwie młodzieży w warsztatach szkoleniowych, w spektaklach z udziałem polskich aktorów. Koszt projektu wynosi 50 tys. zł i finansowany jest ze środków unijnych, natomiast ze strony MOK zapewniamy budynek i pracowników obsługi. W ramach projektu Ośrodek wzbogaci się o część stałego oświetlenia sceny, które będzie niezbędne przy realizacji spektaklu teatralnego. Zaprosiła również radnych do obejrzenia filmu „Jan Paweł II Szukałem Was”, który zostanie wyświetlony na Sali Widowiskowej 26 marca 2011 r. o godz. 16<sup>00</sup>.

Przewodniczący Rady Miejskiej **Wojciech Pacula** podziękował Dyrektorowi MOK za przygotowanie informacji, za przybycie i udzielanie wyjaśnień. Działalność Ośrodka została oceniona pozytywnie, a przedłożone pisemne informacje do aprobującej wiadomości.

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Kultury **Ewa Wolska** podziękowała za pozytywną ocenę.

Przewodniczący Rady Miejskiej **Wojciech Pacula** przybliżył w skrócie materiał przygotowany przez Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej, wyrażając wysokie uznanie.

Dyrektor Biblioteki Miejskiej **Agnieszka Wąs** podziękowała za pozytywną ocenę działalności, gdyż praca i nowe wyzwania przyniosły wiele satysfakcji, a według wojewódzkiego indeksu aktywności, Biblioteka zajęła II miejsce, po Siewierzu, wśród wszystkich bibliotek powiatu będzińskiego.

Przewodnicząca Komisji ds. kultury, oświaty, zdrowia i spraw społecznych **Małgorzata Kostka** poinformowała, że Komisja bardzo dobrze oceniła działalność Biblioteki Miejskiej oraz przygotowanie materiałów. Członkowie komisji przypomnieli o realizacji przyjętego w dniu 19 lutego 2011 r. wniosku w sprawie nadania Bibliotece imienia Stanisława Dróżdża.

Dyrektor **Agnieszka Wąs** pozytywnie odniosła się do podjętego wniosku. Sama uroczystość nadania i oprawa artystyczna powinny mieć odpowiedni charakter i może być zorganizowana przy niewielkich kosztach, jednakże z nadaniem imienia, wiąże się również inne koszty. Podała przykład wymiany tablic zewnętrznych, pieczętek, numerów identyfikacyjnych, itp... Ze względu na słabą kondycję finansową miasta, analizuje możliwości realizacji wniosku w tym roku, bądź przeniesienia na 2012 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej **Wojciech Pacula** zaproponował ujęcie uroczystości nadania imienia wśród dat historycznych, gdyż nie ma uchwały Rady Miejskiej, która określałaby termin i formę realizacji.

Radny **Marian Malicki** podziękował i pogratulował Dyrektorowi Biblioteki Miejskiej za bardzo przejrzyste i piękne przygotowanie materiałów. Szczególną uwagę zwrócił na tabelaryczną formę statystyk, która daje pełny obraz całokształtu pracy i funkcjonowania. Zapytał co zawiera Kodeks Etyki Pracowników Biblioteki Miejskiej oraz co zawierają koszty utrzymania obiektu?

Dyrektor **Agnieszka Wąs** przybliżyła treść Kodeksu Etyki oraz wyjaśniła, że zmiana ustawy o finansach publicznych nakłada konieczność przeprowadzania kontroli zarządczej w jednostkach, która ma zapewnić między innymi prawidłowość wydatków. Na wydatki związane z utrzymaniem obiektu składają się: opłaty za ogrzewanie, opłaty serwisowe, wywóz nieczystości, opłaty telekomunikacyjne i inne. W odniesieniu do luźnej wypowiedzi radnego **Juliana Kempiańskiego** odnośnie wysokości płacy bibliotekarzy, Dyrektor poinformowała, że kwota wydatków na płace w 2010 r. wynosiła 199.401,00 zł i nikt z pracowników (poza dyrektorem) nie osiągnął takiego dochodu, jaki wyliczył radny Julian Kempiański.

Innych głosów w dyskusji nie było. Przewodniczący Rady Miejskiej **Wojciech Pacula** podziękował Dyrektorowi Miejskiej Biblioteki Publicznej za przygotowanie informacji, za przybycie i udzielane wyjaśnienia. Działalność Biblioteki została oceniona pozytywnie, a przedłożone pisemne sprawozdania oraz wprowadzone nowe dokumenty normalizujące pracę Biblioteki, przyjęte do aprobowanej wiadomości.

Dyrektor Biblioteki Miejskiej **Agnieszka Wąs** podziękowała za tak pozytywną ocenę.

#### **Ad. 11. Harmonogram działań w zakresie oddłużania miasta.**

Radni otrzymali w materiałach na Sesję informację na temat sytuacji finansowej miasta, którą przygotowała Skarbnik Miasta **Agata Ślęzak** i stanowi ona załącznik Nr 13 do niniejszego protokołu.

Radna **Grażyna Proszczek** była zdania, że są pewne granice oszczędności, a pewnych wydatków nie da się ograniczyć. Nie da się przewidzieć np. kosztów pokrycia wynikłych awarii, wzrostu cen paliwa, wzrostu cen energii czy gazu i dlatego należy na bieżąco śledzić dochody i wydatki budżetowe, aby nie doprowadzić do sytuacji braku środków na realizację wydatków koniecznych.

Radna **Marta Rus** zapytała czy są planowane kolejne oszczędności?

Przewodniczący Rady Miejskiej **Wojciech Pacula** zapytał czy jest już odpowiedź Ministerstwa Finansów w sprawie naszego wniosku o zawieszenie wpłaty części równoważącej (wyrównawczej) subwencji ogólnej do Budżetu Państwa?

Skarbnik Miasta **Agata Ślęzak** udzieliła wyjaśnień, że odpowiedź jest negatywna. Ministerstwo Finansów odpowiada, że nie może uwzględnić wniosku Burmistrza Miasta z uwagi na brak prawnego mechanizmu zwrotu i rekompensowania gminom utraconych dochodów podatkowych.

Radna **Jadwiga Szewczyk** zapytała, czy przy rozliczeniu realizacji termomodernizacji Szkolnego Schroniska Młodzieżowego będą oszczędności finansowe i zwroty z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, które można byłoby przeznaczyć na termomodernizację budynku MOK przy ulicy Młyńskiej 14?

Kierownik Referatu GK **Renata Szewczyk** odpowiedziała, że nie będzie oszczędności finansowych, a może dojść nawet do wzrostu kosztów, gdyż sprawa się skomplikowała z uwagi na rozwiązanie przez Burmistrza Miasta umowy z dotychczasowym wykonawcą, który nie realizował zakresu robót według przyjętego harmonogramu.

Radna **Beata Drzewiecka** zapytała czy my jako miasto sprawdzamy firmy biorące udział w przetargach na konkretne zadania?

Pani **Renata Szewczyk** odpowiedziała, że wybrany w drodze przetargu główny wykonawca posiadał około 7 referencji i nie było przeciwwskazań dla jego wyboru.

Radny **Paweł Sobieszek** był zdania, że jeśli główny wykonawca ma dobrych i sprawdzonych podwykonawców, wówczas nie powinno być zahamowania robót, natomiast w tym przypadku ten wykonawca może mieć kłopoty.

Przewodniczący Rady Miejskiej **Wojciech Pacula** zapytał czy jest zagrożony termin wykonania robót zawarty w umowie?

Radna **Marta Pawlak- Kosno** zapytała czy miasto może uzyskać gwarancje na wykonane roboty?

Pani **Renata Szewczyk** wyjaśniła, że termin końcowy zakończenia robót upływa 30 września 2011 r. i nie jest zagrożony, natomiast nie realizowane są terminy poszczególnego zakresu robót przyjęte w harmonogramie. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania robót. Miasto może wystąpić o zapłatę kar umownych. Dotychczas wykonane jest ocieplenie stropów za kwotę 34 tys. zł i inne roboty, które nie były fakturowane. Rozpoczęto rozliczenie finansowe wszystkich dotychczasowych robót oraz w przygotowaniu jest nowa umowa do zawarcia z innym wykonawcą na zasadzie wyboru z wolnej ręki.

Zastępca Burmistrza **Marek Ciepaj** zwrócił się do Pani Iwony Porwit reprezentującej Kancelarię Radcy Prawnego Urzędu Miasta o udzielenie wyjaśnienia w tej sprawie.

Pani **Iwona Porwit** poinformowała, że sam charakter odstąpienia od umowy kwalifikuje się do oceny sądowej i z tego może skorzystać wykonawca, z którym zerwano umowę. Miasto powinno się przygotować do całego procesu i starać się o odszkodowanie. Koszty procesu też nie są małe i z tego tytułu mogą również wzrosnąć koszty całej inwestycji.

Innych głosów w dyskusji nie było. Rada przyjęła przedłożoną informację o sytuacji finansowej miasta bez uwag.

#### **Ad. 12. Podjęcie uchwał i wniosków.**

Przewodnicząca Komisji ds. budżetu, gospodarki komunalnej i inwestycji **Grażyna Proszczek** poinformowała, że Komisja na posiedzeniu w dniu 15 marca pozytywnie zaopiniowała wszystkie projekty uchwał. Protokół z posiedzenia komisji stanowi **załącznik Nr 14** do niniejszego protokołu.

Komisja Uchwał i Wniosków przedstawiła kolejno projekty następujących uchwał;

#### **U c h w a ł a   Nr VII/37/11**

**w sprawie: zmiany uchwały Nr XL/IX/464/2002 dotyczącej podziału miasta Sławkowa na obwody głosowania.**

Przewodniczący Rady Miejskiej **Wojciech Pacula** zapoznał Radę z **wnioskiem** Burmistrza Miasta z dnia 7 marca 2011 r. o dokonanie zmian w uchwale. Uchwała została podjęta przy 15 głosach „za” i stanowi ona wraz z przedmiotowym wnioskiem Burmistrza Miasta **załącznik Nr 15** do niniejszego protokołu.

#### **U c h w a ł a   Nr VII/38/11**

**w sprawie: zamiany nieruchomości.**

Uchwała została podjęta przy 15 głosach „za” i stanowi ona **załącznik Nr 16** do niniejszego protokołu.

#### **U c h w a ł a   Nr VII/39/11**

**w sprawie: powołania Rady ds. Rodziny.**

Uchwała została podjęta przy 15 głosach „za” i stanowi ona **załącznik Nr 17** do niniejszego protokołu.

#### **U c h w a ł a   Nr VII/40/11**

**w sprawie: wyrażenia zgody na wydzierżawienie w trybie bezprzetargowym nieruchomości stanowiącej minie gminne, położonej w Sławkowie przy ulicy Jałowcowej.**

Uchwała została podjęta przy 15 głosach „za” i stanowi ona **załącznik Nr 18** do niniejszego protokołu.

#### **U c h w a ł a Nr VII/41/11**

**w sprawie: zmiany uchwały Nr III/7/10 w sprawie uchwały budżetowej Miasta Sławkowa na 2011 r.**

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej **Janusz Flaszka** miał zastrzeżenia do ujętej w projekcie uchwały kwoty 120 tyś. zł przeznaczonej na zakupy inwestycyjne oraz kwoty 50 tyś. zł przeznaczonej na wykonanie dokumentacji odwodnienia ulicy Jodłowej. Wyjaśnienia Kierownika Referatu GK Renaty Szewczyk na wspólnym posiedzeniu komisji stałych, uznał za niewystraszające. Poinformował, że zasięgnął opinii z zewnątrz i stwierdza, że kwoty są zawyżone w porównaniu do cen wykonywanych projektów prywatnych i można zakwalifikować takie fakty do niegospodarności finansów miasta. Był zdania, że powyższa uchwała powinna być rozdzielona. W związku z takim faktem nie może głosować w całości za uchwałą w wersji przedłożonej radnym.

Radny **Paweł Sobieszek** wypowiedział się w podobnym duchu, dzieląc zasadność zastrzeżeń i wskazał, że przy takim budżecie jaki mamy, to kwoty te są niebanalne.

Kierownik Referatu GK **Renata Szewczyk** wyjaśniła, że są to kwoty szacunkowe i dopiero po przeprowadzeniu postępowania przetargowego, okaże się czy będą mniejsze czy większe.

Przewodniczący Rady Miejskiej **Wojciech Pacuła** w dyskusji podał propozycję, że może zająć się tym Komisja Rewizyjna. Rada nie podjęła decyzji w tej sprawie. Innych głosów nie było. Przewodniczący poddał więc uchwałę pod głosowanie w wersji przedstawionej radnym.

Uchwała została podjęta przy 12 głosach „za”, 1 „przeciw” i 1 „wstrz. się od głosu” i stanowi ona **załącznik Nr 19** do niniejszego protokołu.

#### **U c h w a ł a VII/42/11**

**w sprawie: zmiany uchwały Nr V/26/11 w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sławków na lata 2011 – 2025.**

Uchwała została podjęta przy 14 głosach „za” i 1 „wstrz. się od głosu” i stanowi ona **załącznik Nr 20** do niniejszego protokołu.

Komisja Uchwał i Wniosków przedstawiła kolejno następujące wnioski złożone na piśmie oraz w trakcie obrad Sesji;



## Wnioski:

1. Zgodnie z uzgodnieniami z ubiegłej kadencji Rady Miejskiej, przeprowadzanie cyklicznych kontroli i interwencji do PKP odnośnie czyszczenia rowów obok posesji Pani Genowefy Kolczyk przy ulicy Gwarków Sławkowskich.
  - **wniosek przyjęty do realizacji przy 15 głosach „za”.**
2. Podjęcie działań w celu ułożenia pasów zwalniających na ulicy Wikle.
  - **wniosek przyjęty do realizacji przy 15 głosach „za”.**
3. Zamieszczenie w Kurierze Sławkowskim oraz na tablicach ogłoszeń informacji o nocnej i świątecznej opiece medycznej dla mieszkańców miasta.
  - **wniosek przyjęty do realizacji przy 15 głosach „za”.**
4. Rozważenie możliwości wprowadzenia do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sławków na lata 2011 – 2025, termomodernizacji budynków MOK przy ulicy Młyńskiej 14 oraz Rynek 9.

Podjęto dalszą dyskusję odnośnie wprowadzenia zadania termomodernizacji pozostałych budynków gminnych na terenie miasta do WPF.

- Radna **Jadwiga Szewczyk** była zdania, aby skupić się wyłącznie w pierwszej kolejności na obu budynkach MOK, tj. Młyńska 14 oraz budynku Muzeum - Rynek 9.
- Kierownik Referatu GK **Rafał Adamczyk** był zdania, że program jest przepełniony zadaniami i nierealne jest jego poszerzenie. Ponadto należałoby zastanowić się czy będziemy mieli na wszystko pokrycie finansowe.
- Skarbnik Miasta **Agata Ślęzak** poinformowała o zasadach tworzenia Wieloletniego Programu Finansowego. Wartość finansowa zadań ujętych w tym programie została obliczona według obowiązujących wskaźników i musi mieć pokrycie w dochodach budżetu miasta.
- ostatecznie po dyskusji wniosek został poddany pod głosowanie z poszerzonym zapisem „Rozważenie możliwości” i został **przyjęty do realizacji przy 14 głosach „za” i 1 „wstrz. się od głosu”.**

## Interwencje i inne sprawy do załatwienia wynikające z przebiegu obrad Sesji

### *Wnioski Komisji ds. budżetu, gospodarki komunalnej i inwestycji*

1. Dostosowanie w przyszłości terminów przeglądu dróg gminnych i powiatowych do ustalonego planu pracy RM w celu umożliwienia analizy tematu przez komisję.
2. Wyjaśnienie czy aktualna liczba kursów autobusów KZK GOP jest już po zaplanowanym zwiększeniu kursów linii 634, czy należy spodziewać się zmian.
3. Zaplanowanie terminu badania napełnienia linii autobusowych w I połowie czerwca z uwagi na okres wakacyjny uczniów dojeżdżających do szkół.

**Wnioski radnych w sprawie udzielenia pisemnych odpowiedzi w następujących sprawach:**

1. Czy i w jakiej wysokości wpływają do budżetu miasta środki z tytułu opłat adiacenckich? (radny Marian Malicki)
2. Jakie są decyzje po spotkaniu przedstawicieli Firmy EKOWAT z radnymi w sprawie budowy elektrowni wiatrowej? (Wiceprzewodniczący Janusz Flaszka).

**Ad. 13. Sprawy bieżące.**

1. Rada przy 15 głosach „za” ustaliła najbliższy termin Sesji na **15 kwietnia 2011 r. o godz. 17<sup>00</sup>** w Sali obrad przy ulicy Łosińskiej 1.
2. Sekretarz Miasta **Renata Hauzer** przedstawiła informację z realizacji wniosków zgłoszonych na poprzedniej Sesji zgodnie z **załącznikiem Nr 21** do niniejszego protokołu.
  - Przewodnicząca Komisji kultury, oświaty, zdrowia i spraw społecznych **Małgorzata Kostka wycofała wniosek** dotyczący organizowania wspólnych wyjazdów do kina, na basen, itp... dla uczestników zajęć obu świetlic (Kościelna 26 i Browarna 55).
  - MOPS udzielił odpowiedzi, która zawarta jest w informacji z realizacji wniosków z poprzedniej Sesji.
3. Radny **Paweł Sobieszek** zgłosił konieczność dokonania przeglądu przystanku autobusowego przy ulicy Wrocławskiej pod względem estetyki i potrzeb pasażerów.
4. Radna **Beata Drzewiecka** zwróciła się o sprawdzenie zasadności wywozu gruzu w pobliżu przejścia dla pieszych przy ulicy Fabrycznej.
5. Radna **Grażyna Proszczek** poinformowała o bardzo złym stanie technicznym Kapliczki przy ulicy Hrubieszowskiej, która grozi zawaleniem. Potwierdził to Przewodniczący Rady Miejskiej **Wojciech Pacuła**. Aktualnie trwają rozmowy na temat zawiązania się Komitetu Odnowy Kapliczki, pozostanie tylko kwestia finansowa oraz stosowne decyzje.
6. Radna **Jadwiga Szewczyk** zapytała kto w mieście odpowiada za wybór miejsc na składowanie materiału do posypywania chodników i dróg w czasie zimy. Stwierdziła zły wpływ składowanego materiału na filary budynku TMS. Widoczne jest ich uszkodzenie, co może skutkować zawaleniem kolumn. Była zdania, że należy przestawić pojemnik na piach i sól w inne miejsce, aby zapobiec dalszej dewastacji falarów.
  - Kierownik Ref. GK rozezna szkodliwość materiału do posypywania chodników i dróg w okresie zimy oraz rozważy zmianę usytuowania miejsca składowania tego materiału zamiast przed budynkiem TMS w inne miejsce.
7. Radna **Beata Drzewiecka** zwróciła się o zabezpieczenie studni przy ulicy Św. Jakuba przy Kościółku.
  - radna **Małgorzata Reczko** poinformowała, że jest projekt remontu studni, który został wykonany w ramach remontu muru przy Kościółka Św. Jakuba. Remont muru został wykonany ze środków unijnych, a na remont studni nie było środków w budżecie miasta.

8. Radni otrzymali na piśmie informację Dyrektora SP ZOZ Jacka Ziętała dotyczącą opieki medycznej dla mieszkańców Sławkowa po godzinie 18<sup>00</sup> oraz we wszystkie pozostałe dni wolne od pracy. Informacja ta stanowi załącznik Nr 22 do protokołu.
9. Pełny wykaz podjętych wniosków, interwencji oraz różnych spraw do załatwienia zgłoszonych w trakcie obrad Sesji, stanowi załącznik Nr 23 do protokołu.
10. Rada przy 15 głosach „za” rozwiązała Komisję Uchwał i Wniosków.

#### Ad. 14. Zakończenie.

Wobec wyczerpania porządku obrad oraz głosów w dyskusji, Przewodniczący Rady Miejskiej **Wojciech Pacula** podziękował wszystkim za udział w Sesji i ogłosił jej zakończenie.

Protokołowała

Jadwiga Porębska

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej

  
mgr Wojciech Pacula