

**Zarządzenie Nr 4/5/06
Burmistrza Miasta Sławkowa
z dnia 17 lutego 2006r.**

w sprawie: **powołania Miejskiego Zespołu Reagowania**

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 18 kwietnia 2002r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U. Nr 62, poz. 558) w związku z § 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2002r. w sprawie tworzenia gminnego zespołu reagowania, powiatowego i wojewódzkiego zespołu reagowania kryzysowego oraz Rządowego Zespołu Koordynacji Kryzysowej i ich funkcjonowania (Dz. U. Nr 215, poz. 1818)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję **Miejski Zespół Reagowania** zwany dalej „zespołem”. Skład osobowy zespołu stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia

§ 2

W skład zespołu wchodzi:

1. **Szef Zespołu** - Zastępca Burmistrza Miasta Sławkowa
2. **Zastępca Szefa** - Naczelnik Ochotniczej Straży Pożarnej
w Sławkowie

GRUPY ROBOCZE O CHARAKTERZE STAŁYM

I. Grupa planowania cywilnego w składzie:

1. Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta.
2. Koordynator Programów Kryzysowych i Obrony Cywilnej Urzędu Miasta.
3. Dowódca sekcji gaśniczej Ochotniczej Straży Pożarnej w Sławkowie

II. Grupa monitorowania, prognoz i analiz w składzie:

1. Komendant Straży Miejskiej
2. Strażnicy Straży Miejskiej

GRUPY ROBOCZE O CHARAKTERZE CZASOWYM

I. Grupa operacji i organizacji działań w składzie:

1. Komendant Straży Miejskiej w Sławkowie
2. Zastępca Naczelnika Ochotniczej Straży Pożarnej w Sławkowie.
3. Komendant Posterunku Policji w Sławkowie.
3. Inspektor ds. Ochrony Środowiska Urzędu Miasta.
4. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Służb Technicznych Urzędu Miasta.
5. Kierownik Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Sławkowie.

II. Grupa zabezpieczenia logistycznego w składzie:

1. Sekretarz Miasta
2. Kierownik Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych.
3. Skarbnik Miasta.
4. Przedstawiciel Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Sławkowie.

III. Grupa opieki zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej w składzie:

1. Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sławkowie
2. Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławkowie.
3. Inspektor ds. Kultury , Oświaty, Sportu i Zdrowia .

§ 3

Grupa planowania cywilnego oraz grupa monitorowania, prognoz i analiz jako grupy robocze o charakterze stałym stanowią komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Sławkowa – „**Miejskie Centrum Reagowania**”.

§ 4

W skład grup roboczych o charakterze czasowym, o których mowa w § 2 pkt I, II i III mogą wchodzić specjaliści, eksperci, osoby zaufania społecznego, przedstawiciele organów administracji publicznej lub organizacji ratowniczych.

§ 5

Siedzibą „Miejskiego Centrum Reagowania” jest budynek Straży Miejskiej, a całodobowy telefon interwencyjny został podany do publicznej wiadomości.

§ 6

Organizację, zasady działania grup roboczych oraz zasady funkcjonowania zespołu określa Regulamin Organizacyjny Miejskiego Zespołu Reagowania miasta Sławków stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 7

Grupa planowania cywilnego zapewnia obsługę merytoryczną oraz kancelaryjno-biurową zespołu.

§ 8

Finansowanie realizacji zadań zespołu planuje się w ramach budżetu Urzędu Miasta oraz innych środków pozabudżetowych.

§ 9

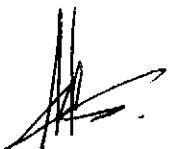
Odpowiedzialnym za wykonanie zarządzenia czynię Zastępcę Burmistrza Miasta

§ 10

Tracą moc:

- Zarządzenie Nr 15/S/03 Burmistrza Miasta Sławkowa z dnia 16.06.2003r. w sprawie powołania Miejskiego Zespołu Reagowania.


BURMISTRZ MIASTA
mgr inż. Bronisław Goraj



SKŁAD OSOBOWY MIEJSKIEGO ZESPÓŁU REAGOWANIA W SŁAWKOWIE

Lp.	Imię i Nazwisko	Stanowisko	Funkcja w Zespole	Telefon służbowy	Adres zamieszkania i numer telefonu domowego
1	2	3	4	5	
1	Tarmas Zbigniew	Zastępca Burmistrz	Szef Zespołu	032 293 15 52 501 273 850	Sławków ul. Wał 28 032 260 98 99
2	Jakubowski Paweł	Naczelnik OSP Sławków	Z – ca Szefa	032 293 11 48	Sławków ul Rynek 6 032 293 15 73
GRUPA OPERACJI I ORGANIZACJI DZIAŁAŃ					
1	Marczak Mirosław	Z – ca Naczelnika OSP Sławków	Kierownik Grupy	032 293 11 48 600 667 827	Sławków ul. Krzywda 10 032 293 15 04
2	Wyznaczany stosownie do występującego zagrożenia na terenie miasta Sławkowa		Z – ca Kierownika Grupy	----	-----
3	Winek Marek	Komendant Posterunku Policji	Członek Zespołu	032 293 10 16	Będzin ul. Modrzejewska 78c/7 608 196 562
4	Szewczyk Renata	Kierownik Referatu GK i ST	Członek Zespołu	032 264 95 73	Bolesław Krze ul. Główna 24 032 642 46 91
5	Tarmas Zbigniew	p.o.Kierownik MZWiK w Sławkowie	Członek Zespołu	032 264 95 84 501 273 850	Sławków ul. Wał 28 032 260 98 99
6	Chrzastek Maria	Inspektor ds. ochrony środowiska	Członek Zespołu	0 32 293 15 52	Sławków ul. Podwalna 33 032 293 12 11
7	W pracach Grupy operacji i organizacji działań Miejskiego Zespołu Reagowania mogą uczestniczyć specjaliści i eksperci powołani stosownie do zaistniałego zagrożenia oraz przedstawiciele powiatowych służb, inspekcji i straży				

GRUPA ZABEZPIECZENIA LOGISTYCZNEGO

1	Michniewski Antoni	Sekretarz Miasta	Kierownik Grupy	032 293 15 52	Sławków, ul. PCK 9a / 34 032 293 17 68
2	Kościelniak Lidia	Kierownik MZBK	Z – ca Kierownika Grupy	032 293 14 21	Sławków, ul. PCK 13a / 21 032 293 13 81
3	Słezak Agata	Skarbnik Miasta	Członek Grupy	032 260 92 53	Sławków ul. Okradzionowska 29 032 293 10 75
3	Pater Jerzy	Mistrz MZWIK	Członek Grupy	032 293 14 20	Sławków ul. Groniec 12 032 260 92 73
4	W pracach Grupy zabezpieczenia logistycznego Miejskiego Zespołu Reagowania mogą uczestniczyć specjaliści służb techniczno – komunalnych min. pogotowia energetycznego, gazowego, ciepłowniczego itp.				

GRUPA OPIEKI ZDROWOTNEJ I POMOCY SOCJELNO – BYTOWEJ

1	Ziętał Jacek	Dyrektor SP ZOZ w Sławkowie	Kierownik Grupy	032 293 10 56 604 753 468	Sławków ul. Krakowska 20 032 293 12 97
2	Niewiara Ewa	Kierownik MOPS	Z – ca Kierownika Grupy	032 293 14 21	Sławków ul. Dymniki 6 032 293 17 41
3	Rokita Lidia	Inspektor ds. oświaty, kultury i zdrowia	Członek Grupy	032 293 15 52	Sławków ul. PCK 19 / 15 032 293 16 27
W skład Grupy opieki zdrowotnej i pomocy socjalno – bytowej mogą wchodzić doraźnie lekarz Pogotowia Ratunkowego (Lekarz Koordynator Medycznych Działań Ratunkowych oraz przedstawiciele organizacji humanitarnych i wolontariatu.					

GRUPA PLANOWANIA CYWILNEGO

1	Spodymek Helena	Referat Spraw Obywatelskich	Kierownik Grupy	032 293 15 52	Sławków ul. Olkuska 36 032 293 10 55
2	Pegiel Łukasz	Koordynator Prog. Kryzysowych i OC	Z – ca Grupy	032 293 15 52	Olkuszk ul. Legionów Polskich 44/76 501 351 907
3	Husarz Jan	Dowódca sekcji gaśniczej OSP	Członek Grupy	032 293 11 48	Sławków ul. PCK 9a / 40 032 260 97 51

GRUPA MONITOROWANIA, PROGNOZ I ANALIZ
(stanowi obsadę etatową Miejskie Centrum Reagowania w Sławkowie)

1	Trzcionkowski Paweł	Komendant Straży Miejskiej	Kierownik Grupy	032 293 11 67 501 273 949	Olkusz ul. Strzelców Olkuskich 3/21 504 066 108
2	Pietrzyk Bogdan	Strażnik Miejski	Członek Grupy	032 293 11 67 501 213 949	Sławków ul. Siewierska 6 032 293 15 72
3	Nowak Zbigniew	Strażnik Miejski	Członek Grupy	032 293 11 67 501 213 949	Sławków ul. Dębni 3 032 260 92 92
5	Kaczmarczyk Mariusz	Strażnik Miejski	Członek Grupy	032 293 11 67 501 213 949	Olkusz ul. Skalska 502 490 880

Służba Dyżurno – Informacyjna Miejskiego Centrum Reagowania pełni służbę całodobową (nr telefonu interwencyjnego 501 213 949)
 W sytuacji potencjalnego zagrożenia i konieczności wzmocnienia obsady etatowej MCR
 Burmistrz wyznaczy pracowników Urzędu Miasta do pełnienia dodatkowych dyżurów

REGULAMIN ORGANIZACYJNY MIEJSKIEGO ZESPOŁU REAGOWANIA W SŁAWKOWIE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Miejski Zespół Reagowania w Sławkowie - zwanym dalej „Zespołem” działa na podstawie przepisów:

- Ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. Nr 62, poz. 558);
- Ustawy z dnia 11 października 2001 r. – prawo wodne (Dz. U. Nr 115, poz. 1229 z póź.zm.);
- Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.Nr 142, poz. 1591 z póź.zm) ;
- Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2002r. w sprawie sposobu tworzenia gminnego zespołu reagowania, powiatowego i wojewódzkiego zespołu reagowania kryzysowego oraz Rządowego Zespołu Koordynacji Kryzysowej i ich funkcjonowania (Dz. U. Nr 215, poz. 1818).

§ 2

1. Działalnością Zespołu kieruje Szef Zastępca Burmistrza.
2. Zastępcę Szefa Zespołu powołuje i odwołuje Burmistrz.
3. Zespół swoje stanowisko wyraża w formie ustaleń zamieszczonych w protokole z posiedzeń.
4. Do udziału w posiedzeniach Zespołu mogą być zaproszeni przedstawiciele innych organów lub jednostek organizacyjnych oraz powiatowych służb, inspekcji i straży.

§ 3

Do zadań Miejskiego Zespołu Reagowania Kryzysowego należy w szczególności:

- monitorowanie występujących klęsk żywiołowych i prognozowanie rozwoju sytuacji ;
- opracowanie i aktualizowanie Planu Reagowania Kryzysowego oraz Planu Operacyjnego Ochrony przed powodzią ;
- planowanie wsparcia organów kierujących działaniami na szczeblu administracji miejskiej ;
- realizowanie procedur i programów reagowania w czasie stanu klęski żywiołowej ;
- przygotowanie warunków umożliwiających koordynację pomocy humanitarnej ;
- realizowanie polityki informacyjnej związanej ze stanem klęski żywiołowej ;
- ogłaszanie i odwoływanie decyzją Burmistrza stanu pogotowia przeciwpowodziowego i alarmu powodziowego ;
- dokonywanie oceny stanu bezpieczeństwa i zabezpieczenia przeciwpowodziowego miasta ;
- utrzymywanie miejskiego magazynu przeciwpowodziowego ;
- współpraca z Powiatowym Zespołem Reagowania Kryzysowego, ościennymi miejskimi i gminnymi zespołami reagowania.

ROZDZIAŁ II

Struktura organizacyjna

§ 4

1. W skład struktury Zespołu wchodzi:
 - Szef Zespołu ;
 - Zastępca Szefa Zespołu ;
 - Członkowie Zespołu – przedstawiciele służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych wyznaczonych przez Burmistrza.
2. W ramach Zespołu Reagowania działają grupy robocze o charakterze stałym :
 - grupa planowania cywilnego ;
 - grupa monitorowania, prognoz i analiz.

3. W ramach Miejskiego Zespołu Reagowania Kryzysowego działają grupy robocze o charakterze czasowym :
- grupa operacyjna i organizacji działań ;
 - grupa zabezpieczenia logistycznego ;
 - grupa opieki zdrowotnej i pomocy socjalno – bytowej ;
 - w skład grupy o charakterze czasowym mogą wchodzić specjaliści, eksperci i inne osoby organizacji ratowniczych i społecznych, w zależności od rodzaju zdarzenia kryzysowego.

ROZDZIAŁ III

Zadania Zespołu.

§ 5

Do zakresu działania Zespołu należy w szczególności:

- opracowywanie rocznych programów prac i sprawozdań z działalności Zespołu ;
- opracowanie i aktualizacja Planu Reagowania Kryzysowego oraz Planu Bezpośredniej Ochrony przed Powodzią, przez Koordynatora Programów Kryzysowych i Obrony Cywilnej Urzędu Miasta Sławkowa ;
- kierowanie ewakuacją ludności z terenów zagrożonych zdarzeniem kryzysowym lub miejscowym zagrożeniem, oraz kierowanie akcją ratowania życia i mienia ;
- ocena stanu ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej miast oraz przygotowanie odpowiednich wniosków ;
- inicjowanie i niesienie pomocy ludności dotkniętej klęską żywiołową,
- ocenianie przebiegu akcji ratowniczej.

§ 6

1. Szefa Miejskiego Zespołu Reagowania Kryzysowego :
- ustala szczegółową organizację wewnętrzną Zespołu ;
 - koordynuje działania podległych gminnych zespołów reagowania w czasie stanu klęski żywiołowej ;
 - informuje Burmistrza o aktualnej sytuacji hydrologicznej i ewentualnej konieczności ogłoszenia lub odwołania stan pogotowia przeciwpowodziowego i stan alarmu powodziowego na terenie miasta ;

- w czasie stanu klęski żywiołowej wydaje polecenia wiążące organom jednostek pomocniczych, kierownikom miejskich jednostek organizacyjnych oraz współpracuje ze służbami, inspekcjami i strażami.;
- wnioskuje do Powiatowego Zespołu Reagowania Kryzysowego o potrzebne do użycia siły i środki spoza terenu miasta.

2. Szef Zespołu jest obowiązany:

- bieżąco aktualizować skład osobowy Zespołu i powiadomić o tym Powiatowy Zespół Reagowania Kryzysowego ;
- zawiadomić corocznie zainteresowane jednostki o ich zadaniach związanych z zabezpieczeniem przeciwpożarowym powiatu i obowiązkiem zabezpieczenia określonych materiałów i środków na wypadek wystąpienia klęski żywiołowej.

§ 7

Do zakresu działania Zastępcy Szefa należy:

- sprawowanie ogólnego nadzoru i kierowanie działalnością Zespołu ;
- w imieniu Szefa Zespołu kierowanie działaniami, środkami i siłami w trakcie trwania akcji ratowniczych ;
- tworzenie warunków organizacyjnych i materialnych, umożliwiających pomoc ludności dotkniętej skutkami żywiołu ;
- w przypadku nieobecności Szefa Zespołu – pełni jego obowiązki w zakresie udzielonych upoważnień ;
- organizowanie współpracy z organami samorządu i instytucji w zakresie nadzorowanych spraw dla wprowadzenia rozwiązań dla realizacji zadań w czasie klęski żywiołowej i innych miejscowych zagrożeń, oraz usuwania skutków klęski, celem przywrócenia infrastruktury technicznej do pierwotnego stanu.

§ 8

Do zakresu działania Miejskiego Centrum Reagowania, które stanowi grupa planowania cywilnego i grupa monitorowania, prognoz i analiz należy:

- sprawowanie obsługi kancelaryjno – biurowej Zespołu Reagowania, a w szczególności prowadzenie:
 - Dziennika Ewidencji Informacji i Wydanych Dyspozycji ;

- Książki Dyżurów ;
 - sporządzanie protokołów i innych dokumentów z posiedzeń Zespołu ;
 - zbieranie informacji o wszystkich zdarzeniach kryzysowych na terenie miasta ;
 - informowanie Szefa Zespołu lub jego Zastępcy o wystąpieniu zagrożenia ;
 - przekazywanie decyzji Szefa Zespołu i osób kierujących akcją ratowniczą zainteresowanym organom i instytucjom ;
 - opracowywanie informacji i meldunków o przebiegu akcji ratowniczej.
- Realizowanie zadań związanych z działalnością Zespołu:
 - nadzór nad sprawnością techniczną radiowej sieci zarządzania kryzysowego ;
 - zabezpieczenie organizacyjnego funkcjonowania dyżurnej służby Zespołu na czas trwania okresu zagrożenia.

ROZDZIAŁ IV

Struktura organizacyjna i zadania sekcji wchodzących w skład Miejskiego Zespołu Reagowania

1. Ogólne zadania grupy operacyjnej i organizacji działań :
 - opracowywanie rocznych planów prac i sprawozdań z działalności ;
 - koordynowanie akcji ratowniczych ;
 - udział w przeglądach budowli i urządzeń inżynieryjno – technicznych, służących ochronie przeciwpowodziowej ;
 - składanie meldunków i sprawozdań z przebiegu akcji ratowniczych ;
 - współdziałanie z dowódcami jednostek ratowniczych, uczestniczących w akcji ewakuacyjnej ludności z zagrożonych rejonów ;
 - koordynowanie prac mających na celu zabezpieczenie i likwidację skutków powodzi ;
 - ustalanie potrzebnych sił i środków do prowadzenia prac zabezpieczających.
2. Ogólne zadania grupy zabezpieczenia logistycznego:
 - opracowywanie rocznych sprawozdań i informacji z działalności sekcji,
 - koordynowanie i udzielanie niezbędnej pomocy w czasie prowadzenia akcji ewakuacji ludności ;

- organizowanie badań, analiz jakości i stopnia skażenia publicznych i gospodarskich ujęć wody pitnej ;
 - zabezpieczenie środków finansowych i medycznych dla prowadzenia szczepień ochronnych ;
 - zapewnienie warunków do przetrwania ludności (zakwaterowanie, żywność, odzież).
3. Ogólne zadania grupy opieki zdrowotnej i pomocy socjalno – bytowej :
- przygotowanie procedur postępowania w zakresie zabezpieczenia pomocy medycznej osobom poszkodowanym w czasie klęski żywiołowej ;
 - udział w opracowaniu aneksów funkcyjnych „ Pomoc Medyczna”, „ Pomoc Społeczna ” oraz „ Ewakuacja Ludności ” ;
 - zabezpieczenie niezbędnej ilości środków transportu dla potrzeb ewakuacji ludności z rejonów zagrożonych ;
 - zabezpieczenie zastępczych miejsc zakwaterowania dla przyjętej ludności ;
 - przygotowanie ewakuacji inwentarza żywego zwierząt gospodarskich z rejonów zagrożonych powodzią ;
 - zabezpieczenie i organizacja pomocy socjalno – bytowej ludności poszkodowanej w czasie klęski żywiołowej ;

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

§ 9

Podstawową dokumentacją operacyjną Zespołu jest :

- Plan Operacyjny Ochrony przed Powodzią ;
- Plan Reagowania Kryzysowego ;
- Aneksy Funkcyjne do Planu Reagowania Kryzysowego ;
- dokumentacja Miejskiego Centrum Reagowania ;
- zbiór przepisów prawnych, wytycznych, regulujących zasady działania Zespołu.

**STRUKTURA ORGANIZACYJNA
MIEJSKIEGO ZESPOŁU REAGOWANIA W SŁAWKOWIE**

